

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 20.05.2025 08:52:23
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4421

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»

Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____

«__30__» _____ 06 _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Агроменеджмент»

для направления подготовки 38.03.01 Экономика

направленность (профиль) Управление финансами в АПК

Год начала подготовки – 2023

Квалификация выпускника – бакалавр

Луганск, 2023

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954 (с изменениями и дополнениями).

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

канд. экон. наук, доцент _____ Ю.В. Барсукова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры аграрной экономики, управления и права (протокол № ____ от «__» _____ 20__).

Заведующий кафедрой _____ М.Н. Шевченко

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол №_11_ от «_26_» _____ 06 _____ 2023 г. ____).

Председатель методической комиссии _____ А.В. Худолей

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ А.В. Худолей

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины является изучение особенностей деятельности аппарата управления, принципов и методов управления производственной деятельностью аграрных формирований.

Целью дисциплины «Агроменеджмент» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах управления в системе АПК, подготовка студентов к эффективному использованию теоретических знаний и практических навыков о технологиях менеджмента в АПК, способах нахождения организационно-управленческих решений, социальном взаимодействии и работе в коллективе для решения профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности.

Основные задачи изучения дисциплины:

- овладение базовыми понятиями в системе основных категорий менеджмента;
- изучение концептуальных подходов в истории менеджмента и методологических основ в развитии его технологии работы в коллективе, выбора организационно – управленческих решений, управлении производством и персоналом в АПК;
- формирование знаний в области управления организациями агропромышленного комплекса различных организационно-правовых форм.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Агроменеджмент» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.О.26) основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее-ОПОП ВО).

Основывается на дисциплинах: «Экономическая теория», «Экономика предприятия» и «Агромаркетинг».

Дисциплина читается в 4 семестре и поэтому предшествует дисциплинам: «Мотивация и карьерная навигация», «Организация производства», «Организация, нормирование и оплата труда», «Методы и модели в экономике».

Предшествует блоку 3 Государственная итоговая аттестация «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.01).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знать: основной круг задач, стоящих перед организацией на различных этапах развития; уметь: определять круг задач и связи между ними в рамках поставленной цели; владеть: навыками постановки цели функционирования организации и задач, необходимых к решению для ее достижения.

		УК-2.3 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать: способы и подходы планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; уметь: реализовывать поставленные задачи в соответствии с имеющимися ресурсами и ограничениями, действующими правовыми нормами; владеть: методикой реализации задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
		УК-2.4 - Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знать: особенности публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта. Уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта. владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта
ПК-8	Способен осуществлять креативное мышление в цифровой среде, генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов	ПК-8.2 - Способен абстрагироваться от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и выдвигает альтернативные варианты действия с целью выработки новых оптимальных алгоритмов	Знать: типологию управленческих решений с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; Уметь: абстрагироваться от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и выдвигать альтернативные варианты действия с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; Владеть: способами абстрагирования от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и методами выбора альтернативных вариантов действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего	объём часов	всего	всего
		4 семестр	4 семестр	5 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	3/108	3/108	3/108	3/108
Аудиторная работа:	36	36	12	22
Лекции	18	18	6	10
Практические занятия	18	18	6	12
Лабораторные работы	-	-	-	-
Другие виды аудиторных занятий	-	-	-	-
Предэкзаменационные консультации	-	-	-	-
Самостоятельная работа, часов	72	72	96	86
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	экзамен	экзамен	экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
Очная форма обучения					
1.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента	2	2	-	8
2.	Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента	2	2	-	8
3.	Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив	2	2	-	8
4.	Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм	2	2	-	8
5.	Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК	2	2	-	8
6.	Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе	2	2	-	8
7.	Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	2	2	-	8
8.	Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК	2	2	-	8
9.	Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК	2	2	-	8
	Всего	18	18	-	72
Заочная форма обучения					

1.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента	2	-	-	10
2.	Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента	-	-	-	12
3.	Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив	2	-	-	10
4.	Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм	-	2		10
5.	Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК	-	2	-	10
6.	Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе	-	2	-	10
7.	Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	-	-	-	12
8.	Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК	2	-		10
9.	Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК	-	-	-	12
Всего		6	6	-	96
Очно-заочная форма обучения					
1.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента	2	2	-	10
2.	Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента	-	2	-	8
3.	Тема 3. Кадры управления. Личность в организации трудовой коллектив	2	-	-	10
4.	Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм	2	-	-	10
5.	Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК	-	2	-	10
6.	Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе	2	2	-	10
7.	Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	-	2	-	8
8.	Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК	2	-		10
9.	Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК	-	2	-	10
Всего		10	12	-	86

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента

Сущность агропромышленного комплекса и его роль в системе национальной экономики. Состав и структура агропромышленного комплекса. Показатели отраслевой структуры агропромышленного комплекса. Современные проблемы и перспективы развития агропромышленного комплекса.

Сущность аграрного менеджмента в условиях рыночных отношений. Предмет науки управления в системе общественных и экономических наук. Основные понятия науки

управления. Система управления как структура и как процесс. Управляющая и управляемая системы.

Системный, интеграционный и ситуационный подходы в управлении. Общие принципы аграрного менеджмента. Методы науки управления: диалектический, абстрагирование и обобщение, опрос и наблюдение, аналогия и сравнение, моделирование и прогнозирование, анкетирование, тестирование, факторный анализ, эксперимент и др.

Функции менеджмента в сельскохозяйственном предприятии. Общие (основные) функции менеджмента. Конкретные функции менеджмента АПК. Регламентация функций менеджмента. Должностные инструкции.

Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента

Понятие и сущность хозяйственного механизма АПК. Понятие, место и роль методов управления. Система методов управления и их взаимосвязь. Сущность и содержание экономического механизма управления производством. Хозяйственный расчет как метод управления. Управление финансами предприятия. Экономические рычаги управления: цена, прибыль, кредиты, налогообложение, дотации. Экономическое стимулирование работников. Организация как функция управления. Понятие, роль и особенности административных методов управления. Классификация административных методов и их основные характеристики. Виды организационного воздействия: организационное регламентирование, организационное нормирование, организационно-методическое инструктирование. Оперативно-распорядительное воздействие, его формы. Правовое регулирование управленческой деятельности. Основные документы, регламентирующие управленческую деятельность. Социально - психологический механизм управления. Объекты социально-психологического управления.

Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив

Сущность и значение трудовых ресурсов в агропромышленном комплексе. Сезонность производства и трудовая занятость. Социальные факторы при управлении трудовыми ресурсами. Кадры управления и их роль. Принципы кадровой политики. Оценка кадров управления. Требования к профессиональным и личным качествам руководителя. Пути совершенствования. Научная организация управленческого труда. Распределение обязанностей между работниками управления. Планирование управленческого труда. Организация рабочего места руководителя. Нормирование и оплата труда управленческих работников сельскохозяйственных предприятий. Сущность нормирования управленческого труда в сельском хозяйстве, виды норм в управлении. Последовательность и методы установления управленческих норм и нормативов в аграрных предприятиях. Основные понятия по оплате труда управленческих работников сельскохозяйственных предприятий. Понятие и свойства личности. Свойства личности, мышление, способности. Черты характера и формы их проявления. Социальная и трудовая направленность личности.

Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм

Особенности управления в сельскохозяйственных предприятиях. Организация управления сельскохозяйственными предприятиями в зависимости от форм собственности, определяющих основы их функционирования. Управление в государственных и муниципальных унитарных предприятиях. Управление предприятием, основанном на праве хозяйственного ведения. Управление унитарным предприятием, основанное на праве оперативного управления (казенное предприятие). Менеджмент в кооперативах, акционерных обществах, ООО, товариществах и крестьянских (фермерских) хозяйствах. Коллегиальные органы управления, их полномочия и организация деятельности.

Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК

Сущность эффективного управления. Эффективность управленческой деятельности. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления. Требования и подходы к оценке эффективности управления. Методика оценки эффективности управления

сельскохозяйственным производством. Общие результативные показатели эффективности управления. Показатели экономичности аппарата управления. Показатели производительности управленческого труда. Совершенствование системы управления. Передовой опыт совершенствования и повышения эффективности управления.

Управление инфраструктурой АПК. Понятие инфраструктуры АПК. Функции инфраструктуры АПК. Важнейшие блоки инфраструктуры АПК. Роль государства в управлении инфраструктурой АПК. Инновационные методы менеджмента инфраструктурой АПК.

Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе.

Экономическая сущность риска, виды рисков. Рисковый (венчурный) бизнес. Хозяйственный риск: сущность и виды. Специфика рисков в сельском хозяйстве. Управление рисками в сельском хозяйстве. Стратегия риск-менеджмента. Текущие (краткосрочные) предпринимательские риски. Классификация инвестиционных рисков. Методы управления предпринимательскими рисками.

Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента

Сущность информации, и ее роль в управлении сельскохозяйственным производством.

Информационные потоки, системы и принципы их формирования, организация информационного обеспечения руководителей, специалистов и рядовых работников на сельскохозяйственном предприятии, в ассоциациях и крестьянских хозяйствах, агропромышленных формированиях. Определение и примеры систем информационного обеспечения. Структура информационной системы в АПК. Системы информационного обеспечения общего пользования. Системы информационного обеспечения регионального уровня. Информационно-консультационная деятельность.

Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК.

Механизмы, методы, инструменты и принципы управления природопользованием и экологической безопасностью АПК. Экономическое стимулирование, платежи за природные ресурсы, лимитирование и лицензирование природопользования, учет природных ресурсов.

Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК

Управление инновационной деятельностью. Сущность, понятие и цель инновационного управления. Задачи инновационного управления. Факторы, влияющие на инновационный процесс в АПК. Основные этапы процесса инновации. Стратегический и операционный уровни инновационной деятельности. Управление процессами инновации. Эффективное управление инновационной деятельностью в организациях АПК. Сущность и особенности инновационного процесса в сельском хозяйстве. Государственные меры по активизации инновационного процесса в сельском хозяйстве.

Управление мотивацией. Понятие и сущность мотивации. Мотивационный процесс и его структура. Мотивы деятельности человека и их роль в менеджменте. Стимулирование и его формы. Модели мотивации: потребностные, теория экспектации (ожидания) или инструментальная модель, теория справедливости; модель «результат-удовлетворение». Потребности, мотивы и ценности. Факторы эффективности мотивации.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема лекционного занятия 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента	2	2	2

2.	Тема лекционного занятия 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента	2	-	-
3.	Тема лекционного занятия 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив	2	2	2
4.	Тема лекционного занятия 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм	2	-	2
5.	Тема лекционного занятия 5. Эффективность управления организацией в системе АПК	2	-	-
6.	Тема лекционного занятия 6. Управление риском в агропромышленном комплексе	2	-	2
7.	Тема лекционного занятия 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	2	-	-
8.	Тема лекционного занятия 8. Менеджмент природопользованием в АПК	2	2	2
9.	Тема лекционного занятия 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК	2	-	-
Всего		18	6	10

4.4.Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема практического занятия (семинара)	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно-заочная
1.	Тема практического занятия 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента	2	-	2
2.	Тема практического занятия 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента	2	-	2
3.	Тема практического занятия 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив	2	-	-
4.	Тема практического занятия 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм	2	2	-
5.	Тема практического занятия 5. Эффективность управления организацией в системе АПК	2	2	2
6.	Тема практического занятия 6. Управление риском в агропромышленном комплексе	2	2	2

7.	Тема практического занятия 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	2	-	2
8.	Тема практического занятия 8. Менеджмент природопользованием в АПК	2	-	-
9.	Тема практического занятия 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК	2	-	2
Всего		18	6	12

4.5. Перечень тем лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены.

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Материалы лекций являются основой для изучения теоретической части дисциплины и подготовки студента к практическим занятиям.

При подготовке к аудиторным занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме.

Основной целью практических занятий является изучение отдельных наиболее сложных и интересных вопросов в рамках темы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ

Рефераты, расчетно-графические работы не предусмотрены

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно-заочная
1.	Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента	1. Добрунова, А. И. Управление в АПК : 2019-08-27 / А. И. Добрунова. — 4-е. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2018. — 198 с.	8	10	10
2.	Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента	2. Быкова, А. В. Лидерство и управление командами: учебное пособие / А. В.	8	12	8
3.	Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив		8	10	10

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно- заочная
4.	Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм	Быкова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 70 с. 3. Свистунова, И. Г. Менеджмент в АПК : учебное пособие / И. Г. Свистунова. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 87 с.	8	10	10
5.	Эффективность управления организацией в системе АПК	4. Кружкова, Т. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебное пособие / Т. И. Кружкова. — Екатеринбург : УрГАУ, 2020. — 308 с	8	10	10
6.	Управление риском в агропромышленном комплексе	5. Шевченко М.Н., Шульженко Л.Е., Барсукова Ю.В., Лебедь В.Н., ЧугайД.Ю. Организация и управление в АПК: учебное пособие / М.Н. Шевченко, Л.Е. Шульженко, Ю.В. Барсукова, В.Н. Лебедь, Д.Ю. Чугай. — Белгород: Изд-во Бел-ГАУ, 2022 — 192 с.	8	12	8
7.	Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	6. Донец, Л. И. Обоснование хозяйственных решений и оценка рисков : учебное пособие / Л. И. Донец, А. В. Сергеева, Д. А. Забарина. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2019. — 260 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	8	10	10
8.	Менеджмент природопользованием в АПК		8	12	10
9.	Управление различными направлениями деятельности в АПК				
Всего			72	96	86

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Лекция	Эффективность управления производством в системе АПК	Интерактивная лекция	2
2.	Практическое занятие	Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив	Дискуссии, дебаты	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в приложении к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библ.
1.	Добрунова, А. И. Управление в АПК : 2019-08-27 / А. И. Добрунова. — 4-е. — Белгород : БелГАСУ им.В.Я.Горина, 2018. — 198 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123374 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
2.	Быкова, А. В. Лидерство и управление командами : учебное пособие / А. В. Быкова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163921 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
3.	Свистунова, И. Г. Менеджмент в АПК : учебное пособие / И. Г. Свистунова. — Ставрополь : СтГАСУ, 2018. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/141604 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
4.	Кружкова, Т. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебное пособие / Т. И. Кружкова. — Екатеринбург : УрГАСУ, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-87203-459-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176628 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
5.	Донец, Л. И. Обоснование хозяйственных решений и оценка рисков : учебное пособие / Л. И. Донец, А. В. Сергеева, Д. А. Забарина. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2019. — 260 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/166717 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
6.	Бережная, О. В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / О. В. Бережная, Е. В. Бережная. — Ставрополь : СКФУ, 2015. — 171 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155542 (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
7.	Михайлова, Н. С. Управление персоналом : учебно-методическое пособие / Н. С. Михайлова, В. А. Оглоблин. — Иркутск : ИрГУПС, 2023. — 176 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/407459	Электронный ресурс

	(дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
--	--	--

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Гонова, О. В. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК : учебно-методическое пособие / О. В. Гонова. — Иваново : Верхневолжский ГАУ, 2022. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/337958 (дата обращения: 21.04.2023).
2.	Позубенкова, Э. И. Управление АПК : учебное пособие / Э. И. Позубенкова, Н. М. Гурьянова. — Пенза : ПГАУ, 2016. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142062 (дата обращения: 21.04.2023).
3.	Попова, И. В. Организация управления на предприятиях АПК : учебное пособие / И. В. Попова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2023. — 135 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/366977 (дата обращения: 21.04.2023).
4.	Столярова, О. А. Экономика отраслей АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2022. — 215 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/270983 (дата обращения: 21.04.2023).
5.	Гамаюнов, С. Н. Стратегический менеджмент: управление инновациями в АПК : учебное пособие / С. Н. Гамаюнов, А. Г. Глебова, Ю. Т. Фаринюк. — Тверь : Тверская ГСХА, 2016. — 237 с. — ISBN 978-5-91488-135-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134156 (дата обращения: 21.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания находятся в стадии разработки

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Научная электронная библиотека E-library. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.elibrary.ru (дата обращения: 21.04.2023).
2.	Научная библиотека открытого доступа [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://cyberleninka.ru (дата обращения: 21.04.2023).

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Лекционные, практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия

Аудио- и видеопособия не предусмотрены.\

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

Компьютерные презентации учебных курсов не предусмотрены

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Г-122 – аудитория для проведения лекционных занятий, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Стол препод. – 1 шт., стул п/мяг. – 3 шт., стол-парта – 13 шт., скам. аудиторн. – 15 шт., шкаф для док. – 1 шт., доска – 1 шт., трибуна мал. – 1 шт., стенд – 1 шт.
2.	Г-105 – аудитория для проведения практических и семинарских занятий, учебной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Стол-парт. – 12 шт., стул учен. – 26 шт., трибуна мал. – 1 шт., доска – 1 шт.

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
«Экономическая теория», «Агромаркетинг»	Кафедра экономической теории и маркетинга	согласовано
«Экономика предпринимательства», «Организация производства»	Кафедра стратегического управления и организации производства в АПК	согласовано
«Экономика предприятия», «Управление персоналом», «Мотивация и карьерная навигация»	Кафедра экономики предприятия и управления трудовыми ресурсами в АПК	согласовано

Лист изменений рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заве- дующего кафедрой

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) Агроменеджмент

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Управление финансами в АПК

Уровень профессионального образования: бакалавриат

Год начала подготовки: 2023

Луганск, 2023

**ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ ДИСЦИПЛИНОЙ, И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ
ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ
ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код контро-лируемо-й компе-тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основной круг задач, стоящих перед организацией на различных этапах развития;	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро-лируемо-й компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
			Второй этап (продвинутой уровень)	Уметь: определять круг задач и связи между ними в рамках поставленной цели;	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контро-лируемо-й компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками постановки цели функционирования организации и задач, необходимых к решению для ее достижения.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Практически е задания	Экзамен

Код контро-лируемо-й компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
		УК-2.3 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности и с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: способы и подходы планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро-лируемо-й компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
			Второй этап (продвинутый уровень)	уметь: реализовывать поставленные задачи в соответствии с имеющимися ресурсами и ограничениями, действующими правовыми нормами;	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контро-лируемо-й компе-тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
			Третий этап (высокий уровень)	владеть: методикой реализации задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Практические задания	Экзамен

Код контро-лируемо-й компе-тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
		УК-2.4 - Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: особенности публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро-лируемо-й компе-тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контро- лируемо й компе- тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточна я аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
			Третий этап (высокий уровень)	владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно- правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Практические задания	Экзамен

Код контро-лируемо-й компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
ПК-8	Способен осуществлять креативное мышление в цифровой среде, генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов	ПК-8.2 - Способен абстрагироваться от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и выдвигает альтернативные варианты действия с целью выработки новых оптимальных алгоритмов	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: типологию управленческих решений с целью выработки новых оптимальных алгоритмов;	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Тесты закрытого типа	Экзамен

Код контро-лируемо-й компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: абстрагироваться от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и выдвигать альтернативные варианты действия с целью выработки новых оптимальных алгоритмов;	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно-правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	Экзамен

Код контро- лируемо й компе- тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточна я аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: способами абстрагирования от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и методами выбора альтернативных вариантов действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, закономерности и принципы аграрного менеджмента Тема 2. Хозяйственный механизм и методы агроменеджмента Тема 3. Кадры управления. Личность в организации, трудовой коллектив Тема 4. Особенности менеджмента организаций АПК различных организационно- правовых форм Тема 5. Эффективность управления организацией в системе АПК Тема 6. Управление риском в агропромышленном комплексе Тема 7. Информация и коммуникационный процесс в системе агроменеджмента	Практические задания	Экзамен

Код контро- лируемо й компе- тенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточна я аттестация
					Тема 8. Менеджмент природопользованием в АПК Тема 9. Управление различными направлениями деятельности в АПК		

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	В тесте выполнено 90-100% заданий	Оценка «Отлично» (5)
				В тесте выполнено более 75-89% заданий	Оценка «Хорошо» (4)
				В тесте выполнено 60-74% заданий	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				В тесте выполнено менее 60% заданий	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
				Большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
2.	Опрос	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений и не все ответы полные.	Оценка «Хорошо» (4)
				Продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений; ответы не полные.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Ответы не представлены.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
3.	Практические задания	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины. Для решения предлагается решить конкретное задание (ситуацию)	Практические задания	Продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание выполнено в полном объеме.	Оценка «Отлично» (5)
				Продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Задание	Оценка «Хорошо» (4)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				выполнено в полном объеме, но с некоторыми неточностями.	
				Продemonстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Задание выполнено не полностью.	Оценка «Удовлетворительно» (3)
				Не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины. Задание не выполнено.	Оценка «Неудовлетворительно» (2)
5.	Экзамен	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к экзамену	Показано знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины; умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать материал; владение аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов. Выставляется обучающемуся, полно, подробно и грамотно ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора.	Оценка «Отлично» (5)
				Показано знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса, но имеет место недостаточная полнота ответов по излагаемому вопросу. Продemonстрировано владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации. Выставляется обучающемуся, полностью ответившему на вопросы билета и вопросы экзаменатора, но допустившему при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистемности и пробелов в знаниях.	Оценка «Хорошо» (4)
				Показано знание теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на	Оценка «Удовлетворительно» (3)

№ п/п	Наимено- вание оценочн ого средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представ- ление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано. Владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся допустил существенные ошибки при ответах на вопросы билетов и вопросы экзаменатора.	
				Знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Обучающийся не ответил на один или два вопроса билета и дополнительные вопросы экзаменатора.	Оценка «Неудовлетвор- ительно» (2)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: основной круг задач, стоящих перед организацией на различных этапах развития

Тестовые задания закрытого типа

1. Важнейшим разделом управления производства продукции предприятия является...(выберите один вариант ответа)

- а) производственная программа
- б) финансовая программа
- в) организационная программа
- г) социальный план

2. Управленческое действие, которое не относится к функциям менеджмента персонала... (выберите один вариант ответа)

- а) планирование
- б) прогнозирование
- в) мотивация
- г) составление отчетов

3. Специалист, которого нанимают для организации и управления каким-либо участком, для осуществления управленческой деятельности...(выберите один вариант ответа)

- а) менеджер
- б) управленец
- в) руководитель
- г) агроном

4. Главная особенность рынка с.-х. продукции, которую всегда должен учитывать товаропроизводитель... (выберите один вариант ответа)

- а) гарантированный спрос на с.-х. продукцию, обусловленную потребностью человека в пище
- б) зависимость производства с.-х. продукции от погодных условий
- в) большой объем скоропортящейся продукции

г) сочетание специализации и диверсификация производства

5. Максимальное удовлетворение потребностей и интересов человека, коллектива, общества- это... (выберите один вариант ответа)

- а) формальная цель управления
- б) локальная цель управления
- в) глобальная цель управления
- г) неформальная цель управления

Ключи

1.	а
2.	г
3.	а
4.	б
5.	в

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите последовательность действий, выполняемых менеджерами на этапе анализа ситуации в ходе разработки управленческого решения:

- а) выявление проблемы, требующей решения
- б) фиксация сигнала об отклонении в функционировании системы
- в) классификация и анализ информации
- г) сбор и обработка информации о состоянии внешней и внутренней среды

Ключ

	бгва
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: определять круг задач и связи между ними в рамках поставленной цели.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

- 1. Сформулируйте понятие функций управления?
- 2. Какие фазы жизненного цикла переживает каждое предприятие за время своего существования?
- 3. Перечислите основные задачи менеджмента?
- 4. Дайте определение сущности коммуникаций в организации.
- 5. Назовите методы принятия управленческих решений.

Ключи

1.	Функции управления – это относительно обособленные направления управленческой деятельности, которые позволяют осуществлять определенное воздействие на управляемый объект для достижения поставленной цели.
2.	Жизненный цикл имеет следующий вид: зарождение, становление, рост, зрелость, старость.
3.	Основные задачи менеджмента: планирование, организацию, контроль и управление человеческими ресурсами и ресурсами компании, а также управление рисками и изменениями.
4.	Коммуникации - процесс, с помощью которого руководители развивают систему предоставления информации большому количеству людей внутри организации и отдельным индивидуумам и институтам за ее пределами.
5.	Методы принятия управленческих решений: математическое моделирование, метод экспертных оценок, метод мозгового штурма (мозговая атака), теория игр

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками постановки цели функционирования организации и задач, необходимых к решению для ее достижения.

Практические задания:

1. Среднесписочная численность рабочих на предприятии 1229 чел. В течение года уволено по разным причинам 180 чел., в т.ч. по личному желанию и за нарушения – 125 чел. Принято на работу – 170 чел. Рассчитать коэффициенты оборота: по приему, увольнению, коэффициент текучести.

2. В рамках менеджмента особую роль играет принятие правильных управленческих решений, и поскольку от этого зависит успех в бизнесе, в практике встречаются следующие варианты. 1. Руководитель принимает решение и сообщает результат подчиненным, если это необходимо. 2. Руководитель принимает решение и сообщает, почему он его принял. 3. Руководитель принимает решение, но при этом интересуется мнением подчиненных, приветствует их вопросы, получая, таким образом, возможность проверить решение и в случае необходимости внести изменения. 4. Руководитель принимает решение и представляет его группе на доработку. 5. Руководитель излагает суть проблемы, спрашивает, какие будут предложения и, выслушав их, принимает решения. 6. Руководитель излагает проблему и просит группу принять решение, оставляя за собой право выбора и утверждение варианта. 7. Руководитель излагает проблему и принимает решение группы. Какой из предложенных вариантов Вы считаете предпочтительным? Обоснуйте свою позицию.

3. Производственная трудоемкость работ на год составит 457000 нормо/часов. Плановый фонд рабочего времени на одного рабочего 1850 часов в год, плановое выполнение норм выработки – 105%. Определить численность рабочих сдельщиков.

4. Профессор кафедры тратит на поиск продуктов питания (качественных и дешёвых) 30 ч в месяц. Стоимость его закупок в месяц равна 2000 руб. Если бы он покупал продукты без поиска, то тратил бы на продукты питания на 25% больше. В час профессор зарабатывает 15 руб. Стоит ли ему заниматься поисками дешёвых продуктов питания? Вычислить сумму, которую он экономит (или растрчивает), занимаясь поисками?

5. В отделе финансово-экономического учёта и контроля промышленно-производственной организации ООО «Звезда» запущен проект по модернизации программного обеспечения. Ответственным за его реализацию был назначен заместитель начальника отдела. Существует ли необходимость в формировании команды проекта?

Ключи

1.	Коэффициент оборота по приему есть отношение кол-ва принятых к среднесписочной численности персонала (в процентах), т.е. $K = 170 / 1229 = 13,8\%$ Коэффициент оборота по выбытию есть отношение всех уволенных к среднесписочной численности работников (в процентах), т.е. $K = 180 / 1229 = 14,6\%$ Коэффициент текучести есть отношение уволенных по собственному желанию и за нарушения трудовой дисциплины к среднесписочной численности работников (в процентах), т.е. $K = 125 / 1229 = 10,2\%$ <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 13,8%, 14,6%, 10,2%
2.	Наиболее предпочтительный пятый вариант - руководитель излагает суть проблемы, спрашивает, какие будут предложения и, выслушав их, принимает решения. При данном стиле руководитель оставляет за собой право принятия решения, в то же время получает максимальное количество вариантов решения. В то же время, данный стиль наиболее эффективен при достаточно компетентном руководителе. Однако возможен выбор и других вариантов ответов.
3.	$T_{пр} = 457000 / 1,05 = 435238$ нормо/часов $Ч = 435238 / 1850 = 235$ чел. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> численность рабочих – 235 чел.

4.	Стоимость поиска дешевых продуктов составляет 16,67 руб./ч ((200 X 1,25 - 2000): 30 = 16,6 руб./ч). Зарабатывая 15 руб./ч профессор теряет 1,67 руб./ч, затрачивая на покупки 1,67 X 30 = 50,1 руб. дополнительно. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> профессору не стоит заниматься поиском дешевых продуктов.
5.	Необходимость команды проекта очевидна и обусловлена следующими обстоятельствами: модернизация программного обеспечения предполагает наличие специальных знаний и охватывает разные направления деятельности организации, и один человек не в состоянии осуществлять такой проект самостоятельно-нужны помощники, профильные специалисты. В данном случае ответственным назначен заместитель начальника отдела финансово-экономического учета, а потребуются знания в области программирования. Для обеспечения успеха проекта необходимо наличие консолидированной ответственности за него, что и позволяет осуществить команда. Работа в проекте требует эффективных и значимых результатов, что обеспечивается так называемым синергетическим эффектом команды. Команда позволяет обеспечить приток новых идей в проект, один человек этого сделать не в силах. Существует необходимость в формировании команды проекта.

УК-2.3 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: способы и подходы планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

Тестовые задания закрытого типа

1. Управление на основе единоличного принятия решений и контроля за процессом труда осуществляет...(выберите один вариант ответа)

- а) лидер
- б) руководитель
- в) служащий
- г) рабочий

2. Показателем экономической эффективности работы АПК служит...(выберите один вариант ответа)

- а) уровень рентабельности
- б) эффективность использования имеющихся ресурсов.
- в) степень рационального использования электроэнергии и топливно-смазочных материалов.
- г) удовлетворение потребностей общества в продовольственных и непродовольственных товарах сельскохозяйственного происхождения

3. Производство предметов потребления из сельскохозяйственного сырья и доведение готовых продуктов до потребителя –это...(выберите один вариант ответа)

- а) цель деятельности АПК
- б) предмет деятельности АПК
- в) объект деятельности АПК
- г) целевая функция АПК

4. К главной особенности рынка с.-х. продукции, которую всегда должен учитывать товаропроизводитель можно отнести...(выберите один вариант ответа)

- а) гарантированный спрос на с.-х. продукцию, обусловленную потребностью человека в пище
- б) зависимость производства с.-х. продукции от погодных условий
- в) большой объем скоропортящейся продукции
- г) сочетание специализации и диверсификация производства

5. Главной особенностью земли как средства производства является...(выберите один вариант ответа)

- а) земля – и предмет и средство труда
- б) незаменимость
- в) постоянство местоположения
- г) неоднородность по качеству

Ключи

1.	б
2.	г
3.	а
4.	б
5.	б

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите правильную последовательность разработки оперативных (календарных) планов организации:

- а) изучение документации, условий производства, структуры и квалификации персонала
- б) разработка календарных планов выпуска продукции подразделениями организации, составление сменно-суточных заданий, их оформление и утверждение
- в) анализ бизнес-плана организации на будущий год на предмет его полноты, достоверности, обоснованности и эффективности выполнения
- г) оперативное управление выполнением календарных планов (учет, контроль, анализ, стимулирование, регулирование)

Ключ

	вагб
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: реализовывать поставленные задачи в соответствии с имеющимися ресурсами и ограничениями, действующими правовыми нормами

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Назовите основную задачу АПК?
2. Перечислите виды рисков в сельском хозяйстве?
3. Чем отличается эффект от эффективности?
4. Назовите классификацию ресурсов, используемых в АПК?
5. К функциям менеджмента относится...

Ключи

1.	Обеспечение населения страны продовольствием.
2.	Риски в сельском хозяйстве делятся на риски растениеводческой отрасли (природно-климатический характер) и животноводческой (антропогенный характер).

3.	Эффект является результатом некоторой деятельности, имеющей поставленную цель, а эффективность-степенью достижения цели; эффект может выражаться абсолютными и относительными показателями, а эффективность - только относительными показателями; эффект рассчитывается как динамика результатов, эффективность - как отношение результатов к затратам.
4.	Природные ресурсы, трудовые ресурсы, финансовые ресурсы, капитальные средства, материальные ресурсы, научно-информационные ресурсы, личностные параметры руководителя агропромышленного предприятия, организационные параметры предпринимательской структуры.
5.	Планирование, организация, мотивация, контроль, регулирование.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: методикой реализации задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

Практические задания:

1. В акционерном обществе «Мрамор» работали четыре человека. Поскольку они давно знали друг друга и имели примерно одинаковый возраст, то отношения между ними были на равных. В какой-то момент времени руководитель отдела уволился с фирмы по семейным обстоятельствам и был назначен новый руководитель – девушка по возрасту гораздо моложе своих подчиненных и фактически без опыта работы. Манера поведения нового руководителя довольно вызывающая – она обращается ко всем на «ты» и в корне пресекает общие разговоры, будь то деловое или неформальное общение. Все вопросы новый руководитель решает в индивидуальной беседе с каждым сотрудником, при этом информацию передает дозированно. Окончательное решение принимает только сама. В подразделении установилась напряженная обстановка, люди перестали доверять друг другу.

Какие, по Вашему мнению, будут следствия сложившейся ситуации? Ваши рекомендации по ее исправлению?

2. Численность работников заготовительного цеха на начало квартала составляла 552 чел., плановая среднеквартальная численность 560 чел. Определить дополнительную потребность в кадрах на квартал с учетом среднеквартального выбытия в размере 8% и потребность во внешнем наборе кадров, если 5 человек можно перевести из других цехов.

3. В городе 5,5 тыс. чел. безработных, которые имеют право на получение пособия по безработице. Размер пособия составляет 75% от средней за-работной платы, которая по городу примерно 12 тыс. руб. Средний срок вы-платы пособия - 2 месяца, после этого безработного, как правило, удается трудоустроить, направить на переподготовку или общественные работы. Кроме того, каждый работник в среднем содержит одного нетрудоспособного иждивенца, что дает право на повышение пособия на 10%. Определите, сколько средств из фонда занятости было направлено на выплату пособий.

4. На совещании у директора ОАО «Холод» подводили итоги работы за 1 квартал года. Ситуация на рынке изменилась и на складе фирмы скопилось много нереализованного сельскохозяйственного оборудования. Директор всю вину возложил на коммерческого директора Зайцева. Зайцев сказал участникам совещания, что уже в январе у него появилась тревога за реализацию, и он дал устное указание начальнику службы маркетинга Волкову определить и уточнить конъюнктуру рынка на февраль, март. Волков ответил, что впервые об этом слышит. Возник конфликт, кто его виновник? /Ответ кратко пояснить/.

5. На предприятии 45 чел. направили на обучение. В том числе 25 чел. по программе 20 часов, стоимость часа – 850 руб. и 20 чел. по программе 40 часов, стоимость часа – 600 руб. Определить величину затрат на обучение работников в целом и отдельно по каждой группе.

Ключи

1.	Ситуация, описанная в первом вопросе, может привести к следующим последствиям, как ухудшение эффективности работы подразделения. Такой стиль руководства может приводить к тому, что сотрудники перестают общаться между собой и не делятся информацией, что может затруднить выполнение задач. Появление конфликтов и недоверия между сотрудниками. Если сотрудники не могут общаться свободно, то могут возникнуть недопонимания и конфликты, которые могут негативно сказаться на коллективе и на результате работы. Увольнение сотрудников. Некоторые сотрудники могут не желать работать в такой обстановке, что может привести к потере ценных кадров. Для исправления ситуации необходимо провести тренинг по коммуникационным навыкам и лидерству для нового руководителя. Ей нужно понять, что в команде каждый человек имеет свои сильные и слабые стороны, и что для достижения общей цели важно объединять усилия и обмениваться информацией. Руководитель должен научиться строить доверительные отношения с сотрудниками и уважать их мнения.
2.	Дополнительная потребность составляет: $(560 / 552) \times 100 + 8\% = 9,45\%$ $552 / 100 \times 9,45 = 52$ чел. – дополнительная потребность в кадрах на квартал. Потребность по внешнему набору – $52 - 5 = 47$ чел. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> потребность по внешнему набору 47 чел.
3.	Размер пособия по безработице для одного человека = $12000 \times 75\% \times 2 = 18000$ руб. Для всех = $18000 \times 5500 = 99000000$ руб. С учетом надбавки на иждивенцев = $99000000 \times 1,1 = 108900000$ руб. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> на выплату пособий из фонда занятости было направлено 108900000 руб.
4.	В данной ситуации большую ответственность несёт Волков, так получив указание сверху, он не проконтролировал его исполнение подчинённым сотрудником.
5.	Затраты = стоимость часа обучения * кол-во обучающихся * кол-во часов по программе Общие затраты = $25 \times 20 \times 850 + 20 \times 40 \times 600 = 425000 + 480000 = 905000$ руб. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> 905000 рублей – общие затраты, 425000 руб. – затраты по 1-й группе и 480000 руб. – затраты по 2-й группе

УК-2.4 - Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: особенности публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.

Тестовые задания закрытого типа

1. Термин для которого дано определение: «участники команды проекта, принимающие участие в управлении проектом» - это...(выберите один вариант ответа)

- а) инвестор проекта
- б) куратор проекта
- в) команда проекта
- г) команда управления проектом

2. Результатами (результатом) осуществления проекта являются (является)...

(выберите один вариант ответа)

- а) формирование специфических умений и навыков проектирования;
- б) личностное развитие обучающихся (проектантов);
- в) подготовленный продукт работы над проектом;
- г) все вышеназванные варианты.

3. Управленческое действие, которое не относится к функциям менеджмента персонала...(выберите один вариант ответа)

- а) планирование
- б) прогнозирование
- в) мотивация
- г) составление отчетов

4. Цели организации устанавливают...(выберите один вариант ответа)

- а) исполнители
- б) руководители
- в) клиенты
- г) менеджеры

5. Не входит в состав рыночной инфраструктуры...(выберите один вариант ответа)

- а) сельскохозяйственная товарная биржа
- б) брокерская компания
- в) государственные и коммерческие банки
- д) транспорт

Ключи

1.	г
2.	г
3.	г
4.	б
5.	г

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите последовательность этапов разработки проекта.

- а) анализ (исследование определенных функций, связей и атрибутов)
- б) определение стратегии (описание требований, оценки их реализации, бюджета и возможности выполнения работ для клиентов на взаимных условиях)
- в) реализация (разработка продукта, взаимодействие команды для достижения поставленных целей)
- г) проектирование (сбор данных)

Ключи

1.	багв
----	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

- 1. Какими дополнительными качествами надо обладать современному менеджеру, чтобы он был на «высоте положения»?
- 2. Какими показателями определяется экономическая эффективность управления?

3. С какой целью составляют бизнес-план на предприятии?
4. Что представляет собой сезонность производства и в каких отраслях промышленности она существует?
5. Перечислите общие (основные) функции менеджмента?

Ключи

1.	Стрессоустойчивость, логическое мышление, стремление преодолевать препятствия, способность критиковать с пользой для дела и воспринимать критические замечания, развитая интуиция, тактичность, уверенность в себе, контактность, дипломатичность.
2.	Производительность труда, прибыль, показатель конкурентоспособности, рентабельность производства, рентабельность продукции, трудоемкость, материалоемкость, капиталоемкость
3.	Цель бизнес-плана заключается в том, чтобы помочь руководству организации сформировать наиболее полную картину положения организации и возможностей ее развития.
4.	Сезонность производства - неравномерность выработки продукции в течение года, связанная с сезоном. Выражается в подъёме, сокращении или полном прекращении производства в отдельные периоды года. Сезонность существует в ряде отраслей промышленности: мясной, молочной, рыбной, пищевой, лесной, а также в строительстве, сельском хозяйстве.
5.	Основными функциями менеджмента являются: планирование (прогнозирование), организация, координация, контроль, мотивация

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта

Практические задания:

1. Один Ваш подчиненный ошибочно, в связи с недостаточным опытом, упустил крупную операцию. Другой – аналогичную сделку заключил, получив за это вознаграждение от поставщика. В первом случае компания упустила существенную выгоду, в другом – получила значительную прибыль. Опишите Вашу реакцию и действия в первой и второй ситуации.

2. Число обслуживаемых станков в цехе – 120, норма обследования – 7 станков, число смен – 1,8. Номинальный фонд рабочего времени одного рабочего в год – 262 дня, реальный – 240 дней. Определить плановую численность обслуживающих рабочих.

3. Рассчитать потребность во внешнем наборе, если можно перевести из других структурных подразделений 10 чел. Планируется увеличить объем выпуска продукции на 20% при неизменном уровне производительности труда. Численность базового периода – 360 чел.

4. Торговый агент предлагает предприятиям новый продукт. Из предыдущего опыта ему известно, что в среднем 1 из 65 клиентов, которым он предлагает товар, покупает его. В течение некоторого промежутка времени он предложил продукт 20 предприятиям. Чему равна вероятность того, что он продаст им хотя бы единицу товара?

5. Организация, созданная сельскохозяйственными товаропроизводителями или ведущими личными подсобными хозяйства гражданами на добровольной основе для совместной производственной или хозяйственной деятельности. Данные формирования помогают в пределах одной организации сконцентрировать сразу несколько сельскохозяйственных предприятий, минимизировав тем самым возможные коммерческие риски. Назовите организационно-правовую форму собственности.

Ключи

1.	Ошибка, допущенная в силу нехватки опыта – не самый страшный грех, который может совершить подчиненный. С одной стороны, упущение существенной выгоды – это ошибка подчиненного, а с другой стороны – нехватка опыта у подчиненного – это, скорее всего, недоработка его руководства, которое не способствует приобретению этого опыта, не осуществляет постоянный мониторинг профессиональной компетентности сотрудников и не вносит адекватные современным требованиям производства и рынка коррективы путем повышения квалификации кадров. Второй подчиненный за заключение сделки получил «откат». С одной стороны это можно рассматривать как «любые средства», которые «хороши в бизнесе». Вместе с тем, как и любое решение, здесь присутствует соответствующий риск: этот сотрудник за получение вознаграждения от контрагента может заключить и невыгодную для фирмы сделку.
2.	$Ч = ((120 \times 1,8) / 7) \times (262/240) = 34 \text{ чел.}$ <i>Сокращённый вариант ответа:</i> плановая численность – 34 чел.
3.	Если производительность труда не увеличивается, то прирост численности будет пропорционален приросту объема выпуска, т.е. 20%. $ДЧ = 360 \times 0,2 = 72 \text{ чел.}$ 72 – 10 = 62 чел – потребность во внешнем наборе <i>Сокращённый вариант ответа:</i> потребность во внешнем наборе составляет 62 чел.
4.	Определяем вероятность покупки продукта: $P(A) = 1 / 65 = 0,015$. Рассчитываем вероятность того, что торговый агент продаст хотя бы единицу товара 20 предприятиям: $P(BA) = 20 \times 0,015 = 0,3$. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> Вероятность того, что торговый агент продаст 20 предприятиям хотя бы единицу товара, равна 0,3.
5.	Сельскохозяйственный кооператив

ПК-8 - Способен осуществлять креативное мышление в цифровой среде, генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.

ПК-8.2 - Способен абстрагироваться от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и выдвигает альтернативные варианты действия с целью выработки новых оптимальных алгоритмов

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: типологию управленческих решений с целью выработки новых оптимальных алгоритмов

1.Важнейшим разделом управления производства продукции предприятия является...(выберите один вариант ответа)

- а) производственная программа
- б) финансовая программа
- в) организационная программа
- г) социальный план

2. Наиболее удачным определением управленческого решения является...(выберите один вариант ответа)

- а) инструмент управленческой деятельности
- б) продукт управленческой деятельности
- в) выбранный (утвержденный) вариант управленческих решений
- г) модель управленческой деятельности

3. Классификация решений – это...(выберите один вариант ответа)

- а) ранжирование решений
- б) оценка качества решений
- в) группировка решений по каким-либо признакам
- г) структуризация решений

4. Признаком открытости организации является...(выберите один вариант ответа)

- а) наличие аппарата управления
- б) взаимодействие с внешней средой
- в) целенаправленность функционирования
- г) хозяйственная самостоятельность

5. Критерий эффективности решения – это...(выберите один вариант ответа)

- а) состав источников финансовых ресурсов
- б) степень достижения цели
- в) количество участников разработки решения
- г) механизм организации выполнения решения

Ключи

1.	а
2.	в
3.	в
4.	б
5.	б

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите последовательность реализации элементов управленческого процесса.

- а) управленческие действия
- б) управленческая ситуация
- в) управленческое решение
- г) управленческие функции

Ключи

	бвга
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: абстрагироваться от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и выдвигать альтернативные варианты действия с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Определите основную цель государственной инновационной политики в АПК.
2. Дайте определение «инновационный менеджмент».
3. Какие факторы способствуют инновационному развитию АПК?
4. Сформулируйте понятие и раскройте значение функций управления.
5. Какие существуют виды рисков в сельском хозяйстве?

Ключи

1.	Целью государственной инновационной политики в АПК является создание условий для развития аграрной науки и аграрного образования, устойчивого экономического роста, обеспечения конкурентоспособности.
2.	Инновационный менеджмент — это управление командой, которое стимулирует новаторское мышление людей. Он помогает обходить конкурентов и эффективно использовать все ресурсы.
3.	Факторами, способствующими инновационному развитию АПК, являются наличие природных ресурсов, значительный научно-образовательный потенциал, емкий внутренний продовольственный рынок, возможность производить экологически безопасные, натуральные продукты питания.
4.	Функции управления – это относительно обособленные направления управленческой деятельности, которые позволяют осуществлять определенное воздействие на управляемый объект для достижения поставленной цели.
5.	Риски в сельском хозяйстве делятся на риски растениеводческой отрасли (природно-климатический характер) и животноводческой (антропогенный характер).

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: способами абстрагирования от стандартных моделей, сложившихся способов решения задач и методами выбора альтернативных вариантов действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.

Практические задания:

1. В 2020 году средняя зарплата на сельскохозяйственном предприятии составляла 1500 у.е. в месяц. В 2021 году средняя зарплата в номинальном выражении выросла до 2000 у.е. Цены в 2020 году выросли на 20%. Как изменились реальные доходы сотрудников фирмы?

2. Рассчитать заработную плату сезонного рабочего на откорме КРС, оплачиваемого по повременно-премиальной системе с оплатой труда в час 50,5 руб. Размер премии 20 %. Число фактически отработанных дней в месяц – 22, продолжительность смены 8 часов.

3. Производственная трудоемкость работ на год составит 457000 нормо/часов. Плановый фонд рабочего времени на одного рабочего 1850 часов в год, плановое выполнение норм выработки – 105%. Определить численность рабочих сдельщиков.

4. На предприятии 45 чел. направили на обучение. В том числе 25 чел. по программе 20 часов, стоимость часа – 850 руб. и 20 чел. по программе 40 часов, стоимость часа – 600 руб. Определить величину затрат на обучение работников в целом и отдельно по каждой группе.

5. Руководство крупного завода по производству запчастей для сельскохозяйственного оборудования поставило задачу более широкого проникновения на внешние рынки сбыта. Для этого необходимо было значительно повысить качество производимой продукции. В то же время закупить новые технологические линии или провести широкомасштабную замену оборудования не представлялось возможным из-за большой дебиторской задолженности (несвоевременной оплаты закупленной продукции предприятиями-потребителями). Какую стратегию более широкого проникновения на рынки сбыта целесообразно использовать заводу? Что можно в сложившейся ситуации порекомендовать руководству завода для решения задачи повышения качества продукции? Какую роль может сыграть дополнительная мотивация работников?

Ключи

1.	Номинальная зп / Реальная зп = Уровень цен. Реальная зп = $2000/1,2 = 1666,6$. Изменение доходов составило $1666,6 - 1500 = 166,6$ руб.
2.	Рассчитаем тарифный заработок: $TЗ = 50,5 \times 8 \times 22 = 8888$ руб. Рассчитаем сумму премии: $8888 \times 0,2 = 1777,6$ руб. Итого заработная плата: $8888 + 1777,6 = 10665,6$ руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> заработная плата сезонного рабочего на откорме КРС составила 10665,6 руб.
3.	$T_{пр} = 457000 / 1,05 = 435238$ нормо/часов $Ч = 435238 / 1850 = 235$ чел. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> численность рабочих – 235 чел.
4.	Затраты = стоимость часа обучения * кол-во обучающихся * кол-во часов по программе Общие затраты = $25 * 20 * 850 + 20 * 40 * 600 = 425000 + 480000 = 905000$ руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> 905000 рублей – общие затраты, 425000 руб. – затраты по 1-й группе и 480000 руб. – затраты по 2-й группе
5.	В качестве стратегии более широкого проникновения продукции, выпускаемой заводом, на рынки сбыта целесообразно использовать стратегию увеличения производства запчастей, пользующихся устойчивым спросом у потребителей. Это позволит, с одной стороны, снизить трудоемкость производства и повысить качество выпускаемой продукции, а с другой — снизить ее себестоимость. Заводу удалось решить поставленную задачу по значительному повышению качества выпускаемых инструментов за счет создания в цехах кружков качества, в которые вошли наиболее опытные рабочие и мастера. Перед ними была поставлена задача поиска путей повышения качества на всех стадиях изготовления запчастей. При этом гарантировалась реализация поступивших предложений при условии прохождения ими экспертизы. В случае положительного результата от внедренного предложения была установлена премия, соизмеримая со средней заработной платой.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена.

Вопросы для экзамена

1. Сущность агропромышленного комплекса и его роль в системе национальной экономики.
2. Состав и структура агропромышленного комплекса. Показатели отраслевой структуры агропромышленного комплекса.
3. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе.
4. Понятие инфраструктуры АПК. Управление инфраструктурой АПК.
5. Понятие и сущность хозяйственного механизма в АПК.
6. Система методов управления и их взаимосвязь.
7. Цели, задачи, функции менеджмента.
8. Сущность и значение трудовых ресурсов в агропромышленном комплексе.
9. Сезонность производства и трудовая занятость.
10. Социальные факторы при управлении трудовыми ресурсами.
11. Кадры управления и их роль. Принципы кадровой политики.
12. Принципы кадровой политики. Требования к профессиональным и личным качествам руководителя.

13. Научная организация управленческого труда. Распределение обязанностей между работниками управления.
14. Планирование управленческого труда. Организация рабочего места руководителя. Нормирование, мотивация и оплата управленческого труда. Понятие, свойства и способности личности.
15. Сущность нормирования управленческого труда в сельском хозяйстве, виды норм в управлении.
16. Последовательность и методы установления управленческих норм и нормативов в аграрных предприятиях.
17. Основные понятия по оплате труда управленческих работников сельскохозяйственных предприятий.
18. Особенности управления в сельскохозяйственных предприятиях.
19. Организационно-правовые формы предприятий агропромышленного комплекса.
20. Управление в государственных и муниципальных унитарных предприятиях.
21. Управление предприятием, основанном на праве хозяйственного ведения.
22. Управление унитарным предприятием, основанное на праве оперативного управления (казенное предприятие).
23. Сущность эффективности управления. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления.
24. Показатели производительности управленческого труда.
25. Показатели экономичности аппарата управления.
26. Роль государства в управлении инфраструктурой АПК.
27. Специализация и кооперация агропромышленного производства и их эффективность.
28. Экономическая сущность риска, виды рисков. Рисковый (венчурный) бизнес.
29. Хозяйственный риск: сущность и виды.
30. Специфика рисков в сельском хозяйстве.
31. Определение и примеры систем информационного обеспечения.
32. Структура информационной системы в АПК.
33. Системы информационного обеспечения общего пользования. Системы информационного обеспечения регионального уровня.
34. Информационно-консультационная деятельность.
35. Механизмы, методы, инструменты и принципы управления природопользованием и экологической безопасностью АПК.
36. Экономическое стимулирование, платежи за природные ресурсы.
37. Управление инновационной деятельностью в АПК.
38. Сущность и особенности инновационного процесса в сельском хозяйстве.
39. Мотивационный процесс и его структура.
40. Факторы эффективности мотивации.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения практических заданий студенту необходимы ручка, листы для черновых подсчетов, калькулятор.

Текущий контроль

Тестирование как средство текущего контроля проводится в форме письменных ответов на тестовые задания или с помощью Системы дистанционного обучения Moodle. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных

ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «неудовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Экзамен проводится в устной форме. Из экзаменационных вопросов составляется 20 экзаменационных билетов. Каждый билет состоит из трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

На подготовку к ответу студенту предоставляется 20 минут.