

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 20.10.2025 10:36:02
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4422

Политехнический колледж федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Луганский
государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»
(Политехнический колледж ЛГАУ)

Рассмотрена и одобрена на
заседании Методического совета
Политехнический колледж ЛГАУ
от _28 июня_ 2025 г.
протокол № __6__

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
Политехнический колледж ЛГАУ
Э.В. Марченко

«_29_» __июня__ 2025_ г.
М.П.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)

Уровень профессионального образования:
средне профессиональное образование
Форма обучения: очная
Базовый уровень
Квалификация: техник
Нормативный срок освоения программы: 3 года 10 месяцев

2025-2029 учебный год

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден согласно приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.04.2014 № 376 (редакция от 01.09.2022г) и зарегистрированного в Минюсте России от 29.05.2014 №32499

Организация – разработчик: Политехнический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»

Рассмотрена и согласована на заседании цикловой комиссии «Сельское хозяйство, строительство и природообустройство» протокол №_10_ от «__26__»__июня____2025__г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3 Рабочая программа воспитания

5.4 Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы.

6.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.4. Требования к практической подготовке обучающихся

6.5. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.6. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

6.7. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.8. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей (*прилагаются отдельными документами*)

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин (*прилагаются отдельными документами*)

Приложение 3. Рабочая программа воспитания (*прилагается отдельным документом*)

Приложение 4. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности (*прилагается отдельным документом*)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа подготовки специалистов среднего профессионального образования (далее – ППССЗ СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление (по видам) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден согласно приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.04.2014 № 376 (редакция от 01.09.2022г) и зарегистрированного в Минюсте России от 29.05.2014 №32499.

ППССЗ СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ППССЗ СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и настоящей ППССЗ СПО.

1.2 Нормативные основания для разработки ППССЗ СПО:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 года №65 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден согласно приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.04.2014 № 376 (редакция от 01.09.2022г) и зарегистрированного в Минюсте России от 29.05.2014 №32499.

– – Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 1 сентября 2022 г. N 796 «О внесении изменений в федеральные государственные профессионально образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных Основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Распоряжение Минпросвещения России от 30 апреля 2021г. № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– Устав и локальные акты Политехнический колледж ЛГАУ.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Политехнический колледж ЛГАУ устанавливает направленность, которая конкретизирует содержание программы путем ориентации на виды деятельности:

- организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)
- организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте
- организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

Формы обучения: очная, заочная.

Объем образовательной программы, реализуемый на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по квалификации: техник – 4464 академических часов.

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по квалификации: техник - 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 17 Транспорт, 33 Сервис.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)	ПМ 01 Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)
Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте	ПМ 02 Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте
Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	ПМ 03 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (21635 Диспетчер автомобильного транспорта)

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
	антикоррупционного поведения;	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД.1 Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Практический опыт: использования в работе электрон-но-вычислительных машин для обработки оперативной информации; ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков
		Умения: использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности
		Знания: оперативное планирование, формы и структуру управления работой на автомобильном транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; основы эксплуатации технических средств автомобильного транспорта
	ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Практический опыт: составления и оформления документов, регламентирующих работу транспорта; ведения типовой информационно-справочной документации
		Умения: организовывать работу с документами; вносить информацию на различные носители по установленным правилам;
		Знания: организацию работы с документа-ми перевозочного процесса на автомобильном транспорте
ВД.2 Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	Практический опыт: разработке графика движения автомобильного транспорта с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры
		Умения: обеспечить управление движением;

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		анализировать работу транспорта
		Знания: нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения; систему управления безопасностью движения на автомобильном транспорте
	ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Практический опыт: организации движения транспорта при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выборе оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
		Умения: управлять движением транспортных средств; использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях; классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения
		Знания: действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами; оперативное планирование, формы и структуру управления работой на автомобильном транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; основы эксплуатации технических средств автомобильного транспорта
	ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Практический опыт: расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на автомобильном транспорте; расчета показателей работы объектов транспорта; контроля выполнения плановых заданий

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		Умения: оформлять документацию по контролю выполнения эксплуатационной работы; анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; принимать решения по контролю выполнения эксплуатационной работы; Знания: ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на автомобильном транспорте; методики расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов; методики расчета показателей работы объектов автомобильного транспорта; виды контроля выполнения плановых заданий
ВД.03 Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Практический опыт: применении действующих положений по организации грузовых перевозок на автомобильном транспорте; обеспечении грузовых и коммерческих операций; ведении информационно-справочной документации на объектах транспорта Умения: оформлять перевозочные документы на грузы в информационных автоматизированных системах; организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузами; определять условия перевозки грузов различных категорий; анализировать работу автомобильного транспорта в сфере грузовых перевозок; Знания: нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок;

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		организацию грузовой работы на транспорте; правила перевозок грузов; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов; порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов; организацию работы с пользователями транспорта в сфере грузовых перевозок; меры безопасности при перевозке грузов на особых условиях; правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях; меры по обеспечению сохранности перевозимых грузов; основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с автомобильным транспортом
	ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Практический опыт: применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; ведения информационно-справочной документации на объектах транспорта; применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности
		Умения: организовывать сервисное обслуживание в сфере пассажирских перевозок; анализировать работу транспорта в сфере пассажирских перевозок; принимать решения по организации и контролю перевозочного процесса; Знания нормативно-технические и руководящие документы по организации процесса оформления и продажи проездных и перевозочных документов на автомобильном транспорте;

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		правила перевозки пассажиров, багажа, на автомобильном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; формы перевозочных и проездных документов на автомобильном транспорте; систему учета, отчета; требования к управлению персоналом.
	ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Практический опыт: расчета платежей за перевозки
		Умения: определять класс и степень опасности перевозимых грузов
		Знания классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности организацию работы с клиентурой; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных грузов; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов
ВД.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям (21635 Диспетчер автомобильного транспорта)	ПК 4.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Практический опыт: Проведение проверки готовности водителей к транспортной работе на линии Проведение планировки маршрутов и контроля реализации в режиме реального времени с использованием спутникового мониторинга Использование диспетчерской навигационной системы для определения географических координат расположения подвижного объекта Проведение контроля соблюдения водителем установленного графика движения, прохождения контрольных точек и соблюдения маршрута Проверка подготовки к выполнению транспортной работы на линии Осуществление контроля работы водителей с обязательной фиксацией нарушений (нерегламентированный трудовой распорядок, превышение

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		действующего скоростного режима, перерасход ГСМ) Умения: Проверять путевые документы, их оформление, укомплектованность и техническое состояние автотранспорта Проверять прохождение медицинского освидетельствования Контролировать правильность размещения и укладки груза Использовать радиосвязь для корректировки плана работы, передачи информации о нарушениях сохранности груза, о неисправностях в автотранспорте Составлять акт проверки готовности к работе на линии
		Знания: Постановление Правительства РФ от 03.08.99г. №896 «Об использовании в РФ глобальных навигационных спутниковых систем на транспорте и в геодезии» Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг Правила перевозки грузов Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей
	ПК 4.2 Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Практический опыт: Информирование о маршрутной сети, расстоянии перевозок и характере дорожных условий Предупреждение о возможных опасностях, конкретных метеоусловиях, изменениях маршрута Сообщение водителям адреса предприятий и режим их работы в районе обслуживания подвижным составом Доведение до сведения водителей расписания движения и остановочные пункты, необходимость перевозки попутных грузов, обслуживания новых клиентов Умения:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		Получать сопроводительную информацию по маршрутной сетке Передавать полученную информацию водителям для обеспечения безопасности и своевременности перевозок
		Знания: Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Правила дорожного движения и иные акты в области организации дорожного движения Адреса предприятий и режим их работы в районе обслуживания Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг Маршрутную сеть, схему дорог, их состояние и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей
	ПК 4.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Практический опыт: Формирование графика движения с учетом эксплуатационной обстановки и колебаний объемов перевозок Обеспечение оперативного контроля своевременного и полного выпуска автотранспорта на каждый маршрут по часам Соблюдение регулярности движения по всей сети маршрутов Отслеживание соблюдения времени прибытия на контрольные пункты при выполнении каждого рейса Проведение анализа информации о состоянии обслуживания пассажиров на маршрутах Предоставление отчетности о времени и количестве выпущенного автотранспорта на линию, причинах опозданий, сходов, принятых мерах
		Умения: Формировать график и отслеживать его исполнение на всех маршрутах движения автотранспорта Проводить анализ состояния обслуживания пассажиров и обеспечения

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		грузоперевозок Формировать отчетную документацию Знания: Распоряжение Минтранса РФ от 18.04.2001г. № НА-37-р «О введении в действие Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении» Правила эксплуатации применяемых технических средств обработки и передачи информации Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приемки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг Расписания движения и остановочные пункты на маршрутах Постановления, распоряжения, приказы вышестоящих организаций, нормативные документы по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план *(прилагается отдельным документом)*.

5.2. Календарный учебный график *(прилагается отдельным документом)*.

5.3. Рабочая программа воспитания *(прилагается отдельным документом)*.

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания *(прилагается отдельным документом)*.

5.4. Календарный план воспитательной работы *(прилагается отдельным документом)*.

Календарный план воспитательной работы разрабатывается ежегодно *(прилагается отдельным документом)*.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы: образовательная организация располагает на праве собственности материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся.

6.2. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.2.1. Специальные помещения Политехнический колледж ЛГАУ представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и

лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

6.2.2. Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, должны быть обеспечены расходными материалами.

6.2.3. Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную образовательной организации.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Дисциплины ОГСЭ;
- Иностранный язык;
- Математика;
- Информатика
- Инженерная графика;
- Метрология, стандартизация и сертификация;
- Транспортная система России;
- Технические средства на автомобильном транспорте;
- Охрана труда;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте;
- Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте;
- Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте;
- Управленческая психология и профессиональная этика

Лаборатории:

- Электротехника и электроника;
- Информатика и информационные системы;
- Автоматизированные системы управления.

Спортивный комплекс

- спортивный зал;
- открытая спортивная площадка;
- стрелковый тир

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
- актовый зал

6.2.5. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте)».

Политехнический колледж ЛГАУ, реализующий программу по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте)», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных

учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.2.6. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских Политехнического колледжа ЛГАУ, оснащенных оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенными содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 17 Транспорт, 33 Сервис. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3.1. Библиотечный фонд Политехнического колледжа ЛГАУ укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль);

6.3.2. Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации;

6.3.3. Электронная информационно-образовательная среда предоставляет возможность замены печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке;

6.4. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.4.2. Политехнический колледж ЛГАУ проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС 23.02.01

«Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте)» и специфики получаемой профессии/специальности.

6.4.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.4.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.4.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики Политехнического колледжа.

6.4.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.5. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5.1. Условия организации воспитания определены программой воспитания.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);

- массовые и социокультурные мероприятия;

- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер классы, квесты, экскурсии и др.);

- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.6. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6.1 Реализация образовательной программы ППСЗ специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном

транспорте)» обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, 33 Сервис, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

6.6.2. Квалификация педагогических работников Политехнический колледжа ЛГАУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н.

6.6.3. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, 33 Сервис, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

6.6.4 Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, 33 Сервис, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы не менее 25 процентов.

6.7. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.7.1. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

6.8. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

6.8.1. Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

6.8.2. В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекаются работодатели и их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Политехнического колледжа ЛГАУ

6.8.3. Внешняя оценка качества образовательной программы в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

7.2. Выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы отражаются в программе ГИА. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Горбулич Е.Н.	Политехнический колледж ЛГАУ, руководитель, преподаватель