

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(код, наименование профессии/специальности)

Рассмотрена и согласована на заседании цикловой комиссии «Сельское хозяйство, строительство и природообустройство»
(*наименование комиссии*)

Протокол № 2 от « 02 » сентября 2025 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден согласно приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.04.2014 № 376 (редакция от 01.09.2022г) и зарегистрированного в Минюсте России от 29.05.2014 №32499
(*наименование профессии/ специальности, название примерной программы*)

Составитель: Политехнический колледж ЛГАУ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ *(название программы профессионального модуля)*

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) – является частью освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО РФ по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

(указать профессию, специальность, укрупненную группу (группы) профессий или направление (направления) подготовки)

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в **профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании**.

(указать возможности использования программы в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании)

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен
(указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО РФ по профессии, специальности).

уметь:

- организовать работу водителей автомобилей на линии;
- заполнять, выдавать и принимать путевые листы и другие документы, отражающие выполненную работу, проверять правильность их оформления;
- принимать меры по ликвидации сверхнормативных простоев автомобилей;
- перераспределять автобусы между маршрутами при изменении пассажиропотоков;
- организовывать специальные маршруты или отдельные рейсы;
- обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок;
- принимать меры по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении;
- выбирать рациональную схему автобусного маршрута, составлять паспорт маршрута;
- контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями автомобилей транспортной дисциплины;
- организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии;

- оформлять учетную документацию;

знать:

- нормативные правовые акты Правительства Луганской Народной Республики и РФ, другие руководящие, методические и нормативные материалы вышестоящих органов, определяющие организацию оперативного управления движения автотранспорта;
- правила автомобильных перевозок грузов (пассажиров);
- порядок оформления и обработки путевого листа;
- схему дорог и их состояние;
- правила эксплуатации автомобилей;
- тарифы и правила их применения; - расписание движения и остановочные пункты;
- маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки пассажиров;
- инструкции водителя автомобиля, кондуктора;
- средства вычислительной техники и правила ее эксплуатации;
- экономику, организацию производства, труда и управления;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:¹

всего – 351 час, в том числе

максимальной учебной нагрузки обучающихся – 298 часов,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 118 часов;

самостоятельной работы обучающихся – 53 часа;

учебной и производственной практики – 180 часов.

¹ – данный пункт заполняется образовательным учреждением (организацией) самостоятельно в соответствии с учебным планом

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО РФ по специальности:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 4.2.	Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 4.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (п. 5.1 в ред. Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

(название профессионального модуля)

Коды профессио- нальных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов ²	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				практика учебная, производ- ственная (по профилю специаль- ности), часов	зачет, дифферен- цирован- ный зачет	консультации	экзамен, квалифи- кацион- ный экзамен
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка учащихся			самостоя- тельная работа учащихся, часов				
			лекции	лабораторные работы и практические занятия, часов	курсовая работа (проект), часов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	16	-	-	-	-	-	-	4	12
ПК 4.1.-4.3.	МДК.04.01. Обучение теоретическим основам подготовки по профессии	171	42	64		53			4	12
ПК 4.1.-4.3.	Учебная практика, часов	108					102	6		
ПК 4.1.-4.3.	Производственная практика, часов	72					66	6		
	Всего:	351	42	64	-	53	168	12	8	24

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю
ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
(21635 Диспетчер автомобильного транспорта)
(название профессионального модуля)

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые ПК, ОК
МДК 04.01.	Обучение теоретическим основам подготовки по профессии		
Раздел 1 Оформление и ведение диспетчерской документации			
Тема 1.1 Введение в профессию	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Должностная инструкция диспетчера автомобильного предприятия. Рабочие место диспетчера на АТП. Приемы и методы делового общения	2	ПК4.1-4.3 ОК01-09
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Построение структурной схемы организации управления АТО.	4	
	<i>Практические занятия (не предусмотрены)</i>		
Тема 1.2 Основы транспортного законодательства	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Устав автомобильного транспорта. Договор перевозки. Основы транспортного законодательства. Постановления вышестоящих организаций Распоряжение вышестоящих организаций Приказы вышестоящих организаций	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Отобразить нормативно-правовая база деятельности автомобильного транспорта. Основы транспортного законодательства. Основы трудового законодательства	3	
	<i>Практические занятия (не предусмотрены)</i>		
Тема 1.3 Правила перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом.	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК1.1-1.3 ОК01-05
	Регулярные перевозки. Перевозка пассажиров по заказу. Перевозка пассажиров легковым такси. Перевозка багажа по заказу. Перевозка багажа легковым такси. Порядок оформления претензий. Порядок составления актов Формы билетов. Обязательные реквизиты билетов. Обязательные реквизиты на провоз ручной клади. Формы багажных квитанций. Обязательные реквизиты багажных квитанций	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Оформление претензий и составления актов	4	

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые ПК, ОК
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Заполнение форм и обязательных реквизитов билетов.	4	
	Практические занятия		
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Составления заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Изучить и пояснить Постановления Правительства ЛНР «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом» Составить схему «Виды перевозок»;	2	ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Обязательные реквизиты заказа-наряда на предоставления транспортного средства для перевозки пассажиров. Обязательные реквизиты заказа-наряда на предоставления транспортного средства для перевозки багажа. Коммерческая выгода и безопасность автотранспортной деятельности. Правила обеспечения безопасности перевозок. Составить реквизиты заказа-наряда на предоставление транспортных услуг.(Схема)	2	
Тема 1.4 Организация труда водителей	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Режим труда водителей Режим отдыха водителей	2	
	Практические занятия		
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Составление наряда на работу водителей.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Охарактеризовать условия труда водителей в пути и их улучшения.	2	
Тема 1.5 Технико-эксплуатационные показатели работы.	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Транспортный процесс перевозки грузов и его составные элементы. Составные элементы транспортного процесса. Показатели, характеризующие степень использования и результаты работы подвижного состава.	2	
	Практические занятия		
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Пробег подвижного состава. Производительность подвижного состава.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Отобразить транспортная классификация груза	2	
Тема 1.6	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые ПК, ОК
Организация движения грузового подвижного состава.	Маятниковые маршруты движения. Кольцевые маршруты движения. Сборочные маршруты движения. Развязочные маршруты.	2	ОК01-09
	Практические занятия		
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Маятниковый маршрут с грузёным пробегом в обоих направлениях.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы: Пояснить организацию перевозок автомобилями.	2	
Тема 1.7 Организация и механизация погрузочно-разгрузочных работ.	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Погрузочно-разгрузочные пункты и склады. Организация и планирование работ на погрузочно-разгрузочных пунктах. Погрузочно-разгрузочные машины. Погрузочно-разгрузочные механизмы.	2	
	Практические занятия (не предусмотрены)		
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Проработать и записать ТБ при выполнении ПРР	2	
Тема 1.8 Нормы расхода топлива на автомобильном транспорте.	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Сущность нормирования расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Методика расчета нормативного значения расхода топлива для легковых автомобилей и автобусов. Методика расчета нормативного значения расхода топлива для грузовых автомобилей. Методика расчета нормативного значения расхода топлива для специальных и специализированных автомобилей	2	
	Практические занятия		
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Расчет нормативного расхода топлива для грузовых автомобиле	4	
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Расчет нормативного расхода топлива для пассажирского транспорта.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Изучение особенностей современной организации автоперевозок.	2	
Тема 1.9 Диспетчерское руков	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Оперативное диспетчерское руководство за работой подвижного состава. Контроль за	2	

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые ПК, ОК
ождение грузовыми перевозками	работой подвижного состава на линии. Учет и анализ результатов выполнения перевозок.		
	<i>Практические занятия (не предусмотрено)</i>		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Устройство тахографа. Правила использование тахографа. Обслуживание тахографа. Контроль работы тахографа.	2	
Тема 1.10 Перевозочные документы	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Обязательные реквизиты путевых листов. Транспортная накладная.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Диспетчерский доклад.	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Заполнение путевых листов	4	
Тема 1.11 Эксплуатационные свойства автомобиля	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Активная безопасность автомобиля. Пассивная безопасность автомобиля. Торможение. Тормозной путь	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Остановочный путь. Прогнозирование ДТП.	2	
	<i>Практические занятия (не предусмотрены)</i>		
Тема 1.12 Дорожные условия	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Элементы автомобильных дорог и их характеристика. Влияние дорожных условий на безопасность движения. Опасные участки автомобильных дорог.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Пользование дорогами в различных погодно-климатических условиях	2	
	<i>Практические занятия (не предусмотрены)</i>		
Раздел 2 Ведение диспетчерской документации при перевозке пассажиров			
Тема 2.1. Организация	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК4.1-4.3
	Основы маршрутной технологии. Автобусные перевозки.	2	

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые ПК, ОК
перевозок пассажиров	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		ОК01-09
	Таксомоторные перевозки	2	
	Ознакомится и пояснить международные перевозки в г. Луганске	2	
	Практические занятия		
	Инструктаж по технике безопасности. Определение ТЭП маршрута.	4	
Тема 2.2. Технико-эксплуатационные показатели работы автобусов	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Характеристика технико-эксплуатационных показателей работы автобусов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Изучения работы одного городского маршрута	2	
	Практические занятия		
	Инструктаж по технике безопасности. Расчет ТЭП работы автобусов.	4	
	Инструктаж по технике безопасности. Определение результатов работы автобусов на маршруте.	4	
Тема 2.3. Диспетчерское руководство автобусными перевозками	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Внутри парковая диспетчеризация. Линейная диспетчеризация. Основные неисправности, при которых запрещена эксплуатация транспортных средств. Обеспечение надежности водителей. Помещение для диспетчерской службы и его оснащение. Использование глобальных навигационных систем на транспорте	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Показатели качества обслуживания пассажиров Характеристика нарушений движений. Приемы диспетчерского регулирования. Интервал и частота движения автобусов на маршруте. Регулярность движения подвижного состава. Тарифы на пассажирском транспорте. Изучение по карте схему данного маршрута. Определение значимых остановок. Пояснить транспортную утомляемость пассажиров	4	
	Практические занятия		
	Инструктаж по технике безопасности. Определения количества автобусов на маршруте.	6	
	Инструктаж по технике безопасности. Определение характеристик пассажиропотока.	6	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала		

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые ПК, ОК
Расписание движения автобусов.	Методы разработки маршрутных расписаний. Правила и приемы составления маршрутного расписания. Характеристика составления расписания в MSExcel. Определение оперативного интервала движения подвижного состава.	2	ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Правила и приемы составления маршрутного расписания	2	
	Практические занятия		
	Инструктаж по технике безопасности. Составление расписания движения автобусов табличным методом.	4	
Тема 2.5. Основы делопроизводства	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Организационно-распределительные документы. Справочно-информационные документы. Язык и стиль официальных документов	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Охарактеризовать техническая документация автотранспортных средств	2	
	Практические занятия (не предусмотрены)		
Тема 2.6. Основы этики при перевозке пассажиров	Содержание учебного материала		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Пути решения социальной задачи повышения транспортной дисциплины водителей. Основы этики при перевозке пассажиров. Недисциплинированное поведение водителей Психологический механизм возникновения агрессивного состояния водителя. И примеры его подавления. Методы предотвращения конфликтов.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		
	Изучить и записать ТБ и охрана труда на автомобильном транспорте.	2	
	Практические занятия (не предусмотрены)		
Тема 2.7. Система страхования при перевозке пассажиров и грузов	Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы:		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Страхование автотранспортных средств. Страхование грузов. Страхование ответственности автомобильного перевозчика. Обязательное страхование пассажиров в международном сообщении. Добровольное страхование пассажиров в международном сообщении. Объяснить добровольное страхование водителя и ТС от несчастных случаев в результате ДТП.	2	

Наименование разделов ПМ	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые ПК, ОК
	<i>Практические занятия (не предусмотрены)</i>		
Раздел 3 Средства вычислительной техники, коммуникаций и связи.			
Тема 3.1. Технические средства диспетчерской связи	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Прямая проводная связь. Радиотелефонная связь. Индуктивные средства связи. Радиорелейные средства связи.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Охарактеризовать голосовую связь водителей и диспетчеров в зоне покрытия сотовой связи	2	
	<i>Практические занятия (не предусмотрены)</i>		
Тема 3.2. АРМ автомобильного диспетчера.	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Основные функции автомобильного диспетчера. Сменные задания для автомобильного транспорта. Принцип работы АРМ автомобильного диспетчера.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Пояснить структурную схему АРМ диспетчера.	2	
	<i>Практические занятия (не предусмотрены)</i>		
Тема 3.3. Навигационно-связное оборудование с использованием спутниковой навигации ГЛОНАСС при ГЛОНАСС/GPS	<i>Содержание учебного материала</i>		ПК4.1-4.3 ОК01-09
	Бортовое навигационно-связное оборудование. Работа бортового оборудования с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС/GPS. Работа спутниковой навигации. Основные функции бортового навигационно-связного оборудования по контролю движения.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Тематика самостоятельной работы:		
	Пояснить, как происходит передача сигнала бедствия водителем в систему управления.	2	
	<i>Практические занятия (не предусмотрены)</i>		
	<i>Всего часов по МДК</i>	159	
	<i>Промежуточная аттестация консультация, экзамен</i>	4+12	
	<i>Квалификационный экзамен</i>	12	
Учебная практика Примерные виды работ: - Изучение Правил перевозки грузов			72

- Изучение Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей. - Определение основных показателей работы подвижного состава. - Изучение требований, определяющих готовность водителей к транспортной работе на линии. - Изучение диспетчерской навигационной системы для определения географических координат расположения подвижного объекта - Изучение алгоритмов составления маршрута перевозок грузов - Изучение приемов и методов делового общения - Изучение закона «О дорожном движении» - Изучение закона «О транспортной безопасности» - Проведение расчетов в путевых листах соответствующих технико-экономических показателей - Определение фактического пробега автотранспорта - Определение расхода топлива - Оформление Договора на перевозку груза - Порядок рассмотрения и принятия заявки на перевозку груза - Порядок выписки путевых листов - Изучение оформления путевых листов - Заполнение путевых листов - Ведение журнала регистрации путевых листов - Порядок приема и первичной обработки путевых листов - Изучение порядка оформления и обработки товарно-транспортной документации - Изучение содержания товарно-транспортной накладной	
Производственная практика виды работ: - Прохождение инструктажа по ТБ 6 - Ознакомление с режимом работы и правилами внутреннего распорядка АТП 6 - Ознакомление со структурой управления АТП. Ознакомление с функциями отделов и служб - Изучение объектов обслуживания и основных видов перевозимого груза - Участие в планировке маршрутов и контроле за реализацией в режиме реального времени с использованием спутникового мониторинга - Участие в выпуске подвижного состава на линию - Участие в приеме подвижного состава с линии - Отслеживание соблюдения времени прибытия на контрольные пункты при выполнении каждого рейса - Контроль за выполнением маршрутов движения - Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения транспортной дисциплины водителями на линии - Составление оперативной сводки о происшествиях и принятых мерах по их устранению - Сопоставление полученных данных о работе автотранспорта со сменно суточными заданиями - Выявление отклонений в работе автотранспорта от сменно-суточных заданий и причин их возникновения - Контроль правильности записей показаний спидометра, получения и остатков горюче-смазочных материалов - Проверка правильности заполнения товарно-транспортных накладных - Осуществление заполнения путевых листов - Регистрация в журнале учета движения путевых листов	144

- Осуществление выдачи путевых листов водителям - Осуществление приема разряженных путевых листов - Заполнение журнала регистрации технического состояния и выпуска на линию транспортных средств - Оформление разряженных путевых листов (заполнение, нумерация, шнуровка, опечатывание) - Выявление в путевых листах записей о допущенных нарушениях	
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

учебного кабинета:

«Управление движением»;

лаборатории «Автоматизированных систем управления».

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

комплект бланков документов;

комплект учебно-методической документации;

наглядные пособия.

Технические средства обучения:

компьютер с программным обеспечением и мультимедиа-проектор;

обучающие видеофильмы.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

рабочие места по количеству обучающихся;

лабораторные стенды по виду деятельности техническое обслуживание,

диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и

автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

рабочие места по количеству обучающихся;

лабораторные стенды по виду деятельности техническое обслуживание,

диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и

автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).

4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации

(учреждении), так и в организациях соответствующих профилю профессионального модуля **«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»**

(название профессионального модуля)

Преподавание МДК профессионального модуля должно носить практическую направленность. В процессе лабораторно-практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение профессионального модуля предусматривает прохождение обучающимися учебной и производственной практик в стенах образовательной организации (учреждении) и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки профессионального модуля.

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как: «Теория и конструкция автомобиля», «Транспортно-эксплуатационные свойства автомобильных дорог», «Правила и безопасность дорожного движения», «Автомобильные эксплуатационные материалы», должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

(указываются дисциплины, согласно ФГОС СПО РФ)

Теоретические занятия должны проводиться в учебном кабинете

«Управление движением»;

Лабораторно-практические занятия и учебная практика проводятся в лаборатории «Автоматизированных систем управления».

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучения складываться из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, оформление отчетов по практическим работам, решение производственных задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.

промежуточный контроль: экзамен, экзамен (квалификационный).

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*.

Основные источники:

1. Пузанков А.Г. Автомобили. Устройство автотранспортных средств.- М.: «Академия», 2010. 560 стр.
2. Геронимус Б.Г. Экономико-математические методы в планировании на автомобильном транспорте. М., Транспорт, 2010г.
3. Правила дорожного движения. - М.: «Третий Рим». 2014
4. Зарецкая И.И. Основы этики и психологии делового общения. – М; «Оникс», 2010 г. – 310 с.
5. Спирин И. В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. — 5-е изд., перераб. — М.: Издательский центр «Академия», 2010. — 400 с.

Дополнительные источники:

1. ГОСТ 52289– 2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения».
2. ГОСТ Р 52290 – 2004. «Технические средства организации дорожного движения, Знаки дорожные. Общие технические требования».
3. ГОСТ Р 51256 – 99. «Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования».
4. ГОСТ Р 50597-93. «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».
5. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».
6. Спирин И.В. Автотранспортное право [Текст]: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. / И.В. Спирин — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 304с.
7. Майборода М.Е. Грузовые автомобильные перевозки [Текст]: учебное пособие для образ.учрежд. сред. проф. образ. / М.Е. Майборода В.В. Беднарский. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 442с. [Допущено МО РФ].
8. Туревский И.С. Автомобильные перевозки. [Текст]: учебное пособие для сред.проф. образ. / И.С. Туревский. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009. – 224с. [Допущено МО РФ].

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем при проведении практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Освоенные профессиональные компетенции

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Выполнять операции по оформлению и ведению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники	- правильность заполнения диспетчерской документации в соответствии нормативных актов и стандартов; - правильность выполнения операций при работе с оргтехникой; - грамотность оформления и заполнения диспетчерской документации; - результативность использования программного обеспечения ПК при работе с диспетчерской документацией	— тестирование, — защита практических работ, — написания сообщений и докладов по темам МДК; — дифференцированный зачет.
ПК 4.2. Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии	- грамотность и правильность оформления документов по перевозочному процессу в соответствии с требованиями инструкций; - правильность составления оперативно-календарного плана перевозок на автотранспортном предприятии; - правильность заполнения документов учета выполненных работ в соответствии с требованиями инструкций; - правильность и грамотность заполнения путевых листов по перевозочному процессу; - правильность и грамотность оформления товарно-транспортной накладной в соответствии с требованиями инструкции	
ПК 4.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	- правильность заполнения диспетчерской документации в соответствии нормативных актов и стандартов; - грамотность и правильность оформления документов по перевозочному процессу в соответствии с требованиями инструкций; - правильность заполнения документов учета выполненных работ в соответствии с требованиями инструкций; - оформления товарно-транспортной накладной в соответствии с требованиями инструкции	
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Принимает участие в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках по дисциплинам. Понимает социальную сущность будущей профессии в народном хозяйстве.	— тестирование, — защита практических работ, — написания сообщений и докладов
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для	Организовывает свою деятельность для выполнения профессиональных задач. Оценивать эффективность принятых решений, их качество	

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
выполнения задач профессиональной деятельности		по темам МДК; – дифференцированный зачет.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Предлагает решения в стандартных и нестандартных ситуациях, понимает меру ответственности за них	
ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Осуществляет поиск необходимой информации и использует полученную информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использовать информационно коммуникативные технологии профессиональной деятельности	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Участвует в работе актива группы, команды (малая группа, бригада), эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении	Определяет меру ответственности за результат выполнения задания, в том числе за работу членов команды (подчиненных). Составляет журналы участия подчиненных	

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (п. 5.1 в ред. Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796)	Умеет ориентироваться в новых технологиях при условиях их частой смены или смены оборудования в профессиональной деятельности.	

Приложение 1

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

профессионального модуля

ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(код, наименование профессии/специальности)

Общие критерии оценки результатов освоения дисциплины

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей студентов, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с

задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка

«неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по
МДК.04.01. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих**

- 1.Трудовые функции и трудовые действия диспетчера автомобильного транспорта.
- 2.Должностные обязанности диспетчера автомобильного транспорта.
- 3.Квалификационные требования к специальности диспетчер автомобильного транспорта.
- 4.Структура диспетчерской службы АТО.
- 5.Задачи и функции внутрипарковой диспетчерской службы.
- 6.Задачи и функции линейной диспетчерской службы.
- 7.Особенности линейной диспетчеризации автобусных маршрутов.
- 8.Особенности линейной диспетчеризации автомобилей такси.
- 9.Проведение готовности проверки водителей к работе на линии.

10. Планирование маршрута и осуществление контроля маршрута движения.
11. Диспетчерское программное обеспечение и навигационные системы.
12. Контроль движения водителя на маршруте.
13. Фиксация и оформление нарушений контроля движения транспортного средства на линии.
14. Информирование водителей о маршрутной сети, расстоянии перевозок и характере дорожных условий.
15. Предупреждение о возможных опасностях, конкретных метеоусловиях и изменении маршрута.
16. Оказание водителям информационной помощи на маршруте.
17. Информирование водителей расписания движения и остановочные пункты.
18. Информирование водителей о перевозке попутных грузов и обслуживания новых клиентов.
19. Формирование графика движения с учетом эксплуатационной обстановки и колебании объемов перевозки.
20. Обеспечение оперативного контроля своевременного и полного выпуска автотранспорта по часам.
21. Соблюдение регулярности движения по маршрутной сети и отслеживание время прибытия транспортных средств на контрольные точки.
22. Предоставление отчетности о работе транспорта на линии.
23. Проведение анализа информации о состоянии обслуживания пассажиров на маршруте.
24. Оформление путевых листов и регистрация листов в журнале учета (форма №8).
25. Проверка правильности заполнения товарно-транспортных накладных.
26. Заполнение журнала регистрации технического состояния и выпуска на линию транспортных средств.
27. Выявления в путевых листах записей о допущенных нарушениях и информирование руководства.
28. Контроль технологии погрузки разгрузки и перемещения груза.
29. Проведение и контроль комплекса работ, связанных с отправлением и получение груза.

30.Обеспечение мер соблюдения безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ и перемещения груза.