

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 20.10.2023 09:25:11
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba795a6b4422

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование учебной дисциплины)

43.02.16 Туризм и гостеприимство

(код, наименование профессии/специальности)

2025 г.

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией юридических дисциплин, экономических дисциплин и профдисциплин специальности «Туризм и гостеприимство»
(наименование комиссии)

Протокол № 2 от «02» сентября 2025 г.

Разработана на основе ФГОС СПО РФ и ПООП СПО для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100).

Организация разработчик: Политехнический колледж ЛГАУ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02-03, ОК 04-06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	210
в т.ч. в форме практической подготовки	140
в т. ч.:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	84
Самостоятельная работа ¹	70
Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i>	2
Итого	212

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения о туризме			
Тема 1.1. Туризм. Профессии в туризме	Содержание учебного материала	18	
	Определение понятия туризм и гостеприимство. История туризма и гостеприимства. Основные виды туризма и гостеприимства. Новые тренды в туризме и гостеприимстве. Визуализация трендов. Технология разработки продукта в сфере туризма и гостеприимства. Клиентоориентированность.	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.	10	
	Профессии в туризме: обязанности, рабочий день на работе, навыки, необходимые для различных профессий в сфере туризма. Национальности и языки	2	
	Интервью с работником сферы туризма: встреча, знакомство, профессии, приветствия, благодарности, прощание, формы обращения.	2	
	Ролевая игра: Приветствие. Знакомство. Рассказ о будущей профессии.	2	
	Ведение деловой переписки на иностранном языке. Особенности стиля и языка деловых писем. Национальности и языки	2	
	Составление ситуативно-тематического диалога. «Тренды в сфере туризма и гостеприимства в мире»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Написать эссе на тему Письмо - сообщение о развитии трендов в индустрии туризма и	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
	гостеприимства		
Тема 1.2. Стратегия туристического бизнеса. Создания продукта в сфере туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	20	
	Стратегии туристического бизнеса: рынок туризма и его исследование, цели и задачи туристических компаний, конкуренты, направления туризма, реклама в туризме. Создание продукта в сфере туризма и гостеприимства. Понятие «Туристский продукт».	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Маркетинговый анализ и статистика рынка туризма и гостеприимства. Анализ туристских ресурсов региона.		
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.	12	
	Составление маршрутной карты продукта.	2	
	Ведение беседы о социально - экономической и культурной среде. Обсуждение вопросов об региональных и местных особенностях.	2	
	Составление монологического высказывания по профессиональной тематике (выступление).	2	
	Ведение маркетингового анализа регионов. Ведение беседы (диалог) профессиональной направленности	2	
	Создание маршрутной карты продукта.	2	
	Написание рекламы туров, гостиниц, услуг. Образцы рекламных объявлений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся.	4	
	Составление ситуативно - тематического диалога «Предоставление информации о турпакете или услуге»	4	
Раздел 2. Организация путешествий			
Тема 2.1. Виды	Содержание учебного материала	20	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
путешествий	Виды путешествий: в зависимости от времени года, продолжительности, целей и интересов. Ведение беседы по широкому кругу вопросов экскурсионно - культурной тематики. Формирование туристского продукта. Ведение беседы об объектах культурного наследия. Культурно - исторические факты. Архитектор. Архитектурные стили. Правила составления и проведения презентации туристской услуги (продукта).	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.	12	
	Турпакет. Заказной тур. Инклюзив тур. Подготовка информационных материалов. Информирование потребителя о туристских продуктах	2	
	Составление монологического высказывания по профессиональной тематике (выступление). Экскурсионное обслуживание. Составление текста экскурсии на иностранном языке.	2	
	Инструктирование туристов о правилах поведения на маршруте. Проектирование тура.	2	
	Заказ туристической поездки: по телефону и письменно, информация о путешествиях. Телефонные разговоры: как отвечать на телефонные звонки, правила ведения телефонных разговоров.	2	
	Факсы, электронные сообщения. Образцы сообщений. Письмо с информацией о путешествиях; письмо, подтверждение информации; заполнение бланка с информацией о путешествии.	2	
	Проектирование тура. Подготовка презентации тура.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Сообщение «Сопровождение туристов в путешествии.»	4	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	12	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
Сегмент рынка туризма и гостеприимства сегодня. Пути развития	Ведение беседы о спросе и предложении на туристском рынке. Позиционирование продукта на туристском рынке. Создание предложения и выдвижение его на рынок.	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.	6	
	Технология ведение бизнес переговоров о выдвижении продукта.	2	
	Технология 7 р . Разработка 7 р	2	
	Веб - Дизайн проекта туристского продукта.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить эссе на тему « Ведение бизнес-переговоров»	4	
Тема 2.3 Движение туристского продукта на рынке сегодня.	Содержание учебного материала	16	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Реклама и информирование потребителя о своей продукции. Средства рекламы. Стимулирование потребителя. Информирование потребителя о туристских продуктах. Тенденции развития туризма. Ведение беседы (переговоры) профессиональной направленности. Взаимодействие с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта. Обсуждение технологий привлечения клиентов: AIDA , SMART. Ценообразование продукта. Маркетинговые исследования SWOT . Эффективные стратегии по созданию веб - дизайна предложения. Принципы создания меди- профайла для продукта.	6	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.	4	
	Создание и презентация рекламного проекта турпродукта.	2	
	Составление ситуативно - тематического диалога «Переговоры с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
	Перевод информации профессионального характера.	6	
3. Сегменты туристского рынка			
Тема 3.1. Устойчивый туризм	Содержание учебного материала	10	
	Понятие устойчивого развития в туризме. Туризм и общество. Экологически чистые регионы. Программа сохранения зон.	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Ролевая игра на профессиональную тему. Обсуждение программы по поддержанию устойчивого туризма.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Презентация эко -устойчивой зоны	6	
Тема 3.2. Транспортные перевозки	Содержание учебного материала	4	
	Развитие логистики в туризме. Транспорт и безопасность. Авиаперевозки. Конфликтные ситуации и их решения. Памятка по безопасности для пассажиров. Сопровождение туристов	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Подготовка сообщения «Транспортная система России»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Не предусмотрено	-	
Тема 3.3. Размещение. Гастрономия. Брендинг отеля.	Содержание учебного материала	10	
	Виды размещения туристов. Услуги, предоставляемые отелями. Выбор отеля. Питание. Клиент будущего. Бренд лоялти. Устойчивое развитие отелей. Создание бизнес идеи нового отеля. Инвестирование и продвижение отелей. Слабые и сильные стороны клиентской службы отелей	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	В Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Составление ситуативно - тематического диалога «Гость будущего»	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Презентация бизнес - идеи по созданию нового отеля	6	
Тема 3.4. Экскурсионный туризм.	Содержание учебного материала	12	
	Путеводитель по стране. Географические особенности региона/города. Описание произведения искусства. Экскурсия по художественной галерее. Техника написания статьи для каталога художественной галереи. Архитектурные особенности региона Возможности города для проведения досуга. Экскурсии по городу; туристические информационные центры: достопримечательности и исторические места (замки, монастыри, дворцы и др.); городской транспорт (метро, трамвай, автобус, такси). Экскурсии по городу; развлечения в городе (музеи и выставки, фестивали, спортивные мероприятия, парки и аттракционы). Описание процессов изготовления национальных напитков.	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Обзорная экскурсия по городу Объяснение пути в городе; информация о городах и их достопримечательностях.	2	
	Описание достопримечательностей. Схемы городов и транспортных маршрутов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Составление обзорной статьи для интернет -журнала на тему «Архитектурные особенности региона»	4	
Тема 3.4.	Содержание учебного материала	18	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
Виды путешествий	Виды путешествий: в зависимости от времени года, продолжительности, целей и интересов. Путешествия по воздуху: описание аэропорта и его служб: регистрация, таможня, паспортный контроль, багаж; магазин duty-free Правила безопасности в самолете; сокращения и символы, принятые в авиаперевозках; чтение авиабилета, монитора в аэропорту. Круизы: определение круиза; паромы, путешествие на лайнере, услуги и расположение помещений на лайнере/пароме.	6	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.	8	
	Международные путешествия: названия стран, национальностей, языков; климат и погода; местные достопримечательности и развлечения; всемирно известные достопримечательности; покупки, подарки, сувениры; условия въезда в страну; транспорт.	2	
	Запрос информации о железнодорожном транспорте: расписание, время, даты, цены. Правила ведения телефонных разговоров: запрос информации и ответ на запрос.	2	
	Путешествия наземными видами транспорта: поездка по железной дороге, расписание, проезд в автобусе, на автомобиле; цены и скидки на билеты; чтение описательного текста.	2	
	Изменение планов, отмена брони. Письмо-подтверждение брони, отказ и изменение планов, объяснение причин; объяснение клиенту условий его отказа или изменений его планов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Бронирование мест на самолет: расположение мест в самолете (у окна, у прохода, классы); время, дата, авиакомпания, рейсы.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
Тема 3.5 Маршруты путешествий	Содержание учебного материала	12	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Маршруты путешествий: программа отдыха, экотуризм; этикет в разных странах, что взять в путешествие.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.	4	
	Обсуждение маршрутов и программ с клиентами.	2	
	Составление маршрутов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Проблемы во время путешествий.	6	
Тема 3.6 Путешествие и безопасность	Содержание учебного материала	8	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Путешествия и безопасность: советы туристам, связанные со здоровьем, погодой и климатом, сохранностью вещей, покупками, едой и др.	2	
	Службы и профессии, обеспечивающие безопасность туристов; страхование. Модальные глаголы – советы, разрешения, запреты.		
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Советы и правила поведения в разных местах (в гостинице, на экскурсии и др.). Как улаживать жалобы и претензии клиентов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Письмо-извинение на жалобу клиента.	4	
Раздел 4. Гостиничное обслуживание			
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	18	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
Гостиницы и другие места проживания	Гостиницы и другие места проживания: типы гостиниц и услуг, которые они предоставляют; цены и скидки; развитие гостиничного бизнеса. Виды апартаментов: прием гостей, регистрация и размещение гостей; условия оплаты и условия проживания в гостинице. Видовременные формы глагола в английском языке (обобщение пройденного материала).	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.	8	
	Деловые переговоры: посещение гостиницы представителем туристического агентства.	2	
	Виды услуг в гостинице: деловой центр и его оборудование, конференции в гостинице, спортивные услуги; автомобиль напрокат.	2	
	Электронное сообщение: описание гостиницы и услуг. Образцы буклетов о гостиницах. Символы, обозначающие услуги в гостинице.	2	
	Факсимильное сообщение – информация о возможностях бизнес-центра. Факс-запрос на проведение конференции в гостинице	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Факсы, электронные сообщения о бронировании и подтверждении брони номера.	6	
Тема 4.2. Питание	Содержание учебного материала	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Питание: виды ресторанов, кафе, баров; меню; национальные кухни; виды продуктов и их приготовление. Этикет за столом.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Заказ блюд. Объяснение, из чего состоит блюдо и/или как его приготовить. Жалобы в ресторане.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Не предусмотрена		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
Тема 4.3 Расчеты. Деньги	Содержание учебного материала	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Расчеты. Деньги: валюты разных стран и обмен валют; различные виды оплаты; кредитные карты; документы – счета, квитанции, накладные. Сроки оплаты. Прямая/косвенная речь; правило согласования времен.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Телефонные разговоры и переговоры об условиях оплаты.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Не предусмотрена		
Тема 4.4 Культура нашей страны	Содержание учебного материала	8	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Культура нашей страны: праздники, исторические памятники, традиции, театр. Соответствие русских и английских названий и понятий, связанных с национальной культурой и историей в английском языке.	2	
	Практическое занятие. Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация России в устной форме.	6	
Раздел 5. Карьера в индустрии туризма и гостеприимства			
Тема 5.1. Планирование карьеры в сфере туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	10	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Вакансии на туристском рынке. Шаги в карьере. Мониторинг умений и навыков в области туризма и гостеприимства. Успех и карьера.	2	
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Подготовка сообщения «Шаги в карьере»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Подготовка презентации проекта «Профориентация и карьера»	6	
Тема 5.2	Содержание учебного материала	10	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
Перспективы профессии	Перспективы профессии: устройство на работу; умения и навыки, необходимые для работы Подготовка к собеседованию, правила поведения на собеседовании и написания резюме. Устройство на работу. Прохождения собеседования о принятии на работу. Беседа о технологии презентации. Главные принципы презентации. Написание сопроводительного письма. Карьерный рост в области туризма и гостеприимства. Мотивация в карьере. Траектория развития навыков и умения. Технология карьерного роста. Профессиональная карьера Самоанализ достижений и результатов. Agile подход в развитии и совершенствовании. Потребности рынка труда	8	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие. Инструктаж по ТБ.		
	Составление резюме. Собеседование о приеме на работу.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Не предусмотрена		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		212	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предполагает наличие учебного кабинета «Иностранный язык», оснащенного оборудованием:

- 1.1 учебные места по количеству обучающихся;
- 1.2 рабочее место преподавателя;
- 1.3 интерактивная доска (учебная доска);
- 1.4 техническими средствами обучения;
- 1.5 персональный компьютер преподавателя;
- 1.6 мультимедийное оборудование.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности, должны обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

4.1. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные и электронные издания

1. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж: учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2022. — 253 с. — ISBN 978-5-406-00109-7. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/944081>

2. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда. учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва: КноРус, 2023. — 340 с. — ISBN 978-5-406-10447-7.—Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/945200>

3. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения: учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва: КноРус, 2021. — 250 с. — ISBN 978-5-406-09205-7. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/943791>

4. Брель, Н.М., Английский язык для гостиничного дела: учебник / Н.М. Брель, Н.А. Пославская. — Москва: КноРус, 2022. — 280 с. — ISBN 978-5-406-10121-6. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/944649>

5. Киреева, И.А., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания: учебное пособие / И.А. Киреева, Т.И. Галеева. — Москва: КноРус, 2023. — 135 с. — ISBN 978-5-406-10340-1. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/944964>

6. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>

7. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>"

8. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471034>

9. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035>

10. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11880-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451034>

11. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 184 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09287-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474378>

12. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма: учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. – Саратов: Профобразование, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-4488-0681-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91837>

13. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики: учебник для СПО / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7946-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178059> .

14. Малецкая, О. П. Английский язык / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894> .

Дополнительные источники

1. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1–A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12385-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475086>

2. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 377 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12125-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471604>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ³	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме; Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; Демонстрация речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор; Соответствие лексических единиц и грамматических структур	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - написание диктантов; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися докладов, эссе, презентаций; - письменные/устные ответы, выполнения заданий в виде деловой игры.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

В графе «Результаты обучения» перечисляются все знания и умения, указанные в паспорте программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для этого необходимо проанализировать, освоение каких компетенций базируется на знаниях и умениях этой дисциплины.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом формируемых компетенций и специфики обучения по программе дисциплины.

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование учебной дисциплины)

43.02.16 Туризм и гостеприимство

(код, наименование профессии/специальности)

2025 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Тест

ВАРИАНТ 1

1. Why has Thomas come from school earlier than usual?
 - a) He felt unwell in the classroom.
 - c) He failed his mathematics test.
 - b) His timetable changed.
2. Where does Thomas usually have lunch?
 - a) He buys his lunch in the school canteen.
 - c) He takes a lunch box to school.
 - b) He comes home for lunch.
3. Where does Thomas' mother work?
 - a) In a canteen.
 - c) In a shop
 - b) In a school
4. Guy Laliberté's parents were street performers.
 - a) True
 - c) False
 - b) Not stated
5. Guy Laliberté's circus in Quebec differed from the other circus of the time.
 - a) True
 - c) False
 - b) Not stated
6. Guy Laliberté's friends helped him to choose a name for the circus.

a) True

c) False

b) Not stated

7. Where does Thomas' mother work?

a) In a canteen.

c) In a shop.

b) In a school.

8. How is Thomas' mother going to spend the next evening?

a) Preparing for Christmas at home.

c) Shopping for Christmas presents.

b) Driving her car for several hours.

9. What present does Thomas want to get?

a) A snowboard.

c) A bicycle.

b) A pair of skis.

10. The district where Cirque du Soleil was built was later renamed after the circus.

a) True

c) False

b) Not stated

11. The main office of Cirque du Soleil is a three-coloured building.

a) True

c) False

b) Not stated

12. All the costumes of the Cirque du Soleil artists are yellow.

a) True

c) False

b) Not stated

13. How is Thomas' mother going to spend the next evening?

a) Preparing for Christmas at home.

c) Shopping for Christmas presents.

b) Driving her car for several hours.

14. What present does Thomas want to get?

a) A snowboard.

c) A bicycle.

b) A pair of skis.

15. What kind of weather are Thomas and his mum expecting this winter?

a) Snowy.

c) Rainy.

b) Stormy.

16. All the costumes of the Cirque du Soleil artists are yellow.

a) True

c) False

b) Not stated

17. You ... buy this book. You can borrow it from the library.

a) haven't to

c) mustn't

b) don't have to

d) wouldn't

18. "Must I wait till the end?" "No, you You can go now."

a) mustn't

- c) shouldn't
- b) haven't to
- d) needn't

19. I make some coffee, or do you prefer tea?

- a) will
- c) do
- b) shall
- d) must

20. I ... go home now. I'm still busy.

- a) can't
- c) needn't
- b) shouldn't
- d) don't have to

Тест

ВАРИАНТ 2

1. Jill decided to clean the flat while her baby

- a) sleeps
- c) was sleeping
- b) is sleeping
- d) had been sleeping

2. At last Jacob has enough money for a new car. He ... it next week.

- a) buys
- c) is going to buy
- b) will buy

d) will have bought

3. Colin ... to this house two years ago.

a) moved

c) had moved

b) has moved

d) was moved

4. I came too late. The concert

a) already began

c) has already begun

b) had already begun

d) had already been beginning

5. Gary ... me nothing when I last saw him.

a) told

c) had told

b) has told

d) was told

6. It's cold today. A strong wind

a) blows

c) had been blowing

b) is blowing

d) has been blown

7. I need a good rest. I ... a heavy day.

a) am having

c) have been had

b) have had

d) have been having

8. When I returned, Wendy ... on her project.

a) still worked

c) had still worked

b) was still working

d) had still been working

9. "What are your holiday plans?" "We ... to Milan for a week."

a) go

c) willgo

b) are going

d) will be gone

10. The telephone Will you answer it?

a) rings

c) is ringing

b) has rung

d) has been ringing

11. Megan ... a lot recently, but she's looking much better now.

a) is ill

c) was being ill

b) was ill

d) has been ill

12. We ... for so many guests, so there wasn't enough food.

a) don't plan

c) hadn't planned

b) haven't planned

d) didn't plan

13. Comequick! Something terrible

a) happens

c) has happened

b) happened

d) had happened

14. We ... this visit for months; it's all planned out.

a) are planning

c) planned

b) were planning

d) have been planning

15. What have you done to the radio? It

a) doesn't work

c) isn't working

b) isn'twork

d) hasn't worked

16. I ... eighteen in December.

a) am

c) am going to be

b) shall be

d) have been

17. I hope we ... by Then we can have lunch together.

a) finish

c) will finish

b) are finishing

d) will have finished

18. I'm very tired today, and I'm going to bed. Don't call me after p.m. I

a) sleep

c) will sleep

b) am sleeping

d) will be sleeping

19. Donald ... a new bicycle last week.

a) buyed

c) has bought

b) bought

d) had bought

20. Sally is saving money for a new book. She ... another \$5 by the end of this week.

a) saves

c) will save

b) is saving

d) will have saved

Тест

ВАРИАНТ 3

1. ... you close the window? It's too cold in the room.

a) will

c) should

b) shall

d) need

2. You ... smoke here. It's forbidden.

a) don't have to

c) mustn't

b) needn't

d) oughtn't

3. It's cold. You ... wear a coat.

a) shall

c) has to

b) need

d) should

4. If you don't hurry up, we ... miss the train.

a) need to

c) have to

b) are able

d) may

4. I ... go now, or I'll miss my bus.

a) need

c) can

b) must

d) ought

5. You ... be more careful next time. That's my advice.

a) can

c) ought to

b) may

d) need

6. Nonliving parts of the environment such as soil, water, sunlight.

a). Decomposers

- b). Biotic
 - c). Abiotic
 - d). Scavenger
7. An organism that uses light energy to make its own food.
- a). Consumer
 - b). Parasite
 - c). Host
 - d). Autotroph
8. All the living things in an environment such as bacteria, plants, and animals.
- a). Biotic
 - b). Food Chain
 - c). Limiting factors
 - d). Autotrophs
9. A subdivision of the environment that includes all living and nonliving portions of the planet.
- a). Ecological Niche
 - b). Habitat
 - c). Population
 - d). Biosphere
10. An organism that survives by eating animals.
- a). Prey
 - b). Producer
 - c). Carnivore
 - d). Autotroph
11. The largest population of any single species an area can hold that is determined by the available energy, water, oxygen and minerals available as well as by the interaction of organisms (food supply and competition).
- a). Carrying capacity
 - b). Limiting Factor
 - c). Ecological Niche
 - d). Ecological Succession
12. All the different populations that live and interact in an environment.
- a). Community
 - b). Population
 - c). Niche
 - d). Biosphere
13. Struggle between organism for the same resources. This keeps the size of a species population in check.
- a). Predators

- b). Limiting factors
 - c). Biodiversity
 - d). Competition
14. Another name for heterotroph; An organism that obtains its energy from producers.
- a). Scavenger
 - b). Consumer
 - c). Parasite
 - d). Decomposer
15. An organism that consumes dead organisms and organic waste, example – bacteria, fungus
- a). Decomposer
 - b). Parasite
 - c). Herbivore
 - d). Producer
16. The process by which one community is replaced by another; bedrock - lichens - mosses- grasses - trees and shrubs - forest
- a). Ecological succession
 - b). Habitats
 - c). Energy Pyramid
 - d). Ecological Niche
17. Study of how living things interact with one another and the environment.
- a). Food Web
 - b). Ecosystem
 - c). Ecology
 - d). Ecological Succession
18. A diagram that shows how energy moves through the ecosystem (producer, consumers, decomposer)
- a). Food Web
 - b). Energy Pyramid
 - c). Food Chain
 - d). Ecological Succession
19. A straight line representation that identifies specific feeding relationships between prey and predator.
- a). Food Chain
 - b). Succession
 - c). Food web
 - d). Energy Pyramid
20. A representation of interconnected food chains that show more complex

feeding relationships between producers, consumers, and decomposers.

- a). Limiting Factor
- b). Biodiversity
- c). Food Web
- d). Ecology

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Найдите слово, которое не подходит по смыслу к остальным: A daughter B niece C cousin D doctor
2. Замените существительное «students» личным местоимением: A he B they C it D she
3. Вставьте нужную форму глагола «to be» в предложение «This.... not my brother»: A am B are C is D were
4. Подберите соответствующую форму множественного числа слова «man»: A men B mens C mann D mans
5. Вставьте нужную форму глагола «to be» в предложение «Our managers... having dinner now»: A was B were C are D is
6. Выберите верный ответ на вопрос: «Do you like dancing?»: A Yes, you do B Yes, like dancing C Yes, I like D Yes, I do
7. Вставьте соответствующий вспомогательный глагол в соответствующее предложение: How... you doing in the new job? A is B are C have D be
8. Определите, в какой части предложения содержится ошибка: «Mike usually goes to the university on metro»
9. Выберите верный вариант перевода предложения «Какой вы национальности?»: A. Where are you from? B. What nation are you? C. Who are you? D. What nationality are you?
10. Определите, в какой части предложения содержится ошибка: «Give to me your English - Russian dictionary».
11. Вставьте необходимый предлог в предложение «The student's desk is in front of the teacher's table. «: The teacher's table is - the student's desk». A at B of

C behind D in front of 12. Выберите верный ответ на вопрос: «Is it half past nine now?»; A Yes, it has. B Yes, it is. C Yes, it half. D Yes, it does.

13. Вставьте необходимый предлог в предложение «We are looking.....the blackboard.»: A at B on C in D to

14. Найдите слово, которое не подходит по смыслу к остальным: A bathroom B dining room C classroom D bedroom

15. Определите, в какой части предложения содержится ошибка: «Our friend 's wife cook very well».

16. Выберите верный вариант перевода предложения «Мне нравится наводить порядок»: A I like tidy up. B I like to tidy up. C I am liking to tidy up. D I am tidying up. 17. Найдите слово, которое не подходит по смыслу к остальным: A watch B afternoon C evening D morning

18. Определите, в какой части предложения содержится ошибка: «My classes begin at half to ten»:

19. Вставьте соответствующий вспомогательный глагол в предложение «Helen... .going to sweep the floor»: A does « B have 43 C is D are

20. Замените существительное «table» личным местоимением: A they B it C h e D you

21. Определите, в какой части предложения содержится ошибка: «We are wanting to see a new French film».

22. Выберите верный вариант перевода предложения «Давайте послушаем пленку»: A Let' s listen to the tape. B Let's listen to tape. C Let' s listen the tape. D Listen to the tape.

23. Вставьте необходимый предлог в предложение « Listen Mary!»: A. for B to C a t D from

24. Замените фразу «my friend and I» личным местоимением: A you B I C they D we

Теоретические вопросы

1. Have you got a house or a flat?

2. Is your house/ flat large?

3. How many rooms has it got?
4. In what way is your flat furnished? Describe your living-room, bedroom(s), bathroom, kitchen, etc. in detail.
5. Where is your house/ flat situated?
6. Do you like to live in that district (region)? Why? Why not?
7. Would you like to move to another flat/ house? Why?
8. Could you describe the house/ flat you are dreaming to live in?
9. Is your family large?
10. Could you describe your typical working day?
11. How do you spend your spare time?
12. Where do you come from?
13. Do you know the history of your native town (city)?
14. Why do people do a lot of harm to nature?
15. What is one of the most important problems the civilization is facing today?
16. Water from what river is not suitable for drinking?
17. Does the government help us protect the environment?
18. What does the solution of the problem require?
19. When were there more than 2.3 million farms in the country?
20. How many per cent of wheat do the largest manufacturers of grains produce?
21. Can modern people imagine their life without machines?
22. What can machines do?
24. Why gadgets are so important for people?
25. Why do gadgets inflict on teenagers in a bad way?

Практические задания

Прочитать и перевести на русский язык текст

1. About 250 miles off the coast of South America lie the Falkland Islands, a British overseas territory. In terms of size, the Falkland Islands' land area measures up to be about the same as that of Northern Ireland. About 3,000 people live on the islands; they mostly make a living from sheep farming and fishing. Like most isolated communities around the world, the people of the Falkland Islands are always pleased to welcome tourists.
2. Stanley is home to over three quarters of the population. Everything outside Stanley is known locally as 'Camp', and is home to numerous farms and settlements spread across the islands. Although one of the smallest capitals in the world, Stanley provides a variety of supermarkets, excellent restaurants and hotels, a swimming pool, gym and golf course.
3. Open whenever tour ships are in port, the Falkland Islands Museum contains artifacts from everyday life, natural history samples and a fine collection relating to the islands' shipwrecks. Outside displays include the Reclus Hut, originally made in Stanley, then shipped to Antarctica and set up there in 1956.
4. Cirque du Soleil Guy Laliberté was born in Quebec, Canada, in 1959. From childhood he dreamt of doing something risky in his life. He got out of his parents' control very early and started earning money as a street performer. To amuse people, Guy played the accordion, danced and did fire eating. After several years of being on the road at the age of twenty three he decided to settle down. In 1982 Guy Laliberté started a serious business that made him one of the richest Canadians.
5. He began learning world circus techniques professionally. Additionally, his travel experience and his friends' support helped him arrange the first national circus in Quebec. For the first time, Guy Laliberté managed to combine circus arts with street performance, which finally made his circus extremely popular. When it was time to decide on a name, Guy Laliberté didn't discuss it with anybody. He called his project Cirque du Soleil or Circus of the Sun. The decision was not made by chance, because the image of the sun reminded him of the youth and energy his artists personified.
6. Open whenever tour ships are in port, the Falkland Islands Museum contains artifacts from everyday life, natural history samples and a fine collection relating to the islands' shipwrecks. Outside displays include the Reclus Hut, originally made in Stanley, then shipped to Antarctica and set up there in 1956. Forty years later the famous house was brought back.

7. The government provides equipment and supplies for learning throughout the Islands. There are only about 380 children of school age living there! For them, there is a primary and a secondary school in Stanley, and three small settlement schools on large farms. Other rural pupils are taught by 'travelling' teachers. Schooling is free and compulsory for children between five and sixteen years of age.

8. The government pays for older students to attend colleges, usually in the UK. E. The deep waters of the South Atlantic are rich in marine life, key to the survival of a variety of species breeding on the archipelago. The Falkland Islands are home to five different species of penguin. People may notice whales or dolphins in the harbour, sea lions lying on the rocks, or some of the 227 bird species that fill the skies. It's a rare place on earth where people and wildlife seem to co-exist happily.

9. Cirque du Soleil Montreal authorities let Laliberté rent a piece of land far from the city centre. In 1984 the district was a waste land that needed major reconstruction. In spite of the high cost, the 34 first Cirque du Soleil hall for eight hundred people was built in that area. The main office never changed its location and has become a new cultural centre in Quebec. The main office is located in an unusual building that consists of the Studio and the Parlour, painted blue and yellow. The Studio is the place for training and the artists' offices, while the Parlour is the home for set and costume designers.

10. They always have a lot of work to do, because all the cloth bought for performances is initially white. To make the costumes bright, different colours are printed according to designers' sketches. Initially the company had about seventy employees. Today it has more than four thousand artists, acrobats, divers, dancers and singers from about forty countries, speaking about twenty languages. It enables Cirque du Soleil to perform in different parts of the world at the same time. Its offices are also located in London, New York, Hong Kong, Amsterdam, Singapore, Moscow and several other cities.

11. The deep waters of the South Atlantic are rich in marine life, key to the survival of a variety of species breeding on the archipelago. The Falkland Islands are home to five different species of penguin. People may notice whales or dolphins in the harbour, sea lions lying on the rocks, or some of the 227 bird species that fill the skies. It's a rare place on earth where people and wildlife seem to 37 co-exist happily.

12. The Falkland Islands government is taking advantage of cheap, green energy – wind power. Since 1996, the government has been investing in the development of

alternative sources of energy and can already enjoy the results. The Islands have experimented with other forms of energy, including hydroelectric and solar power. However, these forms cannot match the effectiveness of wind power yet.

13. The Falklands War was fought in 1982 between Argentina and the United Kingdom. It started with the Argentine invasion and occupation of the Falkland Islands and South Georgia. The war lasted 74 days and ended with an Argentine defeat. It resulted in the deaths of 257 British and 649 Argentine soldiers and sailors, and the deaths of three civilian Falkland Islanders. However, Argentina still has not fully given up its claim to the territory of the islands

14. Cirque du Soleil The main office is located in an unusual building that consists of the Studio and the Parlour, painted blue and yellow. The Studio is the place for training and the artists' offices, while the Parlour is the home for set and costume designers. They always have a lot of work to do, because all the cloth bought for performances is initially white. To make the costumes bright, different colours are printed according to designers' sketches. Initially the company had about seventy employees. Today it has more than four thousand artists, acrobats, divers, dancers and singers from about forty countries, speaking about twenty languages.

15. It enables Cirque du Soleil to perform in different parts of the world at the same time. Its offices are also located in London, New York, Hong Kong, Amsterdam, Singapore, Moscow and several other cities. However, performing is not the only priority of the company. It has initiated an international program for teenagers who are at risk. The company also organizes training courses to support circus schools in Canada. This is how Guy Laliberté keeps the right balance between business, art and philanthropy.

16. After breakfast I put on my coat, take the bag and go to the university. I go there by bus. My classes begin at half past 9 in the morning and they are over at 2 o'clock in the afternoon. I usually, go home after classes and have dinner with my younger sister, but sometimes I stay at the university and have dinner in the canteen.

17. In recent years the environmental problems have become extremely urgent and received a great publicity. In some way they are the result of scientific and technological progress of the 20-th century. But people also do a lot of harm to nature because they don't understand that the man is the part of environment. The relationship between man and nature has become one of the most important problems facing civilization today.

18. Pollution of water and air is one of the problems millions of people are concerned about today. Acid rains, unsafety of nuclear power stations, radioactive and other poisonous materials, disposal of waste became the global disasters. Cars are one of the most harmful and dangerous polluters of air.

19. The Northern Dvina - our main water source is fully polluted with industrial and communal waste. Water is not suitable for drinking. Another problem is presence of dangerous radioactive military objects like kosmodrom "Plesetsk" near Arkhangelsk. Besides we must remember about ozone holes over our heads. The ozone layer doesn't protect us from dangerous ultraviolet rays any more. They get through the atmosphere causing skin cancer and other diseases.

20. All these facts make us become more sensitive towards the environment. The trouble is that our government doesn't realize enough the danger of the situation and don't pay much attention and money for construction of cleaning enterprises.

21. Various public organizations and unofficial movement make their best to change official and public opinion on the environmental problems. One of the most famous and strong organizations nowadays is "Green peace". The solution of the problem requires the cooperation the people's efforts in nature conservation.

22. Environmental problems are important today. People in big cities suffer from pollution but it's partially their own fault as their cars produce huge amounts of carbon dioxide which is the main cause of pollution. The number of personal cars is rising and when they get stuck in traffic jams, the amount of gases increases several times. People will experience problems until they learn to care more about the environment than their own comfort.

23. I've lived all my life in the city centre and I've always enjoyed the city lifestyle. However, now I'm considering moving to the countryside. It's a difficult decision but my son has started to fall ill too often. The doctors say that the polluted environment is the main reason. We live in one of the busiest streets. The traffic is very heavy there and there are often huge traffic jams. The doctors strongly recommend that we move to a healthier place.

24. I live in the suburbs. We moved there several years ago as the houses are much cheaper there than in the city centre. However I don't want to change my job so I have to commute to the centre five days a week. A personal car is a must for me. Fortunately, my children's school is on the way to the office and I drive them there every morning. When the classes are over, my wife drives them home — she can't do without her car either.

25. I live in the city centre, in a historical house. I like the place very much and would never move anywhere else. Neither me nor my neighbours drive personal cars — there's no need as living in the centre is very convenient: it takes me only fifteen minutes by bus to get to work. There are good shops and supermarkets

nearby. And when I go out in the evening, I don't have to bother about where to park my car. Life is easier on foot.

26. I believe that city dwellers should use personal cars less if they want the environment to be healthy. I never use my car if I can get to the place by bus or train. Trains and buses come and go according to the schedule and I'm never late to work or appointments. Also, buses go along special routes and escape traffic jams. I also enjoy reading on a bus or looking through the window -it's relaxing