

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 23.06.2023 10:38:52  
Уникальный программный ключ:  
5ede28fe5b714e680817c5c172d4ba793a6b4422

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
учебной дисциплины

***ОПД.10 Экономика отрасли***  
(наименование учебной дисциплины)

***23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)***  
(код, наименование профессии/специальности)

Рассмотрена и согласована на заседании цикловой комиссии юридических и экономических дисциплин

*(наименование комиссии)*

Протокол № 2 от « 6 » сентября 2023 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден согласно приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.04.2014 № 376 (редакция от 01.09.2022г) и зарегистрированного в Минюсте России от 29.05.2014 №32499

*(наименование профессии/ специальности, название примерной программы)*

Составитель: Политехнический колледж ЛГАУ

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОПД.10 Экономика отрасли

### 1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПД.10 Экономика отрасли** является частью освоения программ специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО РФ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа учебной дисциплины ОПД.10 Экономика отрасли входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована по специальностям СПО на базе среднего (полного) образования, в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины (междисциплинарного курса) обучающийся должен

В результате освоения учебной дисциплины (междисциплинарного курса) обучающийся должен

#### **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- анализировать и планировать деятельность организации;
- находить и использовать экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- проводить оценку эффективности хозяйственно-финансовой деятельности организации.

#### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- сущность организации, как основного звена экономики отрасли;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основные законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- управление основными и оборотными средствами организации;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации.

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего –132 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающихся – 88 часов,

включая, обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 86 часов;

самостоятельной работы обучающихся – 88 часов,

дифференцированный зачет – 2 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладения обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО РФ по специальности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Тематический план учебной дисциплины

#### ОПД.10 Экономика отрасли

Вид учебной работы	Количество часов
1	2
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	132
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	
<i>в т. ч.:</i>	
теоретическое обучение	33
практические занятия	53
Самостоятельная работа обучающегося	44
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет, (экзамен)	2
<b>ИТОГО</b>	132

### 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ОПД.10 Экономика отрасли

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые ОК
<b>Тема 1. Основы экономики автотранспортной отрасли</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<i>ОК01-03 ПК1.1</i>
	Место автотранспортной отрасли в системе народного хозяйства.	2	
	Управление отраслью, функции управленческой деятельности.	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Расчет показателей использования ОФ	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Структура народного хозяйства; классификация отраслей народного хозяйства; место и роль автотранспортной отрасли в системе народного хозяйства; материально-технические ресурсы отрасли; управление отраслью, функции управленческой деятельности; субъекты рынка автотранспортной отрасли; экономические показатели развития автотранспортной отрасли; общие положения Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года.	8	
<b>Тема 2. Организация как основной хозяйствующий субъект автотранспортной отрасли</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<i>ОК01-03 ПК1.1</i>
	Организация как хозяйствующий субъект. Сущность и формы предпринимательства, нормативно-правовая база предпринимательской деятельности РФ	2	
	Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов. Методологические основы планирования.	2	
	Стратегическое планирование. Оперативное планирование	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Организационно-правовые формы организаций. Бизнес-планирование.	2	
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Понятие организации как хозяйствующего субъекта, классификация организаций.	2	
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Расчет потребности в топливе	4	
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Расчет в потребности смазочных материалов	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> «Планирование хозяйственной деятельности автотранспортного предприятия», Сущность и принципы планирования. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов. Методологические основы планирования. Стратегическое планирование. Оперативное планирование. Бизнес-планирование.	8	
<b>Тема 3. Ресурсы автотранспортного предприятия</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<i>ОК01-03 ПК1.1</i>
	Основной капитал: понятие и экономическая сущность.	2	
	Классификация планов.	2	
	<i>Практические занятия</i>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые ОК
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Оценка, износ и амортизации основных средств.	2	ОК01-03 ПК1.1
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Показатели эффективности использования основных средств.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	8	
	«Организация производства на автотранспортном предприятии», опираясь на следующие вопросы: Основные понятия о производственном процессе и принципах его организации. Общая структурная модель организации производства. Организация управления производством. Организация труда.		
	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования.	2	
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Нормирование эффективности использования оборотных средств.	2	
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Оценка эффективности использования оборотных средств.	3	
	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Пути повышения эффективности использования оборотных средств автотранспортного предприятия.	3	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		
	Понятие логистики, роль, задачи и функции логистики; внутрипроизводственная логистика.	8	
	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Персонал автотранспортного предприятия и его структура.	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Расчет численности персонала. Оценка качества работы с кадрами.	4	
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Расчет заработной платы водителя	4	
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Расчет фонда оплаты труда водителя	4	
	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Понятие и классификация персонала организации. Основные показатели эффективной работы персонала автотранспортного предприятия	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		
	Понятие и классификация персонала предприятия; структура и функции аппарата управления; списочный и явочный состав работающих, среднесписочная численность персонала; планирование кадров и их подбор; показатель изменения списочной численности персонала; рабочее время и его использование, бюджет рабочего времени.	6	
<b>Тема 4. Финансовые результаты</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК01-03 ПК1.1
	Издержки производства и себестоимость продукции (услуг).		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые ОК
деятельности автотранспортного предприятия	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Калькуляция себестоимости услуг автотранспортного предприятия.	4	
	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Экономическое содержание цены на продукцию и услуги, ее виды и функции	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Цены (тарифы) на автомобильном транспорте, их характеристика и методика расчета.	4	
	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i> Оценка экономической эффективности	4	
	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Цена в условиях рынка	2	
	Прибыль и рентабельность основные показатели эффективности хозяйственной деятельности автотранспортного предприятия.	4	
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Инструктаж по технике безопасности</i> Определение финансового результата автотранспортного предприятия.	4	
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>			
	Экономическая сущность издержек, их классификация; смета затрат на производство; калькуляция себестоимости и ее значение; отраслевые особенности структуры себестоимости, факторы и пути снижения себестоимости на автотранспортном предприятии; экономическая сущность цены и ее роль в условиях рынка; виды цен, их структура. методы формирования цен; ценовая политика и стратегия субъекта хозяйствования; доход предприятия, его сущность и значение; экономическая сущность прибыли предприятия, ее виды; формирование, распределение и использование прибыли на автотранспортных предприятиях РФ; рентабельность автотранспортного предприятия.	6	
	<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	2	<i>ОК01-03 ПК1.1</i>
	<b>Всего:</b> <b>из них практических занятий</b> <b>лекций</b> <b>самостоятельная работа</b> <b>зачет</b> <b>экзамен</b>	132 53 33 44 2 -	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета – управления качества и персоналом.

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета**

Посадочные места по количеству студентов, рабочее место преподавателя, наглядные пособия (учебники, карточки, дополнительная литература, раздаточный материал).

#### **Технические средства обучения**

Компьютер, мультимедийный проектор.

*Проводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).*

### 4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях, соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение таких дисциплин как МДК01.01 Технология перевозочного процесса, ОПД.05 Технические средства (для автомобильного транспорта) должно предшествовать освоению профессиональных модулей или изучаться параллельно.

**Теоретические занятия** должны проводиться в учебном кабинете – кабинете управление качества и персоналом

**Практические занятия** проводятся в кабинете управления качества и персоналом согласно ФГОС СПО РФ и ППССЗ СПО по специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

**текущий контроль:** опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, решение задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.;

**промежуточный контроль:** дифференцированный зачет (в соответствии с учебным планом образовательной организации (учреждения)).

### 4.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт

деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

#### **4.4. Информационное обеспечение обучения.**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники**

1. Конституция Российской Федерации. [Электронный ресурс]: [(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ)] -
2. Бычков В.П. Экономика автотранспортного предприятия [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Бычков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 404 с. - ЭБС <http://znanium.com>.
3. Складенко В.К. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : Учебник / В.К. Складенко, В.М. Прудников. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 346 с. - ЭБС <http://znanium.com>.

###### **Дополнительные источники**

1. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» - Режим доступа: [Консультант плюс]. - Загл. с экрана.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электрон. ресурс] : [от 30.11.1994 №51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)] - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» - Режим доступа : [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/d987f8aecdea90060f74c0c6bdfe46d28f528d7e/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/d987f8aecdea90060f74c0c6bdfe46d28f528d7e/), свободный. - Загл. с экрана.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электрон. ресурс] : [от 30.12.2001 №197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (ред. от 03.07.2016)] - официальный сайт компании
4. «КонсультантПлюс» - Режим доступа : [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/), свободный. - Загл. с экрана.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- анализировать и планировать деятельность организации;</li> <li>- находить и использовать экономическую информацию;</li> </ul> <p>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p>	<p>Письменный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответов на вопросы;</li> <li>- решения задач;</li> <li>- тестирования.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- проводить оценку эффективности хозяйственно-финансовой деятельности организации.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации, как основного звена экономики отрасли;</li> <li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>- основные законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;</li> <li>- управление основными и оборотными средствами организации;</li> <li>- организацию производственного и процессов;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</li> </ul> <p>основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации.</p>	<p>Устный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуального опроса;</li> <li>- фронтального опроса;</li> <li>- сообщений по теме.</li> </ul>

В графе «Результаты обучения» перечисляются все знания и умения, указанные в паспорте программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для этого необходимо проанализировать, освоение каких компетенций базируется на знаниях и умениях этой дисциплины.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом формируемых компетенций и специфики обучения по программе дисциплины.

## **Приложение 1**

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
по учебной дисциплине

***ОПД.09 Экономика отрасли***  
*(наименование учебной дисциплины)*

***23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)***  
*(код, наименование профессии/специальности)*

2023

**Контрольно-оценочные средства  
для проведения промежуточной аттестации  
в форме дифференцированного зачета**

1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики.
2. Признаки отрасли и показатели развития.
3. Организация - понятие и основные признаки.
4. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам.
5. Предпринимательство и организационно-правовые формы организаций.
6. Сущность и значение предпринимательской деятельности.
7. Виды предпринимательской деятельности.
8. Виды собственности.
9. Хозяйственные товарищества: сущность, виды.
10. Хозяйственные общества: сущность, виды.
11. Производственные кооперативы, государственные и муниципальные предприятия.
12. Производственная структура организации (предприятия).
13. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.
14. Элементы производственной структуры. Виды цехов, входящих в структуру предприятия.
15. Типы производства. Производственный процесс, его содержание.
16. Качество и конкурентоспособность продукции (услуг).
17. Сущность и содержание подготовки производства.
18. Основы логистики организации.
19. Значение логистики в деятельности современного хозяйствующего субъекта.
20. Цели и задачи логистики.
21. Функциональные области логистики.
22. Взаимодействие логистики с другими функциональными процессами в деятельности организации.
23. Экономическая сущность основного капитала. Состав и структура основных фондов, их воспроизводство. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
24. Понятие и классификация основных фондов.
25. Структура основных средств.
26. Виды оценок основных фондов.
27. Износ и амортизация основных фондов.
28. Способы начисления амортизации.
29. Пути улучшения использования основных фондов предприятия.
30. Показатели использования основных средств. Производственные мощности предприятия, показатели их использования.
31. Обобщающие показатели эффективности использования основных фондов: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность труда.

32. Частные показатели эффективности использования основных фондов: коэффициент экстенсивного использования времени работы оборудования, коэффициент сменности работы оборудования, коэффициент загрузки оборудования, коэффициент интенсивного использования оборудования, интегральный показатель.
33. Производственная мощность предприятия: определение, единицы измерения.
34. Основные элементы, необходимые для определения величины производственной мощности.
35. Баланс производственной мощности предприятия.
36. Оборотный капитал, его экономическая сущность, состав и структура. Нормирование оборотных средств.
37. Оборотный капитал, его экономическая сущность.
38. Состав и структура оборотного капитала.
39. Кругооборот оборотных средств.
40. Нормирование оборотных средств.
41. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели эффективности использования оборотных средств.
42. Определение потребности в оборотных средствах.
43. Показатели эффективности использования оборотных средств.
44. Пути повышения оборачиваемости оборотных средств.
45. Проблема обновления материально-технической базы организации. Инновационная деятельность предприятия, ее содержание. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Сущность инвестиций и их значение для развития организации.
46. Инновации: определение, свойства инноваций.
47. Классификация инноваций.
48. Инвестиционная деятельность: определение, ее содержание.
49. Источники и структура капитальных вложений. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Лизинг как метод инвестирования.
50. Капитальные вложения: определение, основные направления использования капитальных вложений.
51. Классификация капитальных вложений.
52. Экономическая эффективность капитальных вложений.
53. Оценка жизнеспособности инвестиционных проектов: показатели, критерии.
54. Лизинг: понятие, сущность, виды лизинга.
55. Классификация лизинговых операций.
56. Производственный персонал предприятия, классификация и структура. Организация и нормирование труда. Рабочее время и его организация. Фонд рабочего времени.
57. Персонал организации: понятие и классификация.
58. Движение кадров: понятие, показатели, характеризующие движение кадров.
59. Виды численности.

60. Нормирование труда: определение, цель нормирования.
61. Рабочее время и его классификация. Фонд рабочего времени.
62. Методы исследования трудового процесса.
63. Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.
64. Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда.
65. Естественные и общественные факторы роста производительности труда.
66. Резервы роста производительности труда.
67. Мотивация труда. Организация оплаты труда на предприятии. Сущность заработной платы, принципы и виды. Формы и системы оплаты труда.
68. Мотивация труда: определение, основные формы мотивации труда.
69. Сущность и принципы оплаты труда.
70. Тарифная система и ее элементы.
71. Формы и системы оплаты труда.
72. Фонд оплаты труда, его структура. Особые условия оплаты труда. Системы премирования работников.
73. Планирование численности и фонда оплаты труда.
74. Фонд оплаты труда, его структура.
75. Особые условия оплаты труда.
76. Системы премирования работников.
77. Издержки производства и реализации продукции.  
Классификация производственных затрат.
78. Издержки производства и реализации: определение и сущность.
79. Себестоимость продукции (работ, услуг): определение, виды себестоимости.
80. Классификация затрат в зависимости от объема производства продукции, по составу.
81. Классификация затрат по признаку участия в производственном процессе и по способу включения в себестоимость продукции.
82. Смета затрат и методика её составления. Калькуляция себестоимости. Методы калькулирования.
83. Смета затрат на производство продукции: определение, группировка затрат по экономическим элементам.
84. Калькуляция: определение, виды калькуляций.
85. Статьи калькуляции, расходы, включаемые в статьи калькуляции.
86. Расчетно – аналитический, нормативный и позаказный метод калькулирования.
87. Попеределный метод калькулирования, метод «директ-костинг».
88. Состав и структура затрат по экономическим элементам и по статьям.
89. Назначение группировки затрат по экономическим элементам.
90. Управление издержками на предприятии за счет более рационального использования материальных ресурсов, по улучшению использования

- основных фондов.
91. Управление издержками на предприятии за счет мероприятий по улучшению использования рабочей силы, по совершенствованию организации производства и труда.
  92. Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен.
  93. Цена: определение, сущность.
  94. Функции цен.
  95. Классификация цен.
  96. Факторы, влияющие на уровень цен.
  97. Ценовая политика предприятия. Антимонопольное законодательство. Особенности ценообразования в промышленном секторе.
  98. Ценовая политика предприятия.
  99. Порядок ценообразования.
  100. Антимонопольная политика.
  101. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности организации. Факторы, влияющие на прибыль. Планирование прибыли и ее распределение в организации.
  102. Доходы и расходы организации (предприятия).
  103. Формирование прибыли: функции прибыли, виды прибыли.
  104. Чистая прибыль и ее распределение.
  105. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Расчет уровня рентабельности предприятия. Пути повышения рентабельности.
  106. Рентабельность и ее виды.
  107. Безубыточность предприятия.
  108. Факторы, влияющие на повышение рентабельности.
  109. Финансы предприятия. Внутренние и внешние источники финансирования. Собственные и заемные источники средств. Кредитование предприятия.
  110. Понятие и функции финансов.
  111. Классификация финансов.
  112. Финансовые ресурсы организации.
  113. Финансовый план организации.