

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 20.10.2025 09:25:11
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba795a6b4422

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ
(*(наименование учебной дисциплины)*)**

43.02.16 Туризм и гостеприимство
(код, наименование профессии/специальности)

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией юридических дисциплин, экономических дисциплин и профдисциплин специальности «Туризм и гостеприимство»
(*наименование комиссии*)

Протокол № 2 от «02» сентября 2025 г.

Разработана на основе ФГОС СПО РФ и ПООП СПО для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100).

Организация разработчик: Политехнический колледж ЛГАУ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	применять правовые нормы в профессиональной деятельности применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации правовое регулирование партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности общие требования к документационному обеспечению управления в туризме и индустрии гостеприимства стандарты, нормы и правила ведения документации

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	84
в т.ч. аудиторной работы	56
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	34
<i>Самостоятельная работа ¹</i>	28
Промежуточная аттестация: <i>Дифференцированный зачет</i>	2
Итого	86

3 Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.03 ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в дисциплину			
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Понятие правового и документационного обеспечения в сфере профессиональной деятельности. Значение учебной дисциплины в профессиональной подготовке специалистов гостиничного бизнеса.		
Раздел 2. Основы предпринимательского и гражданского права			
Тема 2.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	8	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Действие законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	4	
	Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения	2	
	Понятие, предмет, принципы и источники российского гражданского права		
	Гражданские правоотношения: понятие, виды, структура. Юридические факты в гражданских правоотношениях.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения	2	
Тема 2.2. Юридические лица	Содержание учебного материала	4	ОК 01-02 ОК 04-05
	Не предусмотрено		

² В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
и индивидуальные предприниматели	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	ОК 09
	Понятия и признаки юридического лица. Образование, реорганизация и прекращение деятельности юридических лиц Индивидуальные предприниматели Составление учредительных документов гостиницы, турагентства, туроператора и экскурсионного бюро	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Отдельные виды юридических лиц	2	
Тема 2.3. Сделки, представительство, сроки	Содержание учебного материала	2	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Не предусмотрено		
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Сделки: понятие, содержание, форма. Представительство и доверенность Сроки осуществления и защиты гражданских прав Решение ситуационных профессиональных задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Не предусмотрена	-	
Тема 2.4. Обязательственное право	Содержание учебного материала	4	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Общие положения об обязательствах. Отдельные виды обязательств Общие положения о договорах.	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Публичный договор и его роль в гостиничной индустрии. Порядок заключения, изменения и расторжения договора Составление договоров, применяющихся в гостиничной сфере	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Не предусмотрена	-	
Тема 2.5. Правовое регулирование сферы	Содержание учебного материала	6	ОК 01-02 ОК 04-05
	Защита прав потребителей. Международная гостиничная конвенция Общие	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
туризма и гостеприимства	требования к правилам предоставления услуг		ОК 09
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Дискуссия «Влияние Международной гостиничной конвенции на развитие индустрии гостеприимства в России» Решение ситуационных профессиональных задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правовое регулирование рекламы	2	
Раздел 3. Трудовое право			
Тема 3.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в Российской Федерации	Содержание учебного материала	6	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Трудовое право как отрасль права РФ: понятие, предмет. Трудовые правоотношения. Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Правовое положение Федеральной службы по труду и занятости, ее функции. Контроль за соблюдением законодательства о занятости и социальных гарантия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Особенности трудовых отношений в сфере гостиничном бизнесе	2	
Тема 3.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала	10	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Отличия от гражданско-правового договора. Порядок заключения трудового договора: возрастной ценз, гарантии, необходимые документы для работы в гостинице, испытательный срок	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
	Определение оснований прекращения трудового договора. Изменения трудового договора (переводы и перемещения)	2	
	Составление трудового договора с сотрудником предприятия сферы туризма и гостеприимства Решение ситуационных профессиональных задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Трудовой договор и право социального обеспечения	4	
Тема 3.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	6	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Учет рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Ненормированное рабочее время. Режим рабочего времени в гостиничной индустрии	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Выходные дни. Отпуска Решение ситуационных профессиональных задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Определение понятия сокращенной продолжительности рабочего времени	2	
Тема 3.4. Заработная плата в ответственность за нарушение трудового законодательства	Содержание учебного материала	8	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Не предусмотрено		
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	4	
	Изучение порядка исчисления средней заработной платы. Гарантийные и симулирующие выплаты. Гарантии и компенсации работникам. Особенности материальной ответственности в гостиничной индустрии.	2	
	Разбор расчетных листов и расчет различных выплат	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Определение оплаты труда различных категорий работников, в особых условиях	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
	и при других отклонениях от нормальных условий труда.		
Раздел 4. Административное право			
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	6	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Административное право как отрасль и его источники. Административные правонарушения: понятие, признаки.	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Изучение понятия и видов административных взысканий	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Ответственность при оказании услуг по размещению и проживанию.	2	
Тема 4.2. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения административных споров	Содержание учебного материала	8	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Конституционные нормы защиты нарушенных прав. Правовые нормы защиты прав в соответствии с КоАП.	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Защита прав и законных интересов предприятий сферы туризма и гостеприимства - юридических лиц и физических лиц.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Определение судебного порядка разрешения споров по делам об административных правонарушениях.	4	
Раздел 5. Документационное обеспечение профессиональной деятельности			
Тема 5.1. Делопроизводство и общие нормы оформления документов	Содержание учебного материала	4	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Не предусмотрено		
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Документ и его функция. Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления. Требования к составлению и оформлению деловых	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
	документов		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Классификация и структура организационно-распорядительных документов	2	
Тема 5.2. Основные виды управленческих документов	Содержание учебного материала	4	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Организационные документы Распорядительные документы. Виды информационно-справочных документов	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.		
	Составления организационных и распорядительных документов гостиницы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Не предусмотрено		
Тема 5.3. Организация работы с документами	Содержание учебного материала	6	ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09
	Понятие и принципы организации документооборота. Порядок ведения документации в сфере туризма и гостиничного бизнеса	2	
	Практическая работа. Инструктаж по ТБ.	2	
	Документы по трудовым отношениям Составление деловых документов в сфере туризма и гостиничного бизнеса	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Деловая речь и ее грамматические особенности	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		2	
		Всего:	86
		из них практических занятий	34
		лекций	22
		самостоятельная работа	28
		зачет	2

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен Кабинет «Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности» оснащенный:

- учебные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска (учебная доска);
- техническими средствами обучения:
- персональный компьютер преподавателя;
- мультимедийное оборудование.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности, должны обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные и электронные издания

1. Захарова, Н. А. Государственная политика и законодательство в сфере туристской и гостиничной деятельности: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 182 с. – ISBN 978-5-4488-0443-4, 978-5-4497-0396-5. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93538>

2. Захарова, Н. А. Стандартизация, сертификация, лицензирование, надзор и контроль в туристской и гостиничной индустрии: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 137 с. – ISBN 978-5-4488-0475-5, 978-5-4497-0399-6. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93551>

3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование туристской деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 247 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9854-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472244>

4. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. – Саратов: Профобразование, 2021. – 199 с. – ISBN 978-5-4488-1017-6. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/102330>

5.

Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»

2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»

3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения³	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации правовое регулирование	Знание основных законодательных актов и других нормативных документов; Правового регулирования партнерских	Экспертная оценка внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение за выполнением практических заданий Экспертная оценка

³ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

Результаты обучения ³	Критерии оценки	Методы оценки
партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности общие требования к документационному обеспечению управления в туризме и индустрии гостеприимства стандарты, нормы и правила ведения документации	отношений; Права и обязанности работников; Общие требования к документационному обеспечению; Стандарты и нормы ведения документации;	выполнения практических работ. Экспертная оценка выполнения индивидуальных практических заданий. Устный индивидуальный и фронтальный опрос. Письменная работа в форме тестирования, эссе, индивидуальных заданий. Накопительная оценка. Выполнение заданий по рабочей тетради.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: применять правовые нормы в профессиональной деятельности применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных	Умение применять правовые нормы в профессиональной деятельности; Применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы; организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных	Подготовка докладов, рефератов, творческих заданий. Экспертная оценка решения ситуационных задач.

В графе «Результаты обучения» перечисляются все знания и умения, указанные в паспорте программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для этого необходимо проанализировать, освоение каких компетенций базируется на знаниях и умениях этой дисциплины.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом формируемых компетенций и специфики обучения по программе дисциплины.

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ**
(наименование учебной дисциплины)

43.02.06 Туризм и гостеприимство

2025 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине
ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме
и гостеприимстве

Тема. Конституционное право как отрасль российского права, как наука и учебная дисциплина

1. Конституционное право регулирует общественные отношения, складывающиеся:
 - а) исключительно в политической сфере жизни общества;
 - б) исключительно в экономической сфере жизни общества;
 - в) исключительно в социальной сфере жизни общества;
 - г) во всех без исключения сферах жизнедеятельности общества.
2. Чем, с позиции конституционного права, обеспечивается единство общества?
 - а) лежащими в его основе принципами, выражающими его качественную определённость, формы организации и функционирования;
 - б) механизмом, посредством которого осуществляется управление всеми сферами жизнедеятельности общества, сохраняется его целостность;
 - в) естественному стремлению людей к объединению;
 - г) все варианты ответов верны, за исключением
3. Основы конституционного строя - это
 - а) определенный набор норм и правил функционирования общества и государства;
 - б) совокупность основополагающих общественных отношений, определяющих устройство государства, общества, закрепляющие их нормы в действующей Конституции России;
 - в) совокупность форм взаимодействия общества и государства;
 - г) нет верного варианта ответа.
4. Конституционное право – это
 - а) отрасль права России, представляющая собой совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, через которые обеспечивается организационное и функциональное единство общества как целостной социальной системы;
 - б) отрасль права России, регулирующая общественные отношения в сфере управленческой деятельности органов и должностных лиц по исполнению публичных функций государства и муниципальных образований;
 - в) это отрасль права России, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере налогообложения;
 - г) отрасль права России, объединяющая правовые нормы, регулирующие имущественные, а также связанные и несвязанные с ними личные неимущественные отношения, которые основаны на независимости имущественной самостоятельности и юридическом равенстве сторон в целях

создания наиболее благоприятных условий для удовлетворения частных потребностей, а также норм развития экономических отношений.

5. Какие конституционные нормы выделяют с позиции критерия предписания?

- а) разрешающие, предписывающие, запрещающие;
- б) управомочивающие, обязывающие, запрещающие;
- в) уполномочивающие, доверяющие, ограничивающие;
- г) отражающие, систематизирующие, предписывающие.

6. Что закрепляют управомочивающие нормы конституционного права?

а) обязанности субъектов соотносить своё поведение, свои действия с установками данных норм, избирать тот вариант поведения, который соответствует их требованиям;

б) запреты на совершение определённых действий, в них предусмотренных;

в) право субъектов осуществлять предусмотренные в них действия, определяют рамки их полномочий; г) нет верного варианта ответа.

7. Раскройте понятие «конституционно-правовые отношения»:

а) это общественные отношения, урегулированные нормой конституционного права, содержанием которых является юридическая связь между субъектами в форме взаимных прав и обязанностей, предусмотренных данной правовой нормой;

б) это отношения, которые складываются в сфере управления, в связи с разрешением индивидуально-конкретных дел и регулируются административно-процессуальными нормами;

в) это отношения между гражданами и юридическими лицами, регулируемые гражданским законодательством, которое, помимо всего прочего, определяет правовое положение участников гражданского оборота;

г) нет верного варианта ответа. Правильный ответ: а Тест №1-8. Особым видом конституционно-правовых отношений являются: а) правоотношения общего назначения; б) правовые взаимодействия; в) правовые состояния; г) правовые предопределения.

9. К правовому состоянию, как особому виду конституционно-правовых отношений, относятся следующие состояния:

- а) состояние в браке;
- б) состояние в гражданстве;
- в) состояние субъектов федерации в составе России;
- г) только а) и б);
- д) только б) и в).

10. Выступают ли субъектами конституционно-правовых отношений иностранные граждане при подаче заявления о приобретении российского гражданства?

- а) да, выступают;
- б) нет, это исключено;
- в) нет, в данном случае субъектами могут выступать исключительно лица без гражданства;

г) данный вопрос закон

Тема. Основы конституционного строя Российской Федерации

1. Как, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, соотносятся наименования «Российская Федерация» и «Россия»?
 - а) наименование «Российская Федерация» шире, чем «Россия»;
 - б) наименование «Россия» шире, чем «Российская Федерация»;
 - в) это взаимоисключающие понятия;
 - г) данные понятия равнозначны.
2. Какими характерными чертами и принципами, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, должно обладать демократическое государство?
 - а) принцип политического единства общеобязательной воли и принцип большинства;
 - б) непосредственное политическое волеизъявление народа на свободных демократических выборах и референдуме;
 - в) свобода и гласность политического процесса;
 - г) все варианты ответов верны.
3. В чем заключается сущность одного из основных признаков правового государства – ограниченность государственной власти?
 - а) государство объективно ограничено экономическими и социальными факторами;
 - б) некомпетентность органов государственного управления;
 - в) ограниченность государства геополитическими факторами;
 - г) нет верного варианта ответа.
4. Гражданство предполагает:
 - а) правовую связь лица с конкретным государством;
 - б) взаимные права и обязанности гражданина и государства;
 - в) право государства избавляться от преступников путем лишения их гражданства и высылки за рубеж;
 - г) обязанность государства защищать гражданина за границей.
5. Основные принципы правового государства:
 - а) легитимность публичной власти, разделение властей;
 - б) взаимная ответственность государства и личности;
 - в) тенденция сближения права и морали;
 - г) все варианты ответов верны.
6. В основе организации власти конституционного государства выступает:
 - а) вынужденное подавление властью индивида, как отдельной личности;
 - б) вынужденное подавление властью совокупного человека - народа;
 - в) обеспечение участия граждан в организации власти в правовом государстве;
 - г) только а) и в).

7. Может ли в правовом государстве отдельная личность (ассоциации индивидов, народ) выступать в качестве объектов и субъектов власти одновременно?

- а) да, могут выступать;
- б) нет, они выступают только в качестве объектов власти;
- в) нет, они выступают только в качестве субъектов власти;
- г) они не являются ни субъектами, ни объектами власти.

8. В какой форме отдельная личность (ассоциации индивидов, народ), выступая в качестве субъектов власти, могут участвовать в ее осуществлении?

- а) выборы, референдумы, собрания и сходы граждан;
- б) институты народных и присяжных заседателей;
- в) народную инициативу, петиции и институт конституционной жалобы нет;
- г) все варианты ответов верны.

9. Какие формы народовластия различают в зависимости от степени участия народа в осуществлении государственной власти?

- а) непосредственная и опосредованная демократия;
- б) непосредственная и представительная демократия;
- в) личная и представительная демократия;
- г) нет верных вариантов ответов.

10. В чем заключается смысл предусмотренного Конституцией Российской Федерации положения о запрете присвоения власти в Российской Федерации?

- а) органам государственной власти запрещается самовольно расширять границы своих властных полномочий;
- б) органы и должностные лица государства получают не саму власть, а право на власть при условии соблюдения определенных процедур;
- в) запрет на передачу власти по наследству;
- г) нет верного варианта ответа.

Тема. Конституционно-правовой статус человека и гражданина

1. По каким признакам, согласно Конституции Российской Федерации, запрещаются ограничения прав граждан?

- а) социальной и расовой принадлежности;
- б) национальной и языковой принадлежности;
- в) религиозной принадлежности;
- г) по всем перечисленным признакам.

2. Конституция Российской Федерации провозглашает следующий подход к соотношению прав, свобод и возможностей мужчин и женщин:

- а) мужчины и женщины имеют равные права и свободы и равные возможности для их реализации;
- б) мужчины и женщины имеют равные права и свободы, но разные возможности для их реализации;

- в) мужчины имеют больше прав и свобод, а также возможностей для их реализации, чем женщины;
- г) женщины имеют больше прав и свобод, а также возможностей для их реализации, чем мужчины.

3. Как, согласно Конституции Российской Федерации, соотносятся понятия «права человека» и «права гражданина»?

- а) это тождественные понятия;
- б) права человека рассматриваются безотносительно к гражданской принадлежности, а права гражданина – исключительно в отношении лиц, состоящих с государством в отношениях гражданства;
- в) это взаимоисключающие понятия;
- г) законом четких разграничений не предусмотрено.

4. Какое качество прав человека, согласно Конституции Российской Федерации, выражается в том, что государство связано данными правами и свободами и не может по своему усмотрению отменить или ограничить их?

- а) непреодолимость;
- б) абсолютность;
- в) неотчуждаемость;
- г) всеобщность.

5. Верно ли утверждение, что непосредственно действующие права и свободы не могут зависеть от воли правоприменителя?

- а) да, верно. При этом возможно только нормативно-правовое «содействие» самоопределению правообладателя;
- б) нет, не верно.

6. В чем проявляется непосредственное действие прав и свобод?

- а) они подлежат обеспечению правосудием (пользуются напрямую судебной защитой);
- б) возможно принятие нормативных решений, при которых незначительная часть прав и свобод человека и гражданина находится вне правовой защиты;
- в) исключается возможность нормативных решений, при которых права и свободы, хотя бы только в определенной части, оказывались вне правовой защиты;
- г) только а) и в).

7. Какой международный нормативно-правовой акт послужил предпосылкой к отмене смертной казни в России?

- а) Конвенция о защите частных лиц в отношении автоматизированной обработки данных личного характера;
- б) Конвенция о защите прав человека и основных свобод;
- в) Устав ООН;
- г) нет верного варианта ответа.

8. В каких случаях, в соответствии с Европейской конвенцией, странами-участниками этого международного договора смертная казнь может быть применена?

- а) за преступления, совершенные во время войны;

- б) за преступления, совершенные при неизбежной угрозе войны;
 - в) за особо тяжкие преступления;
 - г) а) и б).
9. Членство в какой международной организации потребовало от России ввести мораторий на смертную казнь впредь до ее отмены?
- а) ООН;
 - б) Лига Наций;
 - в) Европейский Союз
 - г) Совет Европы.
10. Достоинство личности в Российской Федерации:
- а) может умаляться по приговору суда;
 - б) может умаляться по заключению судебно-медицинской экспертизы;
 - в) не должно умаляться;
 - г) может не гарантироваться в отношении недееспособных лиц.

Тема. Федеративное устройство России

1. Республика в составе России имеет:
- а) свой Устав;
 - б) свою Конституцию;
 - в) свое законодательство, не зависящее от федерального;
 - г) только а) и в).
- 2. Государственное устройство России:
- а) унитарное;
 - б) федеративное;
 - в) республика;
 - г) конфедерация.
3. Что включает в себя территория Российской Федерации?
- а) территории субъектов Российской Федерации;
 - б) внутренние воды и территориальное море;
 - в) воздушное пространство над территорией субъектов Российской Федерации, внутренними водами и территориальным морем;
 - г) всё вышеперечисленное.
4. Может ли быть изменен статус субъекта Российской Федерации?
- а) да, по решению Российской Федерации;
 - б) да, по решению субъекта Российской Федерации;
 - в) да, по взаимному согласию Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;
 - г) нет, это исключено.
5. Государственным языком Российской Федерации на всей ее территории признается?
- а) исключительно русский язык;
 - б) русский и английский языки;
 - в) русский язык, а в районах Крайнего Севера и национальные языки малочисленных народов;

- г) законодательно данный вопрос не урегулирован.
6. Согласно Конституции Российской Федерации регулирование и защита прав национальных меньшинств находится:
- а) в ведении Российской Федерации;
 - б) в ведении субъектов Российской Федерации;
 - в) в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов;
 - г) законодательно данный вопрос не урегулирован.
7. Ограничение перемещения товаров и услуг на территории Российской Федерации:
- а) не допускается
 - б) может вводиться в соответствии с Федеральным законом;
 - в) может вводиться органами исполнительной власти, если это необходимо для обеспечения безопасности;
 - г) может вводиться Указом Президента Российской Федерации.
8. В качестве оснований для ограничения перемещения товаров и услуг на территории Российской Федерации могут выступать:
- а) необходимость обеспечения безопасности;
 - б) необходимость защиты жизни и здоровья людей;
 - в) необходимость охраны природы и культурных ценностей;
 - г) во всех вышеперечисленных случаях.
9. На территории Российской Федерации денежной единицей является:
- а) российский рубль;
 - б) доллар США;
 - в) евро;
 - г) все варианты ответов верны.
10. Денежная эмиссия в Российской Федерации осуществляется:
- а) Сбербанком России;
 - б) Центральным банком России;
 - в) Счетной палатой Российской Федерации;
 - г) Правительством Российской Федерации.

Тема. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

1. Активная политика занятости направлена на:
- а) предоставление населению подходящей работы;
 - б) обеспечение полной, продуктивной занятости
2. Безработный может быть лишен статуса при:
- а) неявке на службу занятости или на беседу с работодателем в установленный срок
 - б) непредставлении комплекта документов
3. Безработным гражданам, впервые ищущим работу, пособие выплачивается в размере: а) установленном органами местного самоуправления;
- б) минимальной оплаты труда
4. Безработным считается гражданин:

- а) зарегистрированный в службе занятости
 - б) достигший 16 лет.
5. Безработными могут быть признаны и зарегистрированы в качестве безработных граждане:
- а) достигшие 16-летнего возраста
 - б) достигшие 14-летнего возраста
6. Безработными не могут быть признаны: а) не достигшие 16 лет б) не достигшие 18 лет
7. В период участия безработных граждан в общественных работах:
- а) за ними сохраняется право на получение пособия по безработице
 - б) за ними не сохраняется право на получение пособия по безработице
8. В случае непредставления подходящей работы в течение 18 календарных месяцев безработицы безработный имеет право на повторное пособие в размере:
- а) среднего заработка;
 - б) минимальной оплаты труда
9. Время пребывания в качестве безработного — это: а) учетное время безработного;
- б) продолжительность безработицы
10. Государственная политика в области занятости направлена на:
- а) обеспечение полной, продуктивной занятости;
 - б) обеспечение равных возможностей граждан по полу, возрасту, социальному положению
11. Государственная служба занятости - это:
- а) орган исполнительной власти;
 - б) необходимый компонент рынка труда
12. Граждане, зарегистрированные безработными, снимаются с учета по истечении
- а) месяца со дня последней явки;
 - б) 1,5 месяца со дня последней явки
13. Граждане, которым в установленном порядке отказано в регистрации безработными, а) не имеют право на повторное обращение в органы по вопросам занятости;
- б) имеют право на повторное обращение в органы по вопросам занятости
14. Граждане, проходящие очный курс обучения в учреждениях высшего профессионального образования, _____ незанятыми
- а) считаются
 - б) не считаются
15. Гражданин лишается статуса безработного за:
- а) предоставление неполного комплекта документов;
 - б) представление фиктивной справки о средней заработной плате

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задача 1. В городской центр занятости населения обратился токарь Михайлов, уволенный с предприятия в связи с сокращением численности работников, с заявлением о признании его безработным и назначении пособия по безработице. Какие документы необходимо представить Михайлову в центр занятости для регистрации в качестве безработного? Какова процедура признания гражданина безработным? Какие категории граждан не могут быть признаны безработными?

Задача 2. В районном центре занятости гражданину Новикову, обратившемуся за помощью в трудоустройстве, отказали в предоставлении информации о наличии вакантных рабочих мест и предложили отработать месяц на общественных работах, предупредив, что в случае отказа ему не будут предоставлены услуги центра занятости. Правильно ли поступили работники центра занятости? Имеют ли право граждане, обратившиеся в центр занятости, на получение соответствующей информации? Обязан ли нетрудоустроенный гражданин выполнить требование центра занятости об участии в общественных работах?

Задача 3. С Некрасовым был заключен трудовой договор о его работе в организации в качестве инженера-экономиста. В приказе о его приеме на работу была установлена дата начала работы – 20 марта, указана должность – инженер-экономист, размер месячного оклада. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу. Правильно ли поступил руководитель данной организации? Может ли Некрасов обратиться в суд?

Задача 4. Технолог муниципального предприятия Карпов был уволен по сокращению штатов. Карпов с этим не согласился и обратился в суд с заявлением о восстановлении на работе. В заявлении он указал, что приказ об увольнении был издан во время его очередного отпуска, причем без предварительного согласия профкома предприятия. Какое решение должен вынести суд? Каков порядок увольнения работников по сокращению штатов? Кто и при каких условиях имеет преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов?

Задача 5. Рабочий частного предприятия Кашин был уволен за выход на работу в нетрезвом состоянии. Считая свое увольнение неправильным, Кашин подал заявление в суд об изменении формулировки причины увольнения (на увольнение по собственному желанию), так как до этого проступка он подал заявление об увольнении по собственному желанию. Суд изменил формулировку причины увольнения на собственное желание, чем удовлетворил иск. Правильно ли решил суд это дело?

Задача 6. При проверке соблюдения трудового законодательства в одном из медицинских учреждений были обнаружены приказы руководителя учреждения о рабочем времени сотрудников. Работникам бухгалтерии за переработку в дни ежемесячных, квартальных и годовых отчетов в порядке

компенсации устанавливался сокращенный 4-часовой рабочий день после каждого дня переработки. Несовершеннолетним лицам, работающим в лаборатории, запрещалась работа с 10 часов вечера до 6 часов утра. Соответствуют ли трудовому законодательству приказы, изданные в данном медицинском учреждении?

Задача 7. Ветлугина, работающая по трудовому договору, обратилась к директору общества с ограниченной ответственностью с просьбой установить ей неполный рабочий день с оплатой за фактически отработанное время. Свою просьбу она мотивировала необходимостью ухода за ребенком, которому исполнилось 5 лет. Директор отказал Ветлугиной, ссылаясь на то, что в уставе их общества ничего не сказано о возможности работы на условиях неполного рабочего времени. Правильно ли поступил директор? Как, по Вашему мнению, должен быть решен вопрос об установлении Ветлугиной неполного рабочего дня?

Задача 8. Начальник цеха в устной форме предложил рабочим двух производственных участков на 5 часов остаться после смены для производства срочных работ. Это поручение рабочие выполнили и обратились к директору предприятия с требованием оплатить им сверхсрочную работу. Однако директор, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что рабочие не возражали поработать дополнительно. Как Вы считаете, следует ли указанную работу считать сверхурочной? Были ли допущены нарушения трудового законодательства о сверхурочных работах? В каком порядке и должна ли быть компенсирована указанная работа?

Задача 9. По причинам производственного характера директор предприятия самостоятельно изменил график ежегодных отпусков путем издания соответствующего приказа. Согласно этому приказу, всем работникам, в том числе и подросткам, у которых отпуск по графику приходился на летние месяцы, время отпуска было перенесено на осень-зиму текущего года. В каком порядке утверждается график отпусков? Может ли несовершеннолетним лицам предоставляться отпуск в удобное для них время? Какой продолжительностью предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск несовершеннолетним лицам?

Задача 10. Работники частного предприятия, расположенного в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, потребовали от владельца этого предприятия установить им районный коэффициент к заработной плате без ограничения ее (зарботной платы) максимальным размером. Правомочны ли эти требования работников?

Задача 11. В сентябре сего года была произведена индексация оплаты труда работников народного хозяйства. Работники одного из металлургических заводов посчитали, что эта мера не отражает уровень инфляции, сложившейся к данному времени. Они обратились к администрации с просьбой увеличить размер индексации оплаты труда. Администрация отказала в удовлетворении этой просьбы работников,

ссылаясь на то, что индексация производится по закону Российской Федерации. Кто и каким образом может решить вопрос о повышении размера индексации?

Задача 12. Слесарь машиностроительного завода Зарубин был уволен с работы по сокращению штата. Производя с ним окончательный расчет, администрация удержала из его заработной платы за неотработанные дни отпуска, который он использовал до увольнения. Считая это удержание неправильным, Зарубин обратился в КТС с просьбой обязать администрацию завода выплатить ему заработную плату полностью. Подлежит ли просьба Зарубина удовлетворению?

Задача 13. К моменту окончания смены токарь Смирнов не успел подготовить рабочее место для сдачи его своему сменщику Жилину. Поскольку время работы Смирнова закончилось, он, ссылаясь на неотложные дела, поспешил уйти. Вследствие того что рабочее место не было подготовлено, Жилин отказался приступить к работе. На основании докладной записки бригадира смены приказом руководителя организации Смирнову и Жилину был объявлен выговор. Правомерно ли привлечение к дисциплинарной ответственности Смирнова и Жилина?

Задача 14. В связи с получением путевки в санаторий Семенову был предоставлен ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней. По окончании отпуска Семенов не явился на работу. Он прислал телеграмму с просьбой продлить ему отпуск на 10 календарных дней без сохранения заработной платы, в связи с тем, что ему представилась возможность продлить лечение. Ответа на телеграмму Семенов не получил. После выхода на работу по требованию работодателя он написал объяснительную записку, в которой изложил все указанные выше обстоятельства. За самовольное продление отпуска на 10 календарных дней Семенову был объявлен выговор. Возник трудовой спор. Как должен быть разрешен этот спор?

Задача 15. Заместитель генерального директора ООО «Азимут» Соловьев в период с 10 декабря 2002 г. по 12 мая 2003 г. выполнял обязанности генерального директора без каких-либо доплат. В то же время разница между его заработной платой за этот период и заработной платой генерального директора составила 30 тыс. руб. После увольнения Соловьев обратился в суд с иском к ООО «Азимут» 19 о взыскании указанной суммы и компенсации морального вреда в размере 10 тыс. руб. Решите дело по существу. Каков порядок возмещения морального вреда, причиненного работнику?

Задача 16. Несовершеннолетний Антон устраивается на работу. В отдел кадров предприятия он принес трудовую книжку, паспорт, заявление, документы воинского учета, свидетельство государственного пенсионного страхования. Можно ли оформить с Антоном трудовой договор? Обоснуйте ответ.

Задача 17. Решите задачу. Работником лесной охраны был задержан водитель швейной фабрики Жирнов во время выгрузки из автомобиля

бытового мусора в лесоохранной зоне. По факту правонарушения был составлен акт. Как выяснилось, о сбросах промышленного и бытового мусора (отходов) в неустановленных местах знали директор фабрики и главный технолог. Подобные факты имели место и ранее. Поясните, кто из названных лиц и к какой ответственности может быть привлечен в связи с совершением данного правонарушения?

Задача 18. В регистрационную палату обратилась группа граждан, желающих создать предприятие по ловле рыбы в Волге. Изучив представленные на регистрацию документы, юрист регистрационной палаты вернул документы заявителям, указав на следующие ошибки:

1) название предприятия - «Артель рыболовов «Доброфлот» - не соответствует законодательству, поскольку юридическое лицо с таким наименованием уже зарегистрировано;

2) учредительный договор подписан председателем и секретарем учредительного собрания артельщиков, а не самими участниками;

3) в уставе не оговорены общий размер складочного капитала и количество членов артели, а указан лишь размер паевого взноса;

4) в уставе предусмотрено, что распределение прибыли между членами артели и голосование на общем собрании осуществляются пропорционально их паевым взносам, причем каждый участник может по желанию внести несколько паевых взносов. Оба эти положения противоречат законодательству;

5) согласно уставу председатель артели одновременно является председателем ее правления, а все члены правления являются членами наблюдательного совета с правом совещательного голоса, что также не соответствует закону. Заявители обратились с жалобой к начальнику отдела регистрационной палаты, считая замечания юриста не соответствующими закону. Ответьте на жалобу, оценив вышеизложенные замечания.

Теоретические вопросы

- 1 Конституция: понятие, структура, свойства.
- 2 Основы конституционного строя: понятие, составляющие элементы.
- 3 Система органов государственной власти: понятие, принцип разделения властей.
4. Президент РФ: правовой статус, полномочия.
5. Федеральное собрание РФ: структура, полномочия.
- 6 Правительство РФ: структура, полномочия.
- 7 Суверенитет государства: понятие, способы защиты.
- 8 Правовой статус личности: понятие, структурные элементы, виды.
- 9 Личные права человека и гражданина.
- 10 Политические права человека и гражданина.
- 11 Экономические права человека и гражданина.
- 12 Социально-культурные права человека и гражданина.

- 13 Трудовой договор: понятие, форма, сроки.
- 14 Перечень основных и дополнительных условий трудового договора.
- 15 Причины изменения условий трудового договора.
- 16 Основания расторжения трудового договора по инициативе работника.
- 17 Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
- 18 Рабочее время: понятие, виды.
- 19 Заработная плата: понятие, виды.
- 20 Время отдыха: понятие, виды.
- 21 Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением.
- 22 Дисциплина труда: понятие, виды взысканий, порядок применения.
- 22 Материальная ответственность: понятие, виды.
- 23 Поощрения за успехи в работе и порядок их изменения.
- 24 Взыскания за нарушения трудовой дисциплины. Порядок применения и обжалования дисциплинарных взысканий.
- 25 Понятие трудового спора. Органы, рассматривающие трудовые споры. Сроки обращения за разрешением трудовых споров в комиссию по трудовым спорам и суд.
- 26 Источники административного права.
- 27 Административное правонарушение: понятие, признаки.
- 28 Административная ответственность: понятие, виды взысканий.
- 29 Порядок наложения административных взысканий.
- 30 Понятие экономических споров и их виды.
- 31 Судебная система РФ: понятие, структура.
- 32 Претензия и ее структура.
- 33 Апелляционная инстанция: понятие, компетенция, порядок обращения.
- 34 Кассационная инстанция: понятие, компетенция, порядок обращения.
- 35 Мирное соглашение.
- 36 Понятие возмездного изъятия орудия совершения административного правонарушения.
- 37 Административный арест.
- 38 Понятие правоохранительных органов. Основные функции
- 39 Дайте полный перечень негосударственных правоохранительных органов
- 40 Полномочия Прокуратуры

Примерные практические задания

Задача .1 При утверждении Правил внутреннего трудового распорядка фабрики «Ударница» было предложено в перечень мер дисциплинарных взысканий включить: постановку на вид; замечание; выговор; предупреждение; строгий выговор; лишение отпуска лиц, совершающих прогулы; штраф до 50% от размера заработной платы для лиц, появившихся на работе в нетрезвом состоянии; увольнение.

1.Правомерно ли такое предложение?

2.Кем разрабатываются и утверждаются правила внутреннего трудового распорядка?

Задача 2. Начальник подразделения обратился к руководителю организации с просьбой уволить за систематическое нарушение трудовой дисциплины наладчика Сидорова, полгода назад получившего выговор за прогул и вновь нарушившего трудовую дисциплину. На беседе у руководителя организации Сидоров утверждал, что ему неизвестно о предыдущем взыскании. Начальник подразделения заявил, что приказ о выговоре Сидорову был вывешен на доске приказов, поэтому он должен об этом знать. При ознакомлении с приказом выяснилось, что Сидоров на нем не расписывался. Как должен быть решен спор?

Задача 3. За добросовестное исполнение трудовых обязанностей приказом по организации работнице Белкиной была объявлена благодарность, и одновременно она была награждена ценным подарком.

1.Возможно ли объявление одновременно двух видов поощрений?

2.Какие виды поощрений, применяемые к работникам, предусмотрены ТК РФ?

Задача 4. Старшему преподавателю Морозову была выдана характеристика для участия в конкурсе на замещение вакантной должности доцента. В характеристике было указано, что два года назад Морозову был объявлен выговор за несвоевременное представление плановой научной статьи, из-за чего на год задержалось издание сборника научных трудов, в котором должна была быть эта работа. Морозов возражал против этого пункта характеристики, пояснив, что работу он не представил в срок не по своей вине. Правомерно ли включение этого пункта в характеристику?

Задача 5. В сентябре 17-летняя Ирина была принята на работу. В октябре администрация предприятия уведомила ее о том, что трудовой договор с ней расторгается, так как она не выдержала испытания. Может ли быть установлено условие об испытании в трудовом договоре с Ириной? Можно ли с ней расторгнуть трудовой договор по этому основанию?

Задача 6. Доцент биологического факультета Стороженко при проведении занятий со студентами по неосторожности разбил сосуд с наглядным пособием. Ректор университета, ознакомившись с докладной запиской декана факультета, принял решение не привлекать Стороженко к материальной ответственности, поскольку пособие было старым (середина 19 в.), его балансовая стоимость с учетом амортизации составляет 7 руб., а на факультете имеется еще достаточное количество подобных пособий. Имеет ли право работодатель в приведенной ситуации освободить работника от материальной ответственности?

Задача 7. Коллективом мастерской по ремонту бытовой техники был заключен договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности. Утром после выходного дня обнаружилось, что полка, на которой лежала техника заказчиков, упала и корпуса печей СВЧ, кухонных комбайнов, утюгов и т.п. восстановлению не подлежат. Общая сумма ущерба, возникшего вследствие необходимости приобретения запасных частей, составила 55 тыс. руб. Было составлено соглашение, по которому сумма ущерба распределяется между одиннадцатью работниками в равных частях. Однако трое работников отказались подписывать данное соглашение: при этом двое не признали своей вины в причинении ущерба, а третий заявил, что ему еще нет 18 лет, его заработная плата составляет всего 3 тыс. руб. и он не может целых два месяца жить без денег. Как поступить работодателю в случае отказа кого-либо из членов коллектива от участия в возмещении ущерба? Как взыскать ущерб в приведенной ситуации?

Задача 8. Из организации были уволены трое членов КТС. На заседании помимо уволенных не смогли присутствовать еще двое из двенадцати членов КТС. В результате в рассмотрении трудового спора участвовали четверо представителей от работодателя, в том числе председатель комиссии, и трое – от работников. При принятии решения по трудовому спору возникли разногласия. В результате было принято решение, предложенное председателем, поскольку за него проголосовали все присутствовавшие на заседании представители работодателя. Законно ли решение КТС при таком кворуме и таком распределении голосов? Как следует поступить представителям работников, не согласным с принятым решением?

Задача 9. Совет трудового коллектива (СТК) ОАО «Арсенал», на который общим собранием работников ОАО был возложен контроль за исполнением коллективного договора, обнаружил, что ряд его положений не соблюдается работодателем. СТК потребовал от работодателя объяснений причин нарушений коллективного договора. Генеральный директор ОАО «Арсенал» подобные объяснения дать отказался. СТК ОАО «Арсенал» обратился в Областной Совет Федерации Независимых Профсоюзов России (ФНПР) с просьбой заявить требование о расторжении контракта с генеральным директором ОАО. Областной Совет ФНПР подобное требование заявил, но оно удовлетворено не было. Вправе ли в этой ситуации работники ОАО «Арсенал» возбуждать коллективный трудовой спор? Может ли быть предметом коллективного трудового спора требование отставки генерального директора?

Задача 10. В ходе проведения забастовки, объявленной в поддержку требований работников в соответствии с законодательством об

урегулировании коллективных трудовых споров, представитель работодателя и забастовочный комитет пришли к соглашению о разрешении спора. Забастовка по решению забастовочного комитета была прекращена. Однако работодатель уклонился от исполнения заключенного соглашения, в связи с чем забастовочный комитет принял решение о возобновлении забастовки. Соответствующее извещение было направлено работодателю за три дня до возобновления забастовки. Работодатель обратился в суд с требованием признания забастовки незаконной. Какова правовая природа соглашения об урегулировании коллективного трудового спора? Какие действия вправе предпринять работники при неисполнении работодателем указанного соглашения? Сформулируйте решение суда. Задача 11. В связи с болезнью менеджера по рекламе Смирновой начальник отдела распорядился, чтобы менеджер по продажам Ремизова приняла участок. Ремизова отказалась, мотивируя тем, что это не входит в ее должностные обязанности. Рассмотрите законность требования начальника отдела.

Задача 12. Директор завода передал в службу занятости список вакантных рабочих мест. В примечании указал, что требуются работники с высшим образованием, знанием иностранного языка, возрастом до 45 лет. Правомерно ли данное требование.

Задача 13. 5 мая покупательница В. С. Дымова купила в магазине 3.5 метра шерстяной ткани. 7 мая пришла в магазин и попросила обменять этот отрез на другой – 4-метровый, т. к. в ателье сказали, что на пальто нужно 4 метра данной ткани. Однако директор магазина отказался удовлетворить просьбу покупательницы. Права ли директор? Ответ обоснуйте.

Задача 14. При приеме на работу Куликовой, 17 лет, администрация потребовала предоставления медицинской справки. Куликова отказалась проходить медосмотр, заявив, что здоровье у нее хорошее и в медосмотре она не нуждается. Администрация отказала Куликовой в приеме на работу. Правомерно ли действие администрации?

Задача 15. При приеме на работу Сидоренко была устно предупреждена об установлении испытания сроком один месяц. В последний день испытательного срока она была уволена без согласия профсоюзного органа. Правильно ли поступила администрация? Задача 16. Покупатель Петров В. И. купил в магазине без примерки полуботинки для сына 10 февраля. 22 февраля этого же года обратился к директору магазина с требованием обменять полуботинки, ссылаясь на то, что они не подошли сыну по размеру. Каковы действия директора магазина в данной ситуации?

Задача 17. В связи с большим объемом работы Новикову допустили к работе без оформления договора. Когда через три дня, при оформлении

договора оказалось, что она не имеет соответствующего образования, администрация отказалась заключить с ней трудовой договор. Рассмотрите законность действия администрации.

Задача 18. Менеджер Прокопенко, принятый с трехмесячным испытательным сроком решил уволиться по собственному желанию до истечения срока испытания. Однако работодатель разъяснил ему, что он должен отработать 3 месяца затем решать вопрос об увольнении. Правильное ли разъяснение дали Прокопенко?

Задача 19. Андрей по телефону известил 1 сентября администрацию фабрики о своем намерении прекратить трудовой договор. В разговоре он сказал, что просит расторгнуть с ним трудовой договор с 5 сентября, так как в этот день он должен приступить работе на новом месте. 5 сентября Андрей не вышел на работу. Поясните, правомерны ли действия Андрея? Ответ обоснуйте.

Задача 20. Анастасия Никифорова (19 год) и Виктор Кузнецов (17 лет) решили пожениться. Работники ЗАГСа, в котором они решили зарегистрировать брак, указали на необходимость несовершеннолетнему Кузнецову получить согласие на заключение брака органа местного самоуправления по месту жительства. Кузнецов считал, что такое разрешение ему не нужно, так как он решением суда объявлен полностью дееспособным. Обоснованы ли действия работников ЗАГСа?