

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Сергей Иванович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 06.08.2025 10:26:24
Уникальный программный ключ:
5ede28fe5b714e680817c5c132d4ba793a6b4421

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»**

«Утверждаю»
Декан факультета экономики и
управления АПК

Шевченко М.Н. _____
«30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Управление в АПК»
для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
направленность (профиль) Бизнес-информатика

Год начала подготовки – 2023

Квалификация выпускника – бакалавр

Луганск, 2023

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 838 (с изменениями и дополнениями).

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

к.э.н., доцент

_____ Ю.В. Барсукова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры аграрной экономики, управления и права (протокол № 13 от 13.06.2023 г.).

Заведующий кафедрой

_____ **М.Н. Шевченко**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета экономики и управления АПК (протокол №11 от 26.06.2023 г.).

Председатель методической комиссии

_____ **А.В. Худолей**

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

_____ **Г.В. Колтакова**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины является совокупность общественных отношений, которые складываются между людьми в процессе управления на разных уровнях и в различных звеньях социально-экономической системы.

Целью дисциплины «Управление в АПК» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области управления современными агропромышленными организациями и производством, навыков внедрения новых принципов, форм, структур и методов управления коллективами людей в аграрном секторе для достижения более высоких социально-экономических результатов.

Задачи изучения дисциплины:

- научить студента анализировать систему управления предприятием АПК и его отдельными подразделениями,
- разрабатывать предложения по ее совершенствованию для повышения эффективности управления АПК, получить определенные навыки в практике управления, научиться основам управления персоналом;
- выработать навыки разработки и принятия управленческих решений в современных условиях;
- дать студентам теоретические и методические основы управления организациями агропромышленного комплекса различных организационных форм.

Место дисциплины в структуре образовательной программы. Дисциплина «Управление в АПК» относится к части дисциплин, формируемым участниками образовательных отношений (Б1.В.16) основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО).

Основывается на базе дисциплин: «Психология социального воздействия», «Государственное регулирование экономики», «Планирование и управление данными», «Основы управления персоналом», «Экономика предприятия».

Дисциплина читается в 6 семестре и поэтому предшествует дисциплинам: «Оценка эффективности решений», «Деловые коммуникации и управление конфликтами», «Технологии управления проектами внедрений информационных бизнес систем».

Предшествует блоку 3 Государственная итоговая аттестация «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.01).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей с учетом имеющихся факторов, условий и рисков и анализа требований заинтересованных сторон с точки зрения выбранных критериев	ПК-1.3 Анализирует экономические процессы и явления, внутренние (внешние) факторы, влияющие на деятельность предприятия и строит прогнозы развития для выявления наиболее вероятных и экономически эффективных вариантов	Знать методики оценки деятельности в соответствии с выбранными показателями. Уметь анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельности организации. Владеть предметной областью и спецификой деятельности в объеме, достаточной для решения задач бизнес-анализа.

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-4	Способен использовать современные стандарты и методики управления работами по анализу предметной области и сопровождению информационных систем автоматизирующих бизнес-процессы	ПК-4.1 Планирует, организует, проводит встречи, обсуждения и презентации, используя техники эффективных коммуникаций, в т.ч. теорию конфликтов и теорию межличностной и групповой коммуникации в составе группы экспертов для проведения анализа предметной области и реализации выбора решений.	Знать методы планирования деятельности организации, теорию систем. Уметь оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей. Владеть навыками разьяснения результатов и подходов к бизнес-анализу в предметной деятельности организации.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	всего	объём часов	всего	всего
		6 семестр	6 семестр	7 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	3/108	3/108	3/108	3/108
Аудиторная работа:	36	36	12	22
Лекции	18	18	6	10
Практические занятия	18	18	6	12
Лабораторные работы	-	-	-	-
Другие виды аудиторных занятий				
Предэкзаменационные консультации				
Самостоятельная работа обу, часов	72	72	96	86
Контроль, часов	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	зачёт	зачёт	зачёт	зачёт

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
Очная форма обучения					
1.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе	4	2	-	10
2.	Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм	2	2	-	10
3.	Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК	2	2	-	10
4.	Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК	2	2	-	10
5.	Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя	2	4	-	10
6.	Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК.	4	2	-	12
7.	Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК	2	4	-	10
	Всего	18	18	-	72
Заочная форма обучения					
1.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе	2	-	-	14
2.	Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм	2	-	-	12
3.	Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК	-	2	-	14
4.	Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК	-	2	-	14
5.	Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя	-	2	-	14
6.	Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК.	2	-	-	14
7.	Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК	-	-	-	14
	Всего	6	6	-	96

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС
Очно-заочная форма обучения					
1.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе	2	2	-	12
2.	Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно-правовых форм	2	2	-	12
3.	Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК	2	-	-	12
4.	Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК	2	2	-	12
5.	Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя	-	2	-	12
6.	Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК.	2	2	-	14
7.	Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК	-	2	-	12
Всего		10	12	-	86

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе.

Сущность агропромышленного комплекса и его роль в системе национальной экономики. Состав и структура агропромышленного комплекса. Показатели отраслевой структуры агропромышленного комплекса. Современные проблемы и перспективы развития агропромышленного комплекса. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе. Сущность и содержание управления в АПК. Предмет и задачи науки управления. Понятие и структура управления. Функции и организационная структура управления на предприятиях АПК. Требования к структуре управления. Рыночные принципы управления агробизнесом. Основные методы управления. Совершенствование систем управления в современных условиях. Государственное регулирование АПК.

Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно-правовых форм.

Основные элементы организации и закономерности развития аграрного производства. Система ведения сельского хозяйства и уровни управления АПК. Организационно-правовые формы предприятий агропромышленного комплекса.

Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК.

Сущность прогнозирования и планирования. Социально-экономическое прогнозирование и планирование в системе управления. Необходимость планового регулирования экономики. Классификация прогнозов и планов, принципы и функции прогнозирования и планирования. Система планов. Принципы и основные функции планирования.

Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК.

Понятие эффекта и эффективности. Система показателей экономической

эффективности. Сущность эффективности управления. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления. Требования и подходы к оценке эффективности управления. Методика оценки эффективности управления сельскохозяйственным производством. Концентрация агропромышленного производства. Специализация и кооперация агропромышленного производства и их эффективность. Система показателей абсолютной и сравнительной эффективности производства. Социальная, социально-экономическая, экологическая эффективность в АПК. Факторы повышения экономической эффективности агропромышленного производства.

Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя

Сущность и значение трудовых ресурсов в агропромышленном комплексе. Сезонность производства и трудовая занятость. Социальные факторы при управлении трудовыми ресурсами. Кадры управления и их роль. Принципы кадровой политики.

Оценка кадров управления. Требования к профессиональным и личным качествам руководителя. Пути совершенствования. Научная организация управленческого труда.

Распределение обязанностей между работниками управления. Планирование управленческого труда. Организация рабочего места руководителя. Нормирование и оплата труда управленческих работников сельскохозяйственных предприятий. Сущность нормирования управленческого труда в сельском хозяйстве, виды норм в управлении. Последовательность и методы установления управленческих норм и нормативов в аграрных предприятиях. Основные понятия по оплате труда управленческих работников сельскохозяйственных предприятий.

Тема 6. Информационные системы и их применение в АПК. Цифровизация в АПК

Определение и примеры систем информационного обеспечения. Структура информационной системы в АПК. Системы информационного обеспечения общего пользования. Системы информационного обеспечения регионального уровня.

Информационно-консультационная деятельность. Ценовая политика и ценообразование. Направления цифровой трансформации в АПК. Глобальные тенденции цифровой трансформации АПК. Факторы, сдерживающие внедрение цифровых технологий в АПК. Приоритетные направления цифровизации отраслей АПК

Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК.

Сущность и содержание инвестиционной и инновационной деятельности. Цели и основные направления инноваций в АПК. Цель и задачи инновационной деятельности в земледелии. Направления инновационной деятельности в производстве и расходовании кормов. Факторы, способствующие активизации инновационных процессов в сфере АПК.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема лекционного занятия 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в	4	2	2
2.	Тема лекционного занятия 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых	2	2	2
3.	Тема лекционного занятия 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК	2	-	2

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
4.	Тема лекционного занятия 4. Эффективность управления производством в системе АПК	2	-	2
5.	Тема лекционного занятия 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя	2	-	-
6.	Тема лекционного занятия 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК.	4	2	2
7.	Тема лекционного занятия 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК	2	-	-
Всего		18	6	10

4.2. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема практических занятий (семинаров)	Объём, ч		
		форма обучения		
		очная	заочная	очно- заочная
1.	Тема практического занятия 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность,	2	-	2
2.	Тема практического занятия 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм	2	-	2
3.	Тема практического занятия 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК	2	2	-
4.	Тема практического занятия 4. Эффективность управления производством в системе АПК	2	2	2
5.	Тема практического занятия 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя	4	2	2
6.	Тема практического занятия 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК.	2	-	2
7.	Тема практического занятия 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК	4	-	2
Всего		18	6	12

4.5. Перечень тем лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены.

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Материалы лекций являются основой для изучения теоретической части дисциплины и подготовки студента к практическим занятиям.

При подготовке к аудиторным занятиям студент должен:

- изучить рекомендуемую литературу;
- просмотреть самостоятельно дополнительную литературу по изучаемой теме.

Основной целью практических занятий является изучение отдельных наиболее сложных и интересных вопросов в рамках темы, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ

Рефераты, расчетно-графические работы не предусмотрены

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч		
			форма обучения		
			очная	заочная	очно- заочная
1.	Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе	1. Добрунова, А. И. Управление в АПК : 2019-08-27 / А. И. Добрунова. — 4-е. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2018. — 198 с. 2. Экономика и управление предприятий (организаций) АПК: ресурсы, резервы, развитие : учебно-методическое пособие / Т. А. Тетеринец. – Минск : БГАТУ, 2019. – 736 с. 3. Донец, Л. И. Обоснование хозяйственных решений и оценка рисков : учебное пособие / Л. И. Донец, А. В. Сергеева, Д. А. Забарина. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2019. — 260 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	10	14	12
2.	Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм	4. Минаков, И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И. А.	10	12	12
3.	Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК		10	14	12
4.	Эффективность управления производством в системе АПК		10	14	12
5.	Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя		10	14	12
6.	Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в		12	14	14

№	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое	Объём, ч		
7.	АПК. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК	Минаков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 404 с. 5. Шевченко М.Н., Шульженко Л.Е., Барсукова Ю.В., Лебедь В.Н., ЧугайД.Ю. Организация и управление в АПК: учебное пособие / М.Н. Шевченко, Л.Е. Шульженко, Ю.В. Барсукова, В.Н. Лебедь, Д.Ю. Чугай. — Белгород: Изд-во Бел-ГАУ, 2022 – 192 с.	10	14	12
Всего			72	96	86

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Лекция	Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя	Интерактивная лекция	2
3.	Практические занятия	Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК.	Дискуссии, дебаты	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в приложении к настоящей программе.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц	Кол-во экз. в библи.
1.	Добрунова, А. И. Управление в АПК : 2019-08-27 / А. И. Добрунова. — 4-е. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2018. — 198 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-	Электронный ресурс

	библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123374 (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
2.	Водяников, В. Т. Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК : учебник для вузов / В. Т. Водяников. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-8932-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/200294 (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
3.	Корпусова, В. П. Управление АПК : учебное пособие / В. П. Корпусова. — Киров : Вятская ГСХА, 2017. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156905 (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
4.	Бадмаева, Д. Б. Теория организации : учебно-методическое пособие / Д. Б. Бадмаева. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2013. — 276 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/138730 (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Управление знаниями в АПК : монография / А. Э. Комин, И. Н. Ким, И. В. Жуплей, С. Б. Заворотный. — Уссурийск : Приморский ГАТУ, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-4281-0099-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/326732 (дата обращения: 20.04.2023).
2.	Шевченко М.Н., Шульженко Л.Е., Барсукова Ю.В., Лебедь В.Н., Чу-гай Д.Ю. Организация и управление в АПК: учебное пособие / М.Н. Шевченко, Л.Е. Шульженко, Ю.В. Барсукова, В.Н. Лебедь, Д.Ю. Чугай. — Белгород: Изд-во Бел-ГАУ, 2022 – 192 с.
3.	Теория организации : учеб. для студ высш учеб заведений, обучающ. по спец. "Менеджмент организации", "Государственное и муниципальное управление"/ ред. В.Б.Ременников. – М. : ЮНИТИ, 2020. – 175 с.
4.	Позубенкова, Э. И. Управление АПК : учебное пособие / Э. И. Позубенкова, Н. М. Гурьянова. — Пенза : ПГАУ, 2016. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142062 (дата обращения: 20.04.2023).
5.	Попова, И. В. Организация управления на предприятиях АПК : учебное пособие / И. В. Попова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2023. — 135 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/366977 (дата обращения: 20.04.2023)
6.	Столярова, О. А. Экономика отраслей АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2022. — 215 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/270983 (дата обращения: 20.04.2023).

6.1.3. Периодические издания

Не предусмотрены.

6.1.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, изд-во, год издания, количество страниц
1.	Шевченко М.Н., Барсукова Ю.В., Лебедь В.Н., Чугай Д.Ю., Быстрова Т. С. Организация и управление в АПК: практикум/ М.Н. Шевченко, Ю.В. Барсукова, В.Н. Лебедь и др. – Белгород: Изд-во БелГАУ, 2022. – 140 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Название интернет-ресурса, адрес и режим доступа
1.	Научная электронная библиотека E-library. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.elibrary.ru (дата обращения: 10.04.2023).
2.	Научная библиотека открытого доступа [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://cyberleninka.ru (дата обращения: 10.04.2023).

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Лекционные, практические	Система дистанционного обучения Moodle	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия

Аудио- и видеопособия не предусмотрены.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

Компьютерные презентации учебных курсов не предусмотрены.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Г-122 – аудитория для проведения лекционных занятий, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Стол препод. – 1 шт., стул п/мяг. – 3 шт., стол-парта – 13 шт., скам. аудиторн. – 15 шт., шкаф для док. – 1 шт., доска – 1 шт., трибуна мал. – 1 шт., стенд – 1 шт.

2.	Г-105 – аудитория для проведения практических и семинарских занятий, учебной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	Стол-парт. – 12 шт., стул учен. – 26 шт., трибуна мал. – 1 шт., доска – 1 шт.
----	--	---

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
«Психология социального воздействия»	Истории и педагогики	согласовано
«Государственное управление экономики»	Стратегического управления и организации производства в АПК	согласовано
«Основы управления персоналом», «Экономика предприятий», «Деловые коммуникации и управление конфликтами»	Экономики предприятия и управления трудовыми ресурсами в АПК	согласовано
«Планирование и управление данными», «Оценка эффективности решений»	Информационных технологий, математики и физики	согласовано
«Технологии управления проектами внедрений информационных бизнес систем»	Информационных технологий, математики и физики	согласовано

Лист изменений рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заве- дующего кафедрой

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Е. ВОРОШИЛОВА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) Управление в АПК

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Бизнес-информатика

Уровень профессионального образования: бакалавриат

Год начала подготовки: 2023

Луганск, 2023

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ ДИСЦИПЛИНОЙ, И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ
1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ
ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-1	Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей с учетом имеющихся факторов, условий и рисков и анализа требований заинтересованных сторон с точки зрения выбранных критериев	ПК-1.3 Анализирует экономические процессы и явления, внутренние (внешние) факторы, влияющие на деятельность предприятия и строит прогнозы развития для выявления наиболее вероятных и экономически эффективных вариантов.	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методики оценки деятельности в соответствии с выбранными показателями.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК. Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью	Тесты закрытого типа	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					в АПК		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК. Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	зачёт
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: предметной областью и спецификой	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности	Практические задания	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
				деятельности в объеме, достаточной для решения задач бизнес-анализа.	управления в агропромышленном комплексе Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК. Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК		
ПК-4	Способен использовать современные стандарты и методики управления работами по анализу предметной области и	ПК-4.1 Планирует, организует, проводит встречи, обсуждения и презентации, используя техники	Первый этап (пороговый уровень)	Знать методы планирования деятельности организации, теорию систем.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно	Тесты закрытого типа	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
	сопровождению информационных систем автоматизирующих бизнес-процессы	эффективных коммуникаций, в т.ч. теорию конфликтов и теорию межличностной и групповой коммуникации в составе группы экспертов для проведения анализа предметной области и реализации выбора решений.			правовых форм Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК. Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК	Тесты открытого типа (вопросы для опроса)	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого труда руководителя Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК. Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК		
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками разьяснения результатов и подходов к бизнес-анализу в предметной деятельности организации.	Тема 1. Агропромышленный комплекс как объект управления. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе Тема 2. Особенности управления предприятиями различных организационно правовых форм Тема 3. Сущность и значение социально-экономического прогнозирования и планирования в АПК Тема 4. Эффективность управления производством в системе АПК Тема 5. Кадры управления. Организация управленческого	Практические задания	зачёт

Код контро-	Формулировка контролируемой	Индикаторы достижения	Этап (уровень)	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					труда руководителя Тема 6. Управление информационными ресурсами в агропромышленном комплексе. Цифровизация в АПК. Тема 7. Управление инвестиционной и инновационной деятельностью в АПК		

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме тестовых заданий, устного опроса и практических заданий.

ПК-1- Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей с учетом имеющихся факторов, условий и рисков и анализа требований заинтересованных сторон с точки зрения выбранных критериев

ПК-1.3 - Анализирует экономические процессы и явления, внутренние (внешние) факторы, влияющие на деятельность предприятия и строит прогнозы развития для выявления наиболее вероятных и экономически эффективных вариантов.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методики оценки деятельности в соответствии с выбранными показателями.

Тестовые задания закрытого типа

1. Экономический эффект — это...(выберите один вариант ответа)

- а) чистая прибыль организации
- б) разность между результатами деятельности и затратами на их получение и использование
- в) сравнительная стоимостная оценка результатов деятельности организации
- г) расходы организации

2. Показателем экономической эффективности работы АПК служит...(выберите один вариант ответа)

- а) уровень рентабельности
- б) эффективность использования имеющихся ресурсов
- в) степень рационального использования электроэнергии и топливно-смазочных материалов
- г) удовлетворение потребностей общества в продовольственных и непродовольственных товарах сельскохозяйственного происхождения

3. Методами оценки деятельности предприятия являются... выберите один вариант ответа)

- а) нормативный
- б) балансовый
- в) расчетно–конструктивный
- г) программно-целевой

4. Важнейшим разделом управления производства продукции предприятия является... (выберите один вариант ответа)

- а) производственная программа;
- б) финансовая программа;
- в) организационная программа;
- г) социальный план

5. Прогнозирование – это... (выберите один вариант ответа)

- а) оценка перспектив развития в обозримом будущем
- б) схема будущих действий
- в) нейтрализация негативных факторов
- г) определение ассортимента выпускаемой продукции

Ключи

1.	б
2.	г
3.	г
4.	а
5.	а

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите последовательность этапов составления прогнозного сценария:

- а) формулировка вариантов достижения показателей, сопоставление вариантов и их корректировка с учетом непредвиденных событий
- б) структуризация информации
- в) описание показателей желаемого состояния объекта прогнозирования
- г) выбор окончательного варианта достижения намеченных показателей

Ключи

	бваг
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельности организации.

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Назовите основные составляющие внутренней и внешней среды организации предприятия?
2. Дайте определение маркетинговой среды предприятия?
3. Сформулируйте понятие функций управления.
4. Перечислите основные функции прогнозирования.
5. Назовите основные показателями социально-экономической эффективности структуры АПК.

Ключи

1.	Внутренняя среда включает в себя все элементы, которые находятся внутри организации, такие как ее структура, культура, ресурсы и процессы. Внешняя среда организации включает в себя все факторы, которые находятся за пределами организации, такие как экономические, политические, социальные и технологические условия.
2.	Маркетинговая среда — это различные факторы и явления, которые окружают предприятие и влияют на его работу. К среде относят поставщиков, экономические кризисы, финансовые резервы, потенциальных и реальных потребителей, конкурентов, имидж организации, навыки сотрудников, законы, социальные явления.
3.	Функции управления – это относительно обособленные направления управленческой деятельности, которые позволяют осуществлять определенное воздействие на управляемый объект для достижения поставленной цели.
4.	Основные функции прогнозирования: поисковая функция (предвидение возможных тенденций, способных изменить ближайшие условия деятельности субъекта управления); оптимизационная функция (выявление альтернативных вариантов воздействия на естественную развития объекта с целью выбора оптимального решения); контрольная функция (оценка хода и последствий исполнения принятого решения со слежением и коррекцией соответствующей деятельности).
5.	Уровень производства продовольственных и непродовольственных товаров из собственного с.-х. сырья в расчете на душу населения в сравнении с научно обоснованными нормами и фактическим уровнем в наиболее развитых странах; уровень и темпы роста производительности труда; уровень и темпы роста фондоотдачи; уровень и темпы роста рентабельности агропромышленного

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: предметной областью и спецификой деятельности в объеме, достаточной для решения задач бизнес-анализа.

Практические задания:

1. На предприятии 45 чел. направили на обучение. В том числе 25 чел. по программе 20 часов, стоимость часа – 850 руб. и 20 чел. по программе 40 часов, стоимость часа – 600 руб. Определить величину затрат на обучение работников в целом и отдельно по каждой группе.

2. Основными цехами перерабатывающего предприятия за квартал изготовлено продукции на 1400 тыс. руб., в том числе на внутрипроизводственные нужды израсходовано продукции на 100 тыс. руб.; вспомогательными цехами для реализации выработано продукции на 120 тыс. руб.; выполнены ремонтные работы по договору на сумму 200 тыс. руб. Определите объем товарной продукции предприятия за отчетный квартал в стоимостном выражении.

3. Рассчитать заработную плату сезонного рабочего на откорме КРС, оплачиваемого по повременно-премиальной системе с оплатой труда в час 50,5 руб. Размер премии 20 %. Число фактически отработанных дней в месяц – 22, продолжительность смены 8 часов.

4. Стоимость основных производственных фондов - 100 тыс. руб., численность работающих - 600 чел., объем произведенной продукции - 1200 тыс. руб. Определите уровень производительности труда, фондоотдачи и фондовооруженности труда.

5. Сельскохозяйственное предприятие приняло решение вложить 500 тыс. руб. в производство инвентаря для сельскохозяйственных работ. Стоимость самого производства будет равна 200 тыс. руб. в год. Оценки показывают, что предприятие ежемесячно сможет продавать инвентаря на сумму 225 тыс. руб. Будет ли выгодно предприятию это производить?

Ключи

1.	Затраты = стоимость часа обучения * кол-во обучающихся * кол-во часов по программе Общие затраты = $25 * 20 * 850 + 20 * 40 * 600 = 425000 + 480000 = 905000$ руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> 905000 рублей – общие затраты, 425000 руб. – затраты по 1-й группе и 480000 руб. – затраты по 2-й группе
2.	Объем произведенной основными цехами продукции необходимо уменьшить на величину внутрипроизводственного потребления. $ТП = (1400 - 100) + 120 + 200 = 1620$ тыс. руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> объем товарной продукции предприятия за отчетный квартал в стоимостном выражении составил 1620 тыс. руб.
3.	Рассчитаем тарифный заработок: 1. $ТЗ = 50,5 \times 8 \times 22 = 8888$ руб. 2. Рассчитаем сумму премии: $8888 \times 0,2 = 1777,6$ руб. 3. Итого заработная плата: $8888 + 1777,6 = 10665,6$ руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> заработная плата сезонного работника составляет 10665,6 руб.
4.	Производительность труда: $1200/600 = 2$ тыс. руб. на одного человека. Фондоотдача: $1200/100 = 12$ руб. на 1 руб. фондов. Фондовооруженность: $100 / 1200 = 0,08$ фонда на 1 руб. продукции. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> Уровень производительности труда - 2 тыс.руб. Фондовооруженность - 0,08 Фондоотдача – 12 руб.
5.	Годовые затраты фирмы $500 + 200 = 700$ тыс. руб. Годовая выручка $225 \times 12 \text{ мес.} = 2700$ тыс. руб. Производство прибыльно.

ПК-4 Способен использовать современные стандарты и методики управления работами по анализу предметной области и сопровождению информационных систем, автоматизирующих бизнес-процессы

ПК-4.1 Планирует, организывает, проводит встречи, обсуждения и презентации, используя техники эффективных коммуникаций, в т.ч. теорию конфликтов и теорию межличностной и групповой коммуникации в составе группы экспертов для проведения анализа предметной области и реализации выбора решений.

Первый этап (пороговой уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «знать»: методы планирования деятельности организации, теорию систем.

Тестовые задания закрытого типа

1. Коллективными методами экспертной оценки являются... (выберите один вариант ответа)

- а) интервью
- б) экспертные методы, основанные на работе специальных комиссий
- в) аналитические экспертные оценки
- г) обоснование рискованных ситуаций

2. К основным функциям планирования на предприятии можно отнести... (выберите один вариант ответа)

- а) руководство, прогнозирование, регулирование, контроль
- б) обеспечение, регулирование
- в) руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль
- г) контроль

3. Основными методами планирования на предприятии являются... (выберите один вариант ответа)

- а) расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
- б) аналитический, синтетический, балансовый
- в) базисных индексов, экономико-математический
- г) балансовый

4. Видами планирования на предприятии являются... (выберите один вариант ответа)

- а) оперативное
- б) производственное, структурное, оперативное
- в) текущее, тактическое, стратегическое, целевое
- г) стратегическое

5. К основным методам планирования прибыли предприятия можно отнести... (выберите один вариант ответа)

- а) дедуктивный, индуктивный
- б) аналитический, прямого счета, совмещенного расчета
- в) аналитический, программно-целевой
- г) балансовый

Ключи

1.	б
2.	в
3.	а
4.	в
5.	б

6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите правильную последовательность уровней риска по степени возрастания потерь:

- а) катастрофический
- б) нулевой
- в) критический
- г) допустимый

Ключи

	бгва
--	------

Второй этап (продвинутый уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «уметь»: оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

Задания открытого типа (вопросы для опроса):

1. Какие существуют виды рисков в сельском хозяйстве?
2. Назовите основные разделы бизнес-плана.
3. Дайте определение организационно-правовой формы субъектов хозяйствования.
4. Частота возникновения некоторого уровня потерь определяется по формуле...
5. Поясните понятие «целевые показатели».

Ключи

1.	Риски в сельском хозяйстве делятся на риски растениеводческой отрасли (природно-климатический характер) и животноводческой (антропогенный характер).
2.	К основным разделам бизнес-плана относятся: резюме, информация о компании, анализ рынка, организация и менеджмент, финансовые параметры, описание продукта (услуги), маркетинг и продажи, финансирование, прогнозы, приложения
3.	Под организационно-правовой формой субъектов хозяйствования понимают совокупность имущественных и организационных отличий, способов формирования материально-технической базы, особенностей взаимодействия собственников имущества, учредителей (участников), их прав на управление хозяйственной деятельностью и ответственности между ними, кредиторами и государством.
4.	$\Phi = \frac{K}{K_{общ}}$ где Φ – частота возникновения некоторого уровня потерь; K – число случаев наступления определенного уровня потерь; $K_{общ}$ – общее число случаев наступления потерь в статистической выборке.
5.	Целевые показатели — это показатели, которые характеризуют уровень достижения целей, сформулированных органами управления.

Третий этап (высокий уровень) – показывает сформированность показателя компетенции «владеть»: навыками разьяснения результатов и подходов к бизнес-анализу в предметной деятельности организации.

Практические задания:

1. Основными цехами перерабатывающего предприятия за квартал изготовлено продукции на 1400 тыс. руб., в том числе на внутрипроизводственные нужды израсходовано продукции на 100 тыс. руб.; вспомогательными цехами для реализации выработано продукции на 120 тыс. руб.; выполнены ремонтные работы по договору на сумму 200 тыс. руб. Определите объем товарной продукции предприятия за отчетный квартал в стоимостном выражении.

2. Профессор кафедры тратит на поиск продуктов питания (качественных и дешёвых) 30 ч в месяц. Стоимость его закупок в месяц равна 2000 руб. Если бы он покупал продукты без поиска, то тратил бы на продукты питания на 25% больше. В час профессор зарабатывает 15 руб.

Стоит ли ему заниматься поисками дешёвых продуктов питания? Вычислить сумму, которую он экономит (или растрчивает), занимаясь поисками?

3. В рамках менеджмента особую роль играет принятие правильных управленческих решений, и поскольку от этого зависит успех в бизнесе, в практике встречаются следующие варианты. 1. Руководитель принимает решение и сообщает результат подчиненным, если это необходимо. 2. Руководитель принимает решение и сообщает, почему он его принял. 3. Руководитель принимает решение, но при этом интересуется мнением подчиненных, приветствует их вопросы, получая, таким образом, возможность проверить решение и в случае необходимости внести изменения. 4. Руководитель принимает решение и представляет его группе на доработку. 5. Руководитель излагает суть проблемы, спрашивает, какие будут предложения и, выслушав их, принимает решения. 6. Руководитель излагает проблему и просит группу принять решение, оставляя за собой право выбора и утверждение варианта. 7. Руководитель излагает проблему и принимает решение группы. Какой из предложенных вариантов Вы считаете предпочтительным? Обоснуйте свою позицию.

4. Определите изменения реальных доходов, если при темпе инфляции 50% в месяц зарплата за этот период выросла в 1,5 раза.

5. Численность работников заготовительного цеха на начало квартала составляла 552 чел., плановая среднеквартальная численность 560 чел. Определить дополнительную потребность в кадрах на квартал с учетом среднеквартального выбытия в размере 8% и потребность во внешнем наборе кадров, если 5 человек можно перевести из других цехов.

Ключи

1.	Объем произведенной основными цехами продукции необходимо уменьшить на величину внутрипроизводственного потребления. $ТП = (1400 - 100) + 120 + 200 = 1620$ тыс. руб. <i>Сокращённый вариант ответа:</i> объем товарной продукции предприятия за отчетный квартал в стоимостном выражении составил 1620 тыс. руб.
2.	Стоимость поиска дешевых продуктов составляет 16,67 руб./ч ($(200 \times 1,25 - 2000) : 30 = 16,6$ руб./ч). Зарабатывая 15 руб./ч профессор теряет 1,67 руб./ч, затрачивая на покупки $1,67 \times 30 = 50,1$ руб. дополнительно. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> профессору не стоит заниматься поиском дешевых продуктов.
3.	Наиболее предпочтительный пятый вариант - руководитель излагает суть проблемы, спрашивает, какие будут предложения и, выслушав их, принимает решения. При данном стиле руководитель оставляет за собой право принятия решения, в то же время получает максимальное количество вариантов решения. В то же время, данный стиль наиболее эффективен при достаточно компетентном руководителе. Однако возможен выбор и других вариантов ответов.
4.	Цены всех товаров выросли в 1,5 раза, следовательно, на выросшую в 1,5 раза зарплату можно приобрести их в прежнем количестве и реальный доход не изменился
5.	Дополнительная потребность составляет: $(560 / 552) \times 100 + 8\% = 9,45\%$ $552 / 100 \times 9,45 = 52$ чел. – дополнительная потребность в кадрах на квартал. Потребность по внешнем наборе – $52 - 5 = 47$ чел. <i>Сокращенный вариант ответа:</i> потребность по внешнем наборе 47 чел.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Вопросы для зачета

1. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе.
2. Современные проблемы и перспективы развития агропромышленного комплекса. Сущность, содержание и особенности управления в агропромышленном комплексе.
3. Понятие и структура управления.
4. Основные методы управления.
5. Государственное регулирование АПК.
6. Основные элементы организации и закономерности развития аграрного производства.
7. Система ведения сельского хозяйства и уровни управления АПК.
8. Организационно-правовые формы предприятий агропромышленного комплекса.
9. Сущность прогнозирования и планирования.
10. Классификация прогнозов и планов, принципы и функции прогнозирования и планирования.
11. Понятие эффекта и эффективности.
12. Система показателей экономической эффективности.
13. Сущность эффективности управления.
14. Специализация и кооперация агропромышленного производства и их эффективность.
15. Социальная, социально-экономическая, экологическая эффективность в АПК.
16. Сущность и значение трудовых ресурсов в агропромышленном комплексе.
17. Сезонность производства и трудовая занятость.
18. Научная организация управленческого труда.
19. Нормирование, мотивация и оплата управленческого труда.
20. Информационные системы и их применение в АПК.
21. Направления цифровой трансформации в АПК.
22. Приоритетные направления цифровизации отраслей АПК
23. Сущность и содержание инвестиционной и инновационной деятельности.
24. Цели и основные направления инноваций в АПК.
25. Факторы, способствующие активизации инновационных процессов в сфере АПК.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения практических заданий студенту необходимы ручка, листы для черновых подсчетов, калькулятор.

Текущий контроль

Тестирование как средство текущего контроля проводится в форме письменных ответов на тестовые задания или с помощью Системы дистанционного обучения Moodle. На тестирование отводится 10 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 10 вопросов. Количество возможных вариантов ответов – 4 или 5. Студенту необходимо выбрать один правильный ответ. За каждый правильный ответ на вопрос присваивается 10 баллов. Шкала перевода: 9-10 правильных ответов – оценка «отлично» (5), 7-8 правильных ответов – оценка «хорошо» (4), 6 правильных ответов – оценка «удовлетворительно» (3), 1-5 правильных ответов – оценка «не удовлетворительно» (2).

Опрос как средство текущего контроля проводится в форме устных ответов на вопросы. Студент отвечает на поставленный вопрос сразу, время на подготовку к ответу не предоставляется.

Практические задания как средство текущего контроля проводятся в письменной форме. Студенту выдается задание и предоставляется 10 минут для подготовки к ответу.

Промежуточная аттестация

Зачет проводится путем подведения итогов по результатам текущего контроля. Если студент не справился с частью заданий текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать зачет на итоговом контрольном мероприятии в форме ответов на вопросы к зачету. Студенту предлагается один или несколько вопросов из перечня вопросов к зачету. Время на подготовку к ответу не предоставляется.