

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 25.06.2025 13:15:38
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680813c5c132d4ba793ab04422

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины**

ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

40.02.03 Право и судебное администрирование

Рассмотрена и согласована на цикловой комиссии юридических дисциплин

Протокол № 2 от 1 сентября 2023 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (зарегистрирован в Минюсте России 30.07.2014 № 33360)

Составитель: Политехнический колледж ЛГАУ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Информатика

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины **ЕН.01 Информатика** является частью освоения программ специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО РФ по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика входит в в математический и общий естественнонаучный цикл.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована по специальностям СПО на базе основного и среднего общего образования, в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

— основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее — ЭВМ) и вычислительных систем;

— электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет;

уметь:

— осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных;

— использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО РФ по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 07	Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
ОК 08	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ПК 1.3	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее — сеть Интернет).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины ЕН.01 Информатика

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
<i>в т. ч.:</i>	
теоретическое обучение	26
практические занятия	38
Самостоятельная работа обучающегося	32
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	
ИТОГО	96

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ЕН.01 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем, часов	Формируемые ОК, ПК
Раздел 1. Программное обеспечение вычислительной техники, базовые системные программные продукты		24	
Тема 1.1. Программное обеспечение	Содержание учебного материала	4	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Программное обеспечение, классификация программного обеспечения.		
	Самостоятельная работа студентов. Тематика самостоятельной работы	2	
	Составить презентацию на тему: "Профессиональные программные продукты".		
Тема 1.2. Операционные системы	Содержание учебного материала	4	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Операционные системы. Компоненты операционной системы. Виды ОС. Функции ОС.		
	Самостоятельная работа студентов. Тематика самостоятельной работы	2	
	Заполнить таблицу на тему: "Типы операционных систем"		
Тема 1.3. Файловые системы: понятие, функции	Содержание учебного материала	4	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Понятие файловой системы. Типы файловых систем.		
	Самостоятельная работа студентов. Тематика самостоятельной работы	2	
	Заполнить таблицу на тему: "Типы файловых систем"		
Тема 1.4. Защита информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Виды угроз безопасности для информационных систем.		
Тема 1.5. Компьютерные вирусы и антивирусные программы	Содержание учебного материала	2	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Компьютерные вирусы. Антивирусные программы.		
Тема 1.6. Криптографические методы защиты информации	Содержание учебного материала	8	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Понятие криптографии. Методы криптографии.		
	Самостоятельная работа студентов. Тематика самостоятельной работы	6	
	Подготовить реферат на тему: "Анализ антивирусных продуктов".		
Раздел 2. Прикладные программы		56	
Тема 2.1. Использование текстового	Содержание учебного материала	12	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Возможности автоматического создания: оглавления, ссылок, списка литературы. Редактирование и форматирование текстового документа.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем, часов	Формируемые ОК, ПК
процессора MS Word для решения профессиональных задач	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие. Форматирование и редактирование документа.		
	Практическое занятие. Оформление таблиц.		
	Практическое занятие. Оформление деловых документов. Практическое занятие. Создание комплексного документа средствами текстового редактора.		
Тема 2.2. Табличный процессор MS Excel	Содержание учебного материала	12	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Формулы и функции в Excel. Диаграммы. Ошибки в формулах. Оформление таблиц в табличном процессоре.		
	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие. Выполнение расчетов.		
	Практическое занятие. Работа с функциями. Практическое занятие. Создание диаграмм. Практическое занятие. Возможности табличного процессора.		
Тема 2.3. Редактор презентаций MS Power Point	Содержание учебного материала	10	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Создание и форматирование презентаций. Настройка анимации.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие. Редактирование и настройка слайдов в презентации.		
	Самостоятельная работа студентов. Тематика самостоятельной работы	6	
	Составить презентацию на тему: "Моя будущая профессия".		
Тема 2.4. Компьютерная графика	Содержание учебного материала	10	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Основные понятия растровой и векторной графики. Разрешения графических файлов. Особенности обработки графических файлов.		
	Самостоятельная работа студентов. Тематика самостоятельной работы	8	
	Подготовить реферат на тему: "Компьютерная графика и основные графические редакторы"		
Тема 2.5. Обзор графических редакторов	Содержание учебного материала	4	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Обзор графических редакторов. Растровые и векторные графические редакторы. Области их применения.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие. Создание графических изображений.		
Тема 2.6. Создание публикаций	Содержание учебного материала	4	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Создание публикаций. Основные шаблоны.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие. Создание публикаций.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем, часов	Формируемые ОК, ПК
Тема 2.7 Язык разметки гипертекста HTML	Содержание учебного материала	10	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Правила синтаксиса. Форматирование текста. Рисунки, гиперссылки, таблицы. Цветовые спецификации, символьная нотация, горизонтальные линии, рисунки, управление вводом строки, форматирование текста. Создание Web-страницы с помощью языка HTML.		
	Самостоятельная работа студентов. Тематика самостоятельной работы	6	
	Создать личную Web- страницу.		
Тема 2.8. База данных	Содержание учебного материала	2	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Понятие базы данных. Примеры баз данных. Типы баз данных. Реализация баз данных программными средствами.		
Тема 2.9. СУБД MS Access	Содержание учебного материала	12	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Понятие СУБД. Основные функции СУБД. Объекты СУБД. Работа с конструктором таблиц. Формирование запросов, форм и отчетов.		
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие. Создание табличной базы данных.		
	Практическое занятие. Создание запросов.		
	Практическое занятие. Создание форм и отчетов.	4	
	Самостоятельная работа студентов. Тематика самостоятельной работы		
Оформить конспект на тему: "Разнообразие СУБД".			
Тема 2.10. Справочно-поисковые системы	Содержание учебного материала	4	ОК 01- ОК 08, ПК 1.3
	Принципы работы в справочно- поисковых системах. Организация поиска информации в справочно- поисковых системах.		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие. Принципы поиска информации в СПС Консультант Плюс.		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		-	
Всего:		96	
из них:			
практических занятий		38	
лекций		26	
самостоятельная работа		32	
зачет		-	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет Информатики, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, в том числе на электронных носителях;
- компьютер с мультимедийной установкой.

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение студентами учебной дисциплины должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях, соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение таких дисциплин как: "Математика", "Основы статистики", "Информационное обеспечение профессиональной деятельности" по специальности изучается параллельно.

Теоретические занятия должны проводиться в учебном кабинете Информатики.

Практические занятия должны проводиться в кабинете Информатики.

Занятия должны проводиться согласно ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Текущий и промежуточный контроль обучения должен складываться из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, создание схем по заданиям, оформление задания по практическим работам, решение проблемных ситуаций обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т. д.;

промежуточный контроль: дифференцированный зачет.

4.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ПОП по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

4.4. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 4.4.1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года. — Текст: электронный // Электронный ресурс официального сайта Президента Российской Федерации: [сайт]. — URL: <http://kremlin.ru/acts/constitution>.
- 4.4.2. Цветкова М. С. Информатика: учебник для СПО / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. — Москва: Академия, 2020.

Дополнительные источники:

- 4.4.3. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. — 2-е изд., стер. — М.: Академия, 2018.
- 4.4.4. Михеева Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие. — М.: Академия, 2019.

Электронные ресурсы:

- 4.4.5. www.biblioclub.ru/ Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Университетская библиотека онлайн". — <http://www.digital-edu.ru/> Портал Цифровое образование.
- 4.4.6. <http://fcior.edu.ru/> Федеральный центр информационно образовательных ресурсов (ФЦИОР). Каталог электронных образовательных ресурсов.
- 4.4.7. <http://www.digital-edu.ru/fcior/> Федеральная система информационно образовательных ресурсов.
- 4.4.8. <http://school-collection.edu.ru/> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
- 4.4.9. <http://www.informika.ru/projects/infotech/> Федеральное государственное учреждение "Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций" ИНФОРМАТИКА.
- 4.4.10. <http://www.edu.ru/> Российское образование. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты.
- 4.4.11. <http://window.edu.ru/> Федеральный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам".

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
---------------------	-----------------	---------------

Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
— основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее — ЭВМ) и вычислительных систем; — электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет;	— наличие аналитического мышления; — владение категориальным аппаратом; — умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; — общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа; — демонстрация навыков работы с использованием информационно-компьютерных технологий; — знание учебного материала; — наличие аналитического мышления; — владение категориальным аппаратом; — умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; — общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа;	— письменный, устный опрос; — практическая работа; — самостоятельная внеаудиторная работа; — дифференцированный зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		
— осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных; — использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ	— демонстрация навыков работы с использованием информационно-компьютерных технологий; — решение практических ситуаций; — наличие аналитического мышления; — владение категориальным аппаратом;	— письменный, устный опрос; — практическая работа; — самостоятельная внеаудиторная работа; — дифференцированный зачет

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
по учебной дисциплине**

ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

40.02.03 Право и судебное администрирование

**Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине**

**Вопросы для дифференцированного зачёта
по дисциплине "Информатика"**

1. Аппаратное устройство персонального компьютера.
2. Основные классы вычислительных машин.
3. Принципы Д. фон Неймана.
4. Информационные процессы, рассказать про каждый процесс, с примером.
5. Приемы работы в операционной системе MS Windows.
6. Использование в работе сервисных программных продуктов.
7. Носители информации: определение, виды, рассказать про каждый.
8. Операции с объектами ОС Windows.
9. История развития информатики как науки.
10. История появления информационных технологий.
11. Основные этапы информатизации общества.
12. Предмет, цели и задачи информатики.
13. Иерархическая организация информации
14. Основные способы представления информации и команд в компьютере.
15. Разновидности компьютерных вирусов и основные антивирусные программы.
16. Текстовые редакторы: понятие, назначение, пример, инструменты.
17. Современные мультимедийные технологии.
18. Табличные редакторы: понятие, назначение, пример, инструменты.
19. Основные принципы функционирования сети Интернет.
20. Типы графических изображений.
21. Основные этапы развития информационного общества.
22. Информационные ресурсы общества.
23. Образовательные информационные ресурсы
24. Правовые нормы, правонарушения в информационной сфере.
25. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение
26. Понятие информации. Универсальность дискретного представления информации.
27. Представление информации в различных системах счисления.
28. Перевод чисел в разных системах счисления.
29. Выполнение арифметических операций над числами в разных системах счисления.
30. Реализация основных информационных процессов.
31. Арифметико-логические основы работы компьютера.
32. Компьютерные модели различных процессов.
33. Алгоритмы и способы их описания.
34. Разветвляющие алгоритмы.
35. Циклические алгоритмы.
36. Программный принцип работы компьютера.

37. Хранение информационных объектов на цифровых носителях.
38. Файловая система хранения информации на компьютере и цифровых носителях.
39. Управление процессами. Автоматические и автоматизированные системы управления.
40. АСУ различного назначения.
41. Архитектура компьютера. Основные характеристики компьютера.
42. Виды программного обеспечения компьютеров.
43. Внешние устройства и комплектация компьютерного рабочего места.
44. Операционная система. Графический интерфейс пользователя.
45. Программное обеспечение внешних устройств.
46. Объединение компьютеров в локальную сеть.
47. Защита информации, антивирусная защита.
48. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.
49. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.
50. Информационные и настольные издательские системы.
51. Использование систем проверки орфографий и грамматики.
52. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов.
53. Возможности электронных таблиц. Математическая обработка числовых данных.
54. Представление об организации баз данных и системах управления им.
55. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.
56. Создание компьютерных презентаций.
57. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий.
58. Программные поисковые сервисы. Поиск информации.
59. Применение методов и средств сопровождения сайта
60. Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности.

**Критерии оценивания для промежуточной аттестации —
дифференцированного зачета**

Уровень учебных достижений	Баллы	Показатели оценки результата
IV. Высокий (творческий)	"5"	— показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала, полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

Уровень учебных достижений	Баллы	Показатели оценки результата
		— умеет составлять полный и правильный ответ на основе изученного материала, выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; — умеет самостоятельно делать анализ, обобщения, выводы на основе подобранных аргументов; — устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания; — формирует точное определение и истолкование основных понятий; — при ответе не повторяет дословно текст учебника; — последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал, дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии литературным языком; — правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя; — самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, дополнительную литературу, первоисточники; — допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя.
III. Достаточный (конструктивно-вариативный)	"4"	— показывает основные знания всего изученного программного материала, дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; — подтверждает ответ конкретными примерами; — умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; — умеет на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи; — допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определений понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; — материал излагает в определенной логической последовательности; — правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя; — не обладает достаточным навыком работы с наглядными пособиями, справочными материалами, дополнительной литературой, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно);

Уровень учебных достижений	Баллы	Показатели оценки результата
		— соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины; — допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может по требованию преподавателя их исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя.
II. Средний (репродуктивный)	"3"	— усвоил основное содержание изученного программного материала, имеет определенные пробелы в его усвоении, не препятствующие дальнейшему усвоению изученного материала; — материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; — показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; — выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки; — допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дает недостаточно четкие; — не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допускает ошибки при их изложении; — испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий; — дает неполные ответы на вопросы преподавателя или допускает в ответах существенные ошибки; — не обладает навыком работы с наглядными пособиями, справочными материалами, дополнительной литературой, первоисточниками (ориентируется слабо, хаотично, работает медленно); — воспроизводит содержание текста справочных материалов, дополнительной литературы, первоисточников, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в тексте; — дает неполный ответ на дополнительные вопросы преподавателя, допуская одну-две грубые ошибки и может по требованию преподавателя их исправить только при значительной помощи преподавателя.

Уровень учебных достижений	Баллы	Показатели оценки результата
I. Низкий (рецептивно-производительный)	"2"	— не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; — не делает выводов и обобщений; — не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов; — при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя; — не может ответить ни на один их поставленных вопросов; — полностью не усвоил материал; — отказался от ответа.