



квалификационный уровень – младший специалист	специалист среднего звена
базовое высшее образование (бакалавр)	высшее образование – бакалавр
полное высшее образование (специалист, магистр)	высшее образование – специалитет, магистратура

1.5. Прием на обучение осуществляется на места в Университет в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяются:

- особая квота;
- профессиональная квота;
- целевая квота.

Размеры квот определяются Приемной комиссией Университета по каждому направлению подготовки (каждой специальности). Общее число бюджетных мест, отводимых под квоты, не должно превышать 25% по направлению подготовки (специальности).

1.6. Прием на обучение осуществляется отдельно по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

1.7. Граждане, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики, имеют право бесплатно получить высшее образование в Университете на конкурсной основе в соответствии со стандартами высшего образования, если определенный уровень высшего образования граждан получает впервые за средства государственного бюджета.

1.8. Университет проводит прием студентов на обучение по следующим условиям поступления:

- а) по Университету в целом, включая структурные подразделения;
- б) отдельно по очной и заочной формам обучения; экстернат;
- в) отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля).

По различным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры прием на обучение может проводиться различными способами согласно Правилам приема.

1.9. По каждой совокупности условий поступления формируются отдельные списки поступающих и проводятся отдельные конкурсы по следующим основаниям приема на обучение:

- а) в рамках контрольных цифр:
  - на места в пределах особой квоты;
  - на места в пределах профессиональной квоты;
  - на места в рамках контрольных цифр за вычетом количества мест, на которые зачисляются лица в пределах особой и профессиональной квот (далее – места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу);
- б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

Университет для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета, на базе различных уровней образования проводит конкурс отдельно по каждому из них.

Лица, имеющие квалификационный уровень бакалавра, специалиста или магистра, могут поступать на обучение по программам бакалавриата только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.10. Прием на обучение по программам бакалавриата и специалитета на базе среднего общего образования проводится на основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), внешнего независимого тестирования (далее – ВНО), признаваемых в качестве результатов вступительных экзаменов, и (или) по результатам проводимых Университетом самостоятельно вступительных экзаменов.

Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных экзаменов, перечень и сроки проведения которых определяются Университетом самостоятельно.

1.11. Лица без гражданства, иностранные граждане, находящиеся на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами, постоянно проживающими и зарегистрированными на территории Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики. Получение высшего образования указанными категориями лиц за счет государственного бюджета осуществляется в пределах квот, определенных Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

Граждане Российской Федерации и граждане Украины, которые находятся на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях, имеют право на получение высшего образования за счет ассигнований государственного бюджета Луганской Народной Республики наравне с гражданами, постоянно проживающими и зарегистрированными на территории Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики.

Другие иностранные граждане и лица без гражданства могут получать высшее образование за средства физических и (или) юридических лиц.

1.12. Все лица, которые получают высшее образование в Университете, имеют равные права и обязанности.

1.13. Прием в Университет на все уровни профессионального образования осуществляется по конкурсу, независимо от источников финансирования обучения.

1.14. Приемная комиссия имеет право, учитывая конкурсную ситуацию, перераспределить до 15% контрольных цифр приема по направлениям подготовки (специальностям) в пределах контрольных цифр приема, установленных и доведенных Университету по согласованию с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики с одновременным уведомлением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Луганской Народной Республики. Принятое решение протоколируется и является основанием для издания приказа ректором Университета.

## **II. Полномочия Университета при приеме на обучение**

2.1. Организацию приема абитуриентов в Университет осуществляет Приемная комиссия, состав которой утверждается на один год приказом ректора Университета, который является ее председателем. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием абитуриентов, их законных представителей, доверенных лиц.

2.2. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

2.3. Для проведения вступительных экзаменов Университет создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приемной комиссии Университета.

2.4. Руководитель Университета обеспечивает соблюдение законодательства Луганской Народной Республики, в том числе настоящих Правил приема в Университет, а также открытость и прозрачность работы Приемной комиссии.

2.5. Решение Приемной комиссии, принятое в пределах ее полномочий, является основанием для издания соответствующего приказа ректором Университета.

2.6. Решение Приемной комиссии о распределении объема государственного заказа принимается не позднее трех календарных дней после доведения Университету государственного заказа.

2.7. Решение Приемной комиссии обнародуется на информационных стендах Приемной комиссии и на официальном веб-сайте Университета, как правило, в день принятия решения, но не позднее дня, следующего после принятия решения.

## **III. Требования к уровню образования абитуриентов**

3.1. На обучение для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста принимаются лица со средним общим образованием по результатам ЕГЭ, ВНО или вступительных экзаменов, определяющих уровень их способностей с учетом среднего балла документа о полном общем среднем образовании и баллов за особые успехи, указанные в настоящих Правилах приема.

3.2. Прием на второй-третий курс (с нормативным сроком обучения) на вакантные места лиц, которые получили уровень профессионального образования специалиста среднего звена, для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста при условии поступления на родственную специальность.

Прием на основе уровня профессионального образования специалиста среднего звена для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста осуществляется по результатам вступительных экзаменов. В Университет зачисляются указанные категории лиц при условии

выполнения абитуриентами требований, определенных пунктом 17.1 раздела XVII настоящих Правил приема, на места государственного заказа и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Университет имеет право принимать на второй-третий курс (с нормативным сроком обучения) на вакантные места лиц, которые получили высшее образование, для получения уровня профессионального образования – бакалавра и специалиста по результатам собеседования на направление подготовки (специальность), отличающееся от полученного ранее, в пределах вакантных мест лицензионного объема по договорам об оказании платных образовательных услуг согласно Правилам приема.

3.4. К освоению образовательных программ допускаются лица, которые в аттестате имеют оценки не ниже «удовлетворительно» по предметам, предусмотренных вступительными экзаменами согласно Правилам приема.

3.5. На обучение для получения уровня профессионального образования магистра принимаются лица, которые получили уровень профессионального образования бакалавра или специалиста.

3.6. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документами об образовании и (или) о квалификации (далее – документ установленного образца), указанными в ст. 59, п. 8 ст. 106 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128-П «Об образовании» (с изменениями).

#### **IV. Сроки приема заявлений и документов, конкурсного отбора и зачисления на обучение**

4.1. Порядок работы приемной комиссии:

Понедельник - пятница с 8-00 до 16-30; перерыв – с 12-00 до 12-30;  
Суббота, воскресенье – выходные. На период приема документов и зачисления поступающих – работает в субботу с 8-00 до 13-00 часов.

4.2. Прием заявлений и документов, вступительные испытания, конкурсный отбор и зачисление на обучение для лиц, поступающих на обучение по программам **бакалавриата и специалитета**, проводится в следующие сроки:

Этапы вступительной кампании	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	поступающие на основе образования	
	среднего общего	среднего общего
Начало приема заявлений и документов	26 июня 2021 года	1 октября 2021 года
Окончание приема заявлений и документов	12.00 часов 31 июля 2021 года	12:00 часов 20 ноября 2021 года
Сроки проведения университетом вступительных экзаменов	1 - 14 августа 2021 года	22 ноября по 26 ноября 2021 года
Сроки обнародования рейтингового списка поступающих	не позднее 18.00 18 августа 2021 года	не позднее 18:00 29 ноября 2021 года

Сроки приема заявлений о согласии на зачисление и оригиналов документов об образовании	не позднее 12:00 21 августа 2021 года	не позднее 12:00 02 декабря 2021 года
Сроки зачисления поступающих	по государственному заказу - не позднее 23 августа 2021 года; за средства физических и юридических лиц - после зачисления на места государственного заказа соответствующего направления подготовки (специальности) - не позднее 30 августа 2021 года	по государственному заказу - 03 декабря 2021 года; за средства физических и юридических лиц - после зачисления на места государственного заказа соответствующего направления подготовки (специальности) – 07 декабря 2021 года

4.3. Прием заявлений и документов, профессиональные экзамены, которые проводит Университет, конкурсный отбор и зачисление на обучение поступающих на уровень профессионального образования **магистра** проводится в следующие сроки:

<b>Этапы вступительной компании</b>	<b>Очная форма обучения</b>	<b>Заочная форма обучения</b>
Начало приема заявлений и документов	26 июня 2021 года	01 октября 2021 года
Окончание приема заявлений и документов от поступающих	12.00 часов 31 июля 2021 года	12:00 часов 18 декабря 2021 года
Сроки проведения университетом вступительных экзаменов	1 - 14 августа 2021 года	20-24 декабря 2021 года
Срок обнародования рейтингового списка поступающих	не позднее 18.00 18 августа 2021 года	не позднее 18.00 27 декабря 2021 года
Сроки приема заявлений о согласии на зачисление и оригиналов документов об образовании	не позднее 12:00 21 августа 2021 года	не позднее 12:00 27 декабря 2021 года
Сроки зачисления поступающих	по государственному заказу - не позднее 23 августа 2021 года; за средства физических и юридических лиц - после зачисления на места государственного заказа соответствующего направления подготовки - не позднее 30 августа 2021 года	по государственному заказу - 28 декабря 2021 года; за средства физических и юридических лиц - после зачисления на места государственного заказа соответствующей специальности - 30 декабря 2021 года.

4.4. Прием документов от лиц, которые поступают на обучение на основе программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), получивших данный уровень профессионального образования в год поступления в университет, для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста может осуществляться с момента утверждения и опубликования Правил приема. Сроки проведения вступительных экзаменов и подачи документов определяются Приемной комиссией Университета по мере комплектования групп. Поступление осуществляется на вакантные бюджетные места (если таковые имеются) или за счет средств физических (юридических) лиц, но не позднее 10 дней с момента сдачи вступительных экзаменов.

## **V. Порядок приема заявлений и документов для участия в конкурсном отборе в Университет**

5.1. Прием документов, необходимых для поступления, может проводиться:

- а) в зданиях Университета, а также при необходимости – в зданиях его филиалов, обособленных подразделений;
- б) уполномоченными должностными лицами Университета в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов;
- в) дистанционно по электронной почте [abit@lnau.su](mailto:abit@lnau.su);
- г) через операторов почтовой связи общего пользования.

5.2. Абитуриент или доверенное лицо, если абитуриентом предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия, лично подают заявление о допуске к участию в конкурсном отборе в Университет или его обособленных подразделениях (далее – заявление) в письменной форме в Приемную комиссию Университета или уполномоченным должностным лицам Университета в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов, кроме случаев, указанных в подпунктах в) и г) пункта 5.1 настоящих Правил приема.

5.3. При поступлении на обучение по программам подготовки бакалавра и специалиста, абитуриент имеет право подать заявления не более чем в два образовательных учреждения Луганской Народной Республики и не более чем на три направления подготовки (три специальности) в каждом из них (количество направлений подготовки или специальностей, на которые абитуриент может подавать заявления, устанавливается Правилами приема). При подсчете количества, поданные на одно направление подготовки (специальность) в одно образовательное учреждение на разные формы обучения заявления считают фактом представления одного заявления.

Факт каждого представления заявления, регистрируется уполномоченным лицом Приемной комиссии в базе данных Университета непосредственно во время принятия заявления.

5.4. В заявлении абитуриенты указывают форму обучения, направление подготовки (специальность), факультет, специализацию, профиль, язык и другую информацию согласно форме, утвержденной Правилами приема.

5.5. Во время подачи заявления в письменной форме абитуриент предъявляет лично:

- документ, удостоверяющий личность;
- документ государственного образца (оригинал) с приложением к нему о ранее полученном образовательном уровне, на основе которого осуществляется поступление;
- сертификаты ЕГЭ, ВНО (при их наличии);
- медицинскую справку по форме 086-у (оригинал).

5.6. К заявлению, представленному в письменной форме, абитуриент прилагает:

- оригиналы или копии (по личному выбору) документа государственного образца с приложением к нему о ранее полученном образовательном уровне, на основе которого осуществляется поступление;
- сертификаты ЕГЭ, ВНО (при их наличии), по личному выбору – оригиналы или копии;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию регистрационного номера учетной карточки плательщика налогов (РНУКПН);
- оригинал медицинской справки по форме 086-у или ее копию;
- шесть цветных фотографий размером 3 x 4 см;
- копию приписного свидетельства военкомата (очная форма обучения).

Другие документы или их копии подаются абитуриентом – если это вызвано особыми условиями зачисления по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), установленными законодательством – в сроки, определенные для приема документов:

а) для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключение учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в Университете;

б) для использования особого права или преимущества победителями и призерами заключительного этапа Республиканской олимпиады школьников Луганской Народной Республики при поступлении в Университет – диплом победителя или призера заключительного этапа Республиканской олимпиады школьников, либо документ, подтверждающий получение такого диплома, полученный не позднее 3 лет до дня завершения приема документов включительно;

в) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады при поступлении в Университет – диплом победителя или призера заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, полученный не позднее 3 лет до дня завершения приема документов включительно;

г) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинских ученических олимпиад при поступлении в

Университет – диплом победителя (диплом I степени) или призера (диплом II или III степени) IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, полученный не позднее 3 лет до дня завершения приема документов включительно, либо документ, подтверждающий получение такого диплома в указанный период;

д) для использования особого права или преимущества победителями и призерами республиканского конкурса «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН», проводимого Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и Государственным учреждением дополнительного образования Луганской Народной Республики «Республиканский центр научно-технического творчества» дополнительно начисляются баллы при условии соответствия секции, по которой абитуриент принимал участие в конкурсе-защите. Соответствие секций направлениям подготовки (специальности) определяется Университетом;

е) для использования права на прием в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что абитуриент относится к числу соответствующих лиц;

ж) для использования преимущественного права зачисления – документ, который подтверждает, что поступающий относится к числу соответствующих лиц;

з) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – диплом победителя или призера олимпиады школьников, полученный не ранее 1 года до дня завершения приема документов и вступительных экзаменов включительно, либо документ, подтверждающий получение такого диплома в указанный период;

и) документы, подтверждающие индивидуальные достижения абитуриента, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (представляются по усмотрению абитуриента);

к) иные документы (представляются по усмотрению абитуриента), которые могут повлиять на результаты конкурсного отбора, указанные в разделе VI настоящих Правил приема.

Особое право, указанных в пункте 5.6, а также в разделах IX, X, XII настоящих Правил приема, может быть использовано поступающим только в рамках одного образовательного учреждения и только одной образовательной программы.

Абитуриенты, указанные в пункте 5.6 настоящих Правил приема, подают в обязательном порядке оригиналы документов об образовании, относящиеся к категориям, указанным в разделах X, XI, XII настоящих Правил приема.

Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в настоящих Правилах приема, абитуриент вправе подать заявление (заявления) о приеме без использования указанных особых прав в образовательные учреждения.

По требованию абитуриента приемная комиссия заверяет копии документа государственного образца о ранее полученном образовательном

уровне, на основе которого осуществляется поступление, приложение к нему, сертификаты ЕГЭ, ВНО (при их наличии).

5.7. Абитуриенты имеют право подавать сертификаты ЕГЭ, ВНО.

5.8. Университет самостоятельно определяет минимальное значение количества баллов сертификата по общеобразовательным предметам, с которым абитуриент допускается к участию в конкурсе.

5.9. Все копии документов заверяются по предъявленным оригиналам документов Приемной комиссией Университета, в который они подаются, или в установленном законодательством порядке. Копии документов без предъявления оригиналов не рассматриваются, за исключением подачи документов в электронной форме или посредством операторов почтовой связи общего пользования.

5.10. В случае утраты документов об образовании и невозможности их восстановления по причине того, что образование было получено на территории вне Луганской Народной Республики и невозможно туда выехать, решение о зачислении студента принимает Приемная комиссия Университета на основании копий документов, зачетных книжек, их копий или иных документов, подтверждающих обучение и (или) получение образовательного уровня.

5.11. При несовпадении данных, в документе, удостоверяющем личность и в документе об образовании (ошибки технического характера), абитуриент имеет право подавать заявление и может быть зачислен по решению Приемной комиссии Университета.

5.12. Приемная комиссия в обязательном порядке осуществляет проверку среднего балла документа об образовании путем вычисления, результат которой утверждается решением Приемной комиссии.

5.13. Приемная комиссия рассматривает заявления и документы абитуриентов и принимает решение о допуске к участию в конкурсном отборе для поступления на обучение в Университет не позднее 12.00 часов 31 июля текущего года – для очной формы обучения согласно государственному заказу; для заочной формы обучения согласно срока, установленного Университетом. Обнародование соответствующих решений осуществляется на информационных стендах Приемной комиссии и (или) сайте Университета.

5.14. Факт ознакомления абитуриента с Правилами приема, имеющегося специального разрешения (лицензией) и сертификатом об аккредитации (в случае наличия) соответствующего направления подготовки (специальности), а также факт наличия (отсутствия) оснований для поступления вне конкурса фиксируется в заявлении абитуриента и подтверждается его личной подписью либо подписью доверенного лица, если абитуриентом предоставлены доверенному лицу соответствующие полномочия.

5.15. При приеме на обучение лиц, которые подают документ об образовании и (или) о квалификации, полученном в иностранном государстве обязательной является процедура признания документа об образовании и (или) о квалификации, которое осуществляется согласно ст. 105 Закона Луганской

Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями).

5.16. Документы об образовательном уровне, полученные в Российской Федерации, Донецкой Народной Республике или Украине, не требуют прохождения процедуры признания и установления эквивалентности документа о полученном образовательном уровне.

5.17. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет абитуриентом или доверенным лицом, абитуриенту или доверенному лицу выдается расписка о приеме документов уполномоченным представителем Университета.

5.18. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме, указанные документы принимаются Университетом к рассмотрению, если они поступили не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

5.19. Университет размещает на своем официальном сайте список лиц, подавших необходимые для поступления документы, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов, с обязательным указанием причин в последнем случае.

5.20. В заявлении о приеме на обучение абитуриент указывает следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата рождения;
- в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- д) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3.6 раздела III Правил приема;
- е) сведения о наличии или отсутствии у абитуриента особых прав (при наличии особых прав - с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- ж) сведения о сдаче ЕГЭ, ВНО и его результатах (при наличии), в этом случае абитуриент также имеет право указать, результаты каких общеобразовательных предметов ЕГЭ, ВНО следует учитывать при конкурсном отборе;
- з) сведения о намерении сдавать вступительные экзамены, проводимые Университетом самостоятельно (с указанием перечня вступительных экзаменов);
- и) сведения о необходимости создания для абитуриента специальных условий при проведении вступительных экзаменов в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных экзаменов и специальных условий), которые подтверждаются медицинскими документами;
- к) сведения о наличии или отсутствии у абитуриента потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

л) почтовый адрес по месту фактического проживания (обязательно) и электронный адрес (по желанию абитуриента), номера контактных телефонов.

5.21. В заявлении фиксируются с заверением личной подписью абитуриента либо подписью доверенного лица, если абитуриентом предоставлено доверенному лицу соответствующие полномочие, следующие факты:

а) ознакомление абитуриента (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- с копией свидетельства о государственной аккредитации или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с информацией о предоставляемых абитуриентам особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;

- с датами завершения представления абитуриентами оригинала документа установленного образца;

- с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляционных жалоб по результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно;

б) согласие абитуриента на обработку Университетом его персональных данных;

в) ознакомление абитуриента с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

г) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных экзаменов – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

д) ознакомление абитуриента с информацией о необходимости предоставления оригиналов документов, указанных в пункте 5.7 настоящих Правил приема, для использования права на прием в пределах особой или профессиональной квоты, первоочередного зачисления, а также иных документов, которые могут повлиять на результаты конкурсного отбора, в сроки, определенные для приема заявления о допуске к участию в конкурсном отборе.

5.22. Заявление о приеме на обучение подается на русском языке; документы, выполненные на иностранном языке, – с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном статьей 105 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями). Документы, полученные в Российской Федерации, Донецкой Народной Республике, не требуют специальной легализации.

5.23. Документы, выданные в соответствии с законодательством Украины, не требуют специальной легализации и перевода на русский язык.

5.24. В случае предоставления абитуриентом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами приема, а также в случае предоставления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами приема, Университет возвращает документы абитуриенту.

5.25. При поступлении в Университет из поданных документов формируется личное дело абитуриента, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных экзаменов (в том числе документы, связанные с рассмотрением апелляционных жалоб), а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в Университет доверенными лицами.

5.26. Абитуриент имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве в Приемную комиссию. Документы абитуриент забирает лично. Если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов доверенному лицу, комплект документов передается указанному лицу, по предъявлению доверенности, либо законному представителю (копии доверенности или копия документа, удостоверяющего личность законного представителя, остаются в личном деле абитуриента).

Указанное лицо имеет право получить поданные ранее документы:

- до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

В случае отзыва заявления из Университета возможность подачи дополнительного заявления не допускается.

## **VI. Порядок проведения конкурса**

6.1. Для конкурсного отбора лиц, которые на основе среднего общего образования поступают в Университет для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста зачисляются баллы сертификата ЕГЭ, ВНО или результаты вступительных экзаменов по двум предметам. Количество предметов, определённых как вступительные, устанавливаются Университетом самостоятельно на каждое направление (специальность) Правилами приема.

6.2. Университет имеет право определять перечень конкурсных предметов из числа тех, по которым проводится ЕГЭ, ВНО; один или два из выбранных конкурсных предметов устанавливаются Правилами приема профильными.

6.3. Перечень вступительных экзаменов по каждому направлению подготовки (специальности) бакалавриата, специалитета и магистратуры, проводимых при поступлении в Университет, приведен в Приложении № 2 к настоящим Правилам приема.

6.4. Для конкурсного отбора лиц, которые на основе среднего общего образования поступают для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста, конкурсный балл вычисляется путем добавления баллов сертификата по конкурсным предметам (баллов вступительных экзаменов), среднего балла приложения к аттестату о среднем общем образовании и дополнительных баллов, предусмотренных этими Правилами приема. При этом средний балл документа о полном среднем образовании исчисляется по 100-балльной шкале. Оценки из документа о среднем общем образовании, которые выставлены по 5-балльной шкале, учитываются умножением среднего балла аттестата (с округлением до десятых) на 20. Если оценки в аттестате выставлены в 12-балльной системе, то перевод в 100-балльную систему осуществляется согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам приема.

6.5. При приеме на обучение в Университет на основе уровня профессионального образования бакалавра и специалиста для получения уровня профессионального образования магистра, а также при приеме на обучение по сокращенным срокам подготовки бакалавра и специалиста, перечень показателей конкурсного отбора, сроки и порядок проведения экзаменов определяются Правилами приема в Университет.

6.6. Конкурсный балл абитуриентов на обучение по программе подготовки магистров на основе высшего образования вычисляется как сумма результатов профессионального аттестационного экзамена, вступительного экзамена по иностранному языку и дополнительным показателям, которые определены Правилами приема.

6.7. Зачисление в экстернатуру проводится согласно действующему законодательству.

6.8. При приеме на обучение по одной образовательной программе, перечень вступительных экзаменов и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме для обучения в Университете при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах квот, на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу и на места по договорам об обучении за счет средств физических и (или) юридических лиц.

6.9. Минимальное количество баллов вступительного экзамена не может быть изменено в ходе приема. В Университете минимальное количество баллов вступительного экзамена – 34 балла.

6.10. Лицам, которые успешно окончили подготовительные курсы в Университете, дополнительно начисляется 10 баллов (по 5 баллов за каждый выпускной экзамен подготовительного отделения) при поступлении на одноименное направление подготовки.

6.11. Квест-игры «Марафон для абитуриента» проводятся в Университете с целью профессионального информирования потенциальных абитуриентов в различных векторах знаний в области сельского хозяйства Республики, в выборе жизненного пути и достижения личного успеха.

6.12. Абитуриент имеет право поступить в Университет для получения квалификации магистра на основе квалификации бакалавра и специалиста,

полученного по другому направлению подготовки, при условии родственности отраслей знаний, к которым относятся эти специальности, и успешного прохождения профессионального аттестационного (профильного) экзамена с учётом среднего балла диплома бакалавра или специалиста. Родственность отраслей знаний определяется Приемной комиссией.

## **VII. Проведение вступительных экзаменов и профессиональных аттестационных экзаменов**

7.1. В Университете для проведения вступительных экзаменов создаются экзаменационные комиссии. Для проведения профессиональных аттестационных экзаменов при поступлении на обучение на основе ранее полученного уровня профессионального образования создаются профессиональные аттестационные комиссии.

Решением Приемной комиссии результаты вступительного экзамена по конкурсному предмету на одно направление подготовки (специальность), могут быть зачислены для участия в конкурсном отборе на другое направление подготовки (специальность) в Университет.

7.2. Результаты вступительных экзаменов для абитуриентов, которые поступают на базе среднего общего образования, оцениваются по 100-балльной шкале.

Абитуриенты, которые получили оценку ниже минимально установленного Правилами приема уровня, не допускаются к сдаче последующих экзаменов и конкурсному отбору на обучение.

7.3. Программы профессиональных аттестационных экзаменов для поступления на основе ранее полученного образовательно-квалификационного уровня разрабатываются и утверждаются Университетом не позднее, чем за три месяца до начала приема документов.

Программы профессиональных аттестационных экзаменов обнародуются на веб-сайте Университета и на стендах Приемной комиссии.

7.4. Лица, без уважительных причин не явившиеся на вступительные экзамены в определенное расписанием время; лица, знания которых были оценены баллами ниже установленного Правилами приема минимального уровня, а также лица, забравшие документы после даты окончания их приема, к участию в следующих вступительных экзаменах и в конкурсном отборе не допускаются.

Повторная сдача вступительных экзаменов не допускается.

7.5. Апелляционные жалобы на результаты вступительных экзаменов, которые проведены Университетом, рассматривает апелляционная комиссия Университета.

7.6. Вступительные экзамены проводятся в письменной форме, а также с применением электронных и дистанционных образовательных технологий Университета.

7.7. Вступительные экзамены проводятся на русском языке.

7.8. Один вступительный экзамен проводится либо одновременно для всех абитуриентов, либо в различные сроки для различных групп абитуриентов

(в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы абитуриентов проводится один вступительный экзамен в один день. По письменному заявлению абитуриента ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного экзамена в день.

7.9. Лица, не прошедшие вступительный экзамен по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного экзамена в другой группе или в другой день.

7.10. Во время проведения вступительных экзаменов их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных экзаменов могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные Приемной комиссией к использованию во время проведения вступительных экзаменов.

7.11. При нарушении абитуриентом во время проведения вступительных экзаменов Правил приема Университета, уполномоченные должностные лица Университета вправе удалить его с места проведения вступительного экзамена с составлением акта об удалении.

7.12. Результаты вступительного экзамена объявляются на информационном стенде:

а) при проведении устного вступительного экзамена – в течение 24 часов после его проведения;

б) при проведении письменного вступительного экзамена:

- для дополнительных вступительных экзаменов, вступительных экзаменов при приеме на обучение по программам магистратуры – в срок, установленный Правилами приема Университета;

- для иных вступительных экзаменов – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного экзамена.

7.13. После объявления результатов письменного вступительного экзамена абитуриент (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой абитуриента) в день объявления результатов письменного вступительного экзамена или в течение следующего рабочего дня.

7.14. В случае невозможности проведения вступительных экзаменов по независящим от Университета причинам (ведение боевых действий, обстоятельства непреодолимой силы или иные причины, определяемые законодательством Луганской Народной Республики) в виде исключения по решению Приемной комиссии Университета в качестве результатов вступительных экзаменов при поступлении на уровень профессионального образования бакалавра разрешается принимать оценки из аттестата о среднем общем образовании по конкурсным предметам; при поступлении для получения уровня профессионального образования магистра в качестве результатов вступительных экзаменов можно принимать сумму результатов итоговой аттестации и итоговую оценку по иностранному языку из приложения

к диплому об образовании и о квалификации, на базе которого осуществляется поступление.

### **VIII. Особенности проведения вступительных экзаменов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

8.1. Университет при наличии возможностей в удовлетворении всех требований, указанных в разделе VIII настоящих Правил приема, обеспечивает проведение вступительных экзаменов для абитуриентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее – абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

8.2. В Университете должны быть созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

8.3. Вступительные экзамены для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного экзамена в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного экзамена в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного экзамена большего числа абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных экзаменов для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими абитуриентами, если это не создает трудностей для абитуриентов при сдаче вступительного экзамена.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного экзамена ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего абитуриентам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительный экзамен).

8.4. Продолжительность вступительного экзамена для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

8.5. Абитуриентам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных экзаменов.

8.6. Абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного экзамена пользоваться техническими

средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.7. При проведении вступительных экзаменов обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном экзамене оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- абитуриентом для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс на каждом рабочем месте;

- абитуриентам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных экзаменов оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости абитуриентам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых, соответственно, для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные экзамены, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные экзамены, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

8.8. Университет может проводить для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья вступительные экзамены с использованием дистанционных технологий.

8.9. Условия, указанные в пунктах 8.5 - 8.8 Правил приема,

предоставляются абитуриентам на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

### **IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляционных жалоб**

9.1. По результатам вступительного экзамена, проводимого Университетом самостоятельно, абитуриент или его доверенное лицо имеет право подать в апелляционную комиссию апелляционную жалобу о нарушении (по мнению абитуриента) установленного порядка проведения вступительного экзамена и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного экзамена.

9.2. В ходе рассмотрения апелляционной жалобы проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного экзамена и (или) правильность оценивания результатов вступительного экзамена.

9.3. Апелляционная жалоба подается в день объявления результатов вступительного экзамена или в течение следующего рабочего дня. Апелляционная жалоба о нарушении установленного порядка проведения вступительного экзамена также может быть подана в день проведения вступительного экзамена.

9.4. Рассмотрение апелляционной жалобы проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

9.5. Абитуриент или его доверенное лицо имеет право присутствовать при рассмотрении апелляционной жалобы. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.6. После рассмотрения апелляционной жалобы апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного экзамена или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента или его доверенного лица. Факт ознакомления абитуриента или его доверенного лица с решением апелляционной комиссии заверяется подписью абитуриента или его доверенного лица.

9.7. В случае проведения вступительного экзамена с использованием дистанционных технологий университет обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

### **X. Целевой прием в Университет**

10.1. Университет вправе проводить целевой прием в пределах установленных им контрольных цифр.

Квота целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики, местных бюджетов по каждому уровню высшего образования, каждой специальности и каждому направлению подготовки ежегодно устанавливаются исполнительным органом

государственной власти Луганской Народной Республики, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и науки.

10.2. Целевой прием проводится в пределах установленной целевой квоты на основании договора о целевом приеме, заключаемого Университетом с заключившими договор о целевом обучении с гражданином и органом государственной власти Луганской Народной Республики, органом местного самоуправления, государственным учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией (далее – заказчики целевого приема).

10.3. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

а) обязательства Университета по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;

б) обязательства органа или организации, указанных в пункте 10.2 Правил приема, по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

10.4. Установленная квота не должна превышать 10 процентов объема государственного заказа на подготовку специалистов по каждому направлению подготовки (специальности).

10.5. Зачисление абитуриентов, которые имеют целевое направление, осуществляется по отдельному конкурсу, указанному в пункте 1.9 настоящих Правил приема, который организовывается по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом объема государственного заказа и установленной квоты.

10.6. Лица, которые не зачислены на целевые места по отдельному конкурсу, могут принимать участие в конкурсе согласно конкурсному баллу общего рейтингового списка.

## **XI. Зачисление по собеседованию**

11.1. По результатам собеседования по профильному предмету (профильным предметам), в пределах профессиональной квоты, зачисляются в Университет:

а) выпускники общеобразовательной организации, получившие среднее общее образование, награжденные Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении», – при поступлении на основе среднего общего образования;

б) выпускники образовательных учреждений среднего профессионального образования, получивших диплом с отличием, – при поступлении для получения уровня профессионального образования бакалавра и специалиста;

в) победители и призеры заключительного этапа Республиканской олимпиады школьников, победители республиканского конкурса «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН», проводимого Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и Государственным учреждением дополнительного образования Луганской

Народной Республики «Республиканский центр научно-технического творчества», члены сборных команд Луганской Народной Республики, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников или международной олимпиады. Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется Университетом.

11.2 Программу собеседования с указанными категориями лиц утверждает председатель Приемной комиссии.

11.3. Лица, которые по результатам собеседования не рекомендованы к зачислению на обучение и которые представили сертификаты ЕГЭ, ВНО или сдали вступительные экзамены по конкурсным предметам с результатами не ниже предусмотренных Правилами приема, имеют право принимать участие в конкурсе на общих основаниях.

11.4. По рекомендации органов здравоохранения и социальной защиты населения Приемная комиссия принимает решение о возможности зачисления в Университет свыше государственного заказа по результатам собеседования с правом обучения по месту проживания инвалидов, которые не могут посещать Университет. Университет создает условия для прохождения этими лицами курса обучения по экстернатной форме.

## **ХII. Зачисление абитуриентов на основе среднего общего образования, которые достигли выдающихся успехов в изучении профильных предметов**

12.1. В Университете дополнительно начисляются баллы: выпускникам школы, получившим среднее общее образование, награжденным Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении», выпускникам образовательных учреждений среднего профессионального образования, получившим диплом с отличием; победителям республиканских олимпиад по профильным предметам (лицам, награжденным дипломами I-III степеней), если они поступают по общему конкурсу.

12.2. Победителям и призерам республиканского конкурса «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН», проводимого Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и Государственным учреждением дополнительного образования Луганской Народной Республики «Республиканский центр научно-технического творчества» дополнительно начисляются баллы при условии соответствия секции, по которой абитуриент принимал участие в конкурсе-защите. Соответствие секций направлениям подготовки (специальности) определяется университетом в соответствии с приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 08.10.2018 № 902-ОД, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 15.10.2018 за № 717/2361.

12.3. Величина дополнительно начисленных баллов для лиц, указанных в пунктах 12.1 и 12.2 настоящих Правил приема, устанавливается:

- лицам, награжденным дипломами I степени, – 20 баллов;
- лицам, награжденным дипломами II степени, – 15 баллов;
- лицам, награжденным дипломами III степени, – 10 баллов;
- выпускникам школы, получившим среднее общее образование, награжденным Золотой или Серебряной медалями «За особые успехи в учении», выпускникам образовательных учреждений среднего профессионального образования, получившим диплом с отличием, – 20 баллов.
- лицам, которые успешно окончили подготовительные курсы в Университете, дополнительно начисляется 10 баллов (по 5 баллов за каждый выпускной экзамен подготовительного отделения);
- лицам, ставшим победителями квест-игры «Марафон для абитуриентов» начисляются дополнительно баллы:
  - за первое место – 10 баллов;
  - за второе место – 8 баллов;
  - за третье место – 6 баллов.

Дополнительные баллы начисляются лишь по одному из перечисленных выше оснований.

12.4. Положение пункта 13.3 раздела XIII распространяется на подготовительные курсы, подготовительное отделение университета, объем учебных часов, которых составляет не менее 150 аудиторных часов.

### **XIII. Зачисление вне конкурса**

13.1. Вне конкурса зачисляются:

- дети-сироты, дети, лишенные родительской опеки, лица из числа детей-сирот и детей, лишенных родительской опеки;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в университете;
- военнослужащие Народной милиции Луганской Народной Республики, которые проходят военную службу по контракту, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров;
- лица, пострадавшие вследствие Чернобыльской катастрофы, которым согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики предоставлено такое право;
- лица, которым предусмотрено такое право согласно горному законодательству Луганской Народной Республики;
- лица, на которых распространяется действие Закона Луганской Народной Республики от 21.02.2017 № 147-П «Об участниках боевых действий в период отражения вооруженной агрессии Украины против Луганской Народной Республики» (с изменениями);
- дети погибших (умерших) во время исполнения служебных обязанностей лиц рядового и начальствующего состава службы гражданской

защиты и работников основного личного состава профессиональных аварийно-спасательных служб.

Детьми считаются лица, не достигшие 18 лет.

13.2. Количество мест для лиц, определенных в пункте 13.1 этого раздела должно находиться в пределах особой квоты. Зачисление на эти места происходит по конкурсу согласно конкурсному баллу абитуриента.

13.3. Обучающиеся, успешно окончившие подготовительное отделение Университета, имеют право на зачисление вне конкурса в пределах профессиональной квоты.

13.4. Не допускается поступление вне конкурса для получения квалификации магистра.

13.5. Абитуриенты, которые принадлежат к категориям, указанным в пункте 11.1; 13.1; 13.3 настоящих Правил приема, не рекомендованные к зачислению на обучение, имеют право принимать участие в конкурсе на общих основаниях согласно конкурсному баллу.

13.6. Право первоочередного зачисления при равенстве баллов общего конкурса предоставляется по последовательности, определенной пунктом 13.1 этого раздела.

#### **XIV. Формирование и обнародование списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению**

14.1. Список абитуриентов, рекомендованных к зачислению, формируется по категориям в такой последовательности:

- абитуриенты, которые рекомендованы к зачислению вне конкурса;
- абитуриенты, рекомендованные к зачислению на места целевой квоты;
- абитуриенты, рекомендованные к зачислению на места профессиональной квоты;
- абитуриенты, которые рекомендованы к зачислению по конкурсу.

14.2. В списке абитуриентов, рекомендованных к зачислению, отмечаются: фамилия, имя и отчество абитуриента;

- конкурсный балл абитуриента;
- наличие оснований для поступления на места особой квоты;
- наличие оснований к зачислению на места целевой квоты;
- наличие оснований для зачисления на места профессиональной квоты;
- наличие права на первоочередное зачисление.

14.3. Списки абитуриентов, рекомендованных к зачислению, формируются Приемной комиссией и обнародуются путем размещения на информационных стендах Приемной комиссии и веб-сайте Университета. Списки обновляются после выполнения (невыполнения) абитуриентами требований для зачисления на обучение согласно пункту 15.1.

14.4. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных экзаменов, в соответствии с приоритетностью вступительных экзаменов, установленной

Университетом;

- при равенстве количества баллов, начисленных по результатам всех вступительных экзаменов, - в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают абитуриенты, имеющие преимущественное право зачисления.

14.5. Для ранжирования конкурсных списков Университет устанавливает приоритетность вступительных экзаменов, которая учитывается при равенстве суммы конкурсных баллов.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждый вступительный экзамен, а также за индивидуальные достижения.

## **XV. Предоставления рекомендаций для зачисления**

15.1. Решение о рекомендации к зачислению абитуриентов на места государственного заказа Приемная комиссия принимает согласно срокам, определенным пунктами раздела IV настоящих Правил приема, и согласно порядку формирования конкурсного списка, определенного в разделе XIV согласно конкурсному баллу абитуриента в порядке убывания.

Формирование списков рекомендованных к зачислению абитуриентов осуществляется в пределах объема государственного заказа, а при его отсутствии – в пределах лицензионного объема. Рекомендации к зачислению абитуриентов на обучение за счет средств физических и юридических лиц предоставляются после завершения зачисления абитуриентов на места государственного заказа.

15.2. Официальным уведомлением о предоставлении рекомендаций к зачислению является обнародование соответствующего решения на стенде Приемной комиссии Университета.

Решение Приемной комиссии о рекомендации к зачислению также размещается на веб-сайте Университета.

## **XVI. Зачисление на обучение**

16.1. Для зачисления на обучение абитуриенты представляют в Приемную комиссию в срок, не позднее 12.00 часов по местному времени рабочего дня, установленного Университетом в качестве даты завершения представления оригинала документа установленного образца:

- на места в рамках контрольных цифр - оригинал документа установленного образца;

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца или заверенные копии указанного документа с предъявлением справки, о хранении оригиналов документа установленного образца. Справка о хранении оригиналов документов выдается образовательным учреждением, в котором они хранятся.

16.2. Зачислению подлежат абитуриенты, представившие оригинал документа установленного образца в порядке, установленном пунктом 16.1 Правил приема. Зачисление абитуриентов проводится в направлении от начала

к концу списка абитуриентов до заполнения имеющихся мест для приема.

16.3. Зачисление на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры по очной и заочной формам обучения проводится поэтапно:

- зачисление на места в пределах особой квоты, целевой квоты, профессиональной квоты;

- зачисление по общему конкурсу;

- зачисление на места в пределах лицензии, за счет средств физических или юридических лиц.

16.4. Процедура зачисления абитуриентов на обучение по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения на места в рамках контрольных цифр проводится в следующие сроки:

- не позднее **18 часов 18 августа 2021** – размещение на информационном стенде рейтинговых списков абитуриентов очной формы обучения, рекомендованных к зачислению;

- **20 августа 2021** – завершается прием оригиналов документа установленного образца от лиц, включенных в конкурсный список. Незаполненные места в пределах целевой квоты могут быть использованы образовательным учреждением для зачисления абитуриентов в пределах особой квоты. Лица, до установленного срока, не предоставившие оригинал документа установленного образца, а также отозвавшие указанный оригинал, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

- **21 августа 2021** издается и размещается на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении.

16.5. При приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета по заочной форме обучения, на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также на обучение по программам специалитета и магистратуры сроки зачисления устанавливаются согласно пунктов 4.2, 4.3, 4.4 Правил приема.

16.6. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится согласно настоящим Правилам приема.

16.7. Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **XVII. Реализация права абитуриентов на выбор места обучения**

17.1. Лица, которые подали заявления и принимают участие в конкурсном отборе, после принятия Приемной комиссией решения о рекомендации к зачислению в соответствии со сроком, определенным в разделе IV Правил приема, обязаны выполнить требования для зачисления на места государственного заказа: подать лично оригиналы документа об образовательном уровне с приложением к нему и других документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в Приемную комиссию Университета.

17.2. Лица, которые в установленные сроки не подали Приемной комиссии оригиналы документа об образовательном уровне с приложением к

нему и другие документы, предусмотренные Правилами приема (не выполнили требований для зачисления), теряют право зачисления на обучение по государственному заказу.

### **XVIII. Корректировка списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению**

18.1. Корректировка списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению осуществляется при выборе абитуриентами места обучения в соответствии с требованиями пунктом 17.1 Правил приема.

18.2. Приемная комиссия аннулирует ранее предоставленные рекомендации абитуриентам, которые забрали оригиналы документов или отказались от рекомендации на обучение за счет средств госбюджета, не выполнили требований для зачисления – не подали оригиналы документа об образовательном уровне с приложением к нему, и других документов, предусмотренных Правилами приема, в Приемную комиссию Университета и дает рекомендации следующим абитуриентам в рейтинговом списке, которые на момент рекомендации выполнили условие пункта 16.1 настоящих Правил приема.

Абитуриенты, которым аннулированы рекомендации к зачислению на места государственного заказа, не теряют права участия в конкурсе на места, финансируемые за средства физических и (или) юридических лиц.

18.3. Решение об участии абитуриента в конкурсе на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц из числа тех, кому были аннулированы рекомендации к зачислению на обучение по государственному заказу, принимается по заявлению абитуриента, фактом подачи которого является заключение договора на получение платных образовательных услуг. Оплата обучения осуществляется в соответствии с договором, заключенным сторонами.

18.4. При одновременном обучении по нескольким образовательным программам, специальностям и формам обучения, одна из которых по государственному заказу, оригиналы документа об образовательном уровне (уровне профессионального образования), приложения к нему государственного образца хранятся в образовательном учреждении, в котором студент получает образование за счет средств государственного бюджета, в течение всего срока обучения.

При одновременном обучении по нескольким программам, специальностям и формам обучения, за средства физических и (или) юридических лиц оригиналы хранятся в образовательном учреждении по желанию студента. По требованию студента справка о хранении оригиналов документов выдается образовательным учреждением, в котором они хранятся.

Студент имеет право обучаться за счет государственного бюджета только по одной образовательной программе.

Студент не имеет права обучаться по нескольким образовательным программам, специальностям на очной форме обучения.

## **XIX. Приказ о зачислении**

19.1. Приказы о зачислении на обучение в Университет издаются ректором Университета на основании решения Приемной комиссии. Приказы о зачислении на обучение с приложениями к ним формируются в Приемной комиссии в соответствии со списками абитуриентов, рекомендованных к зачислению, и обнародуются на информационном стенде Приемной комиссии и сайте Университета в виде списка зачисленных в сроки, установленные в разделе IV Правил приема.

19.2. Абитуриенты могут быть отчислены из Университета по собственному желанию, о чем издается соответствующий приказ, утвержденный председателем Приемной комиссии (ректором), а документы возвращаются таким абитуриентам.

На освободившееся при этом место до начала учебных занятий может проводиться дополнительный конкурсный отбор из числа лиц, принимавших участие в конкурсе на это направление подготовки (специальность). В случае отсутствия таких претендентов на освободившиеся места разрешается зачислять лиц, поступавших на другие направления подготовки (специальности) в Университет.

19.3. Приказ о зачислении абитуриента на место отчисленного лица выдается при условии личного выполнения абитуриентом требований пункта 17.1 Правил приема.

## **XX. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры по очной и заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр**

20.1. В исключительных случаях при наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, Университет может по разрешению Министерства образования и науки Луганской Народной Республики провести дополнительный прием на обучение (далее – дополнительный прием) в соответствии с Правилами приема в сроки, установленные Университетом самостоятельно, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.

Прием заявлений и документов от абитуриентов на очную форму обучения за счет физических и (или) юридических лиц осуществляется не позднее срока, указанного в пункте 14.3 настоящих Правил приема. При наличии свободных мест в Университете прием документов с разрешения Министерства образования и науки Луганской Народной Республики продлевается с условием завершения зачисления поступающих не позднее 15 сентября.

20.2. Информация о сроках дополнительного приема и о перечне специальностей и (или) направлений подготовки, на которые объявлен дополнительный прием, не позднее 2-х дней с момента подписания соответствующего приказа размещается на официальном сайте и на информационном стенде Университета.

## **XXI. Зачисление в Университет на вакантные места на протяжении первых дней обучения и хранение работ абитуриентов**

21.1. Лица, которые без уважительных причин не приступили к занятиям на протяжении 10 дней со дня их начала, отчисляются из Университета, о чем издается соответствующий приказ.

Зачисление на места отчисленных студентов происходит на протяжении следующих пяти рабочих дней. При этом приказы о зачислении таких лиц формируются к 16.00 14 сентября 2021 года.

21.2. Работы абитуриентов, выполненные ими на вступительных экзаменах, профессиональных аттестационных экзаменах, собеседованиях, которые не приняты на обучение, хранятся на протяжении полугода, потом уничтожаются, о чем составляется акт.

## **XXII. Особенности приема и обучение иностранцев и лиц без гражданства в Университет**

22.1. Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

22.2. В пункте 1.11 настоящих Правил приема указаны категории иностранных граждан и лиц без гражданства, которые имеют право получать высшее образование за средства физических и (или) юридических лиц, если иное не предусмотрено международными договорами Луганской Народной Республики, по представительству официальных контрагеров, представляемых Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и заключенных договоров между Университетом и контрагером.

22.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение для получения определенного уровня профессионального образования, зачисляются в Университет не позднее 15 декабря текущего года на основании приказов о зачислении, утверждаемых председателем Приемной комиссии (ректором) Университета.

22.4. Сроки проведения собеседования и зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства, которые прибыли в Луганскую Народную Республику с целью обучения и поступают в Университет в соответствии с установленными Советом Министров Луганской Народной Республики квотами или поступают на основании договоров, заключенных Университетом с физическими и (или) юридическими лицами, определяются Приемной комиссией, но не позднее срока, указанного в пункте 22.3 данного раздела.

22.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с установленной Советом Министров Луганской Народной Республики квотой на образование иностранных граждан в Луганской Народной Республике. Указанные лица проходят дополнительные вступительные экзамены профессиональной направленности в случае проведения Университетом таких вступительных экзаменов. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами)

Университета.

22.6. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Луганской Народной Республике или личность лица без гражданства в Луганской Народной Республике, и представляет оригинал или копию этого документа.

22.7. Иностранцы граждане при поступлении в Университет подают документы, предусмотренные разделом V настоящих Правил приема, а также копию свидетельства о рождении.

Документы, которые подаются в Университет, должны быть заверены в соответствии с законодательством страны их выдачи и легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено международными договорами.

### **XXIII. Поступление абитуриентов с территории Донбасса, временно подконтрольной Украине**

23.1. Настоящий раздел определяет особенности поступления на обучение граждан в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, утвержденной Главой Луганской Народной Республики 17.02.2017.

23.2. Под Гуманитарную программу по воссоединению народа Донбасса попадают граждане, соответствующие одному из критериев:

1) имеющие паспорт Украины, в котором местом последней регистрации значится территория Донбасса, временно подконтрольная Украине;

2) получившие документ об образовании и (или) о квалификации, на основании которого поступают на обучение, на территории Донбасса, временно подконтрольной Украине, после 2014 года;

3) имеющие справку переселенца, выданную органами власти Украины, в которой местом регистрации является территория Донбасса, временно подконтрольная Украине.

23.3. Лица, соответствующие пункту 23.2 настоящих Правил приема, обладают следующими правами:

1) на них распространяется действие Порядка предоставления дистанционного обучения в Университете для граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины, утвержденного приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 19.05.2017 № 295, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 07.06.2017 за № 316/1367 (с изменениями);

2) имеют право сдавать вступительные экзамены с использованием дистанционных технологий;

3) имеют право при поступлении подавать все документы исключительно в электронном виде (для зачисления не требуется подача оригинала документа об образовании и/или о квалификации).

23.4. Порядок приема заявлений и документов для участия в конкурсном отборе в образовательном учреждении, для граждан, указанных в пункте 23.2 настоящих Правил приема, осуществляется согласно разделу V настоящих Правил приема.

Во время подачи заявления в письменной форме абитуриент при предъявлении паспорта гражданина Украины в форме карточки прилагает и сведения о регистрации по месту жительства на территории Украины, оформленные компетентными органами Украины.

#### **XXIV. Обеспечение открытости и прозрачности при проведении приема в Университет**

24.1. На заседании Приемной комиссии имеют право присутствовать представители средств массовой информации (не больше двух человек от одного средства массовой информации).

24.2. Университет обязан создать условия для ознакомления абитуриентов со специальным разрешением (лицензией) на осуществление образовательной деятельности, сертификатами об аккредитации соответствующего направления (специальности). Правила приема, сведения о лицензированном объеме и объеме приема по государственному заказу по каждому направлению (специальности) по уровню профессионального образования, в том числе о количестве мест, которые выделены для вступления вне конкурса и целевого приема, должны обнародоваться на информационных стендах Приемной комиссии и на официальном веб-сайте Университета не позднее второго рабочего дня, следующего после утверждения (согласования) или получения соответствующих сведений.

24.3. Председатель Приемной комиссии, как правило, объявляет о заседании комиссии не позднее, чем за один день до проведения заседания (в особых случаях – не менее трех часов до начала заседания).

24.4. Представление абитуриентом недостоверных персональных данных, недостоверных сведений о наличии права на зачисление вне конкурса, права на первоочередное зачисление, права на зачисление по собеседованию, о полученном раньше образовании, об участии в олимпиадах, о прохождении ЕГЭ, ВНО является основанием для исключения указанного абитуриента из конкурсного отбора или его отчисления из образовательного учреждения в случае выявления факта предоставления вышеперечисленных недостоверных данных после зачисления.

24.5. Не позднее чем за три дня до начала приема документов на обучение, для получения квалификации бакалавра, Университет при предоставлении ему государственного заказа, обязан сделать достоянием гласности на официальном веб-сайте информацию о количестве мест государственного заказа по направлениям подготовки (специальностям).

24.6. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном веб-сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии.

24.7. На официальном веб-сайте и на информационном стенде размещаются:

- а) Правила приема, утвержденные в Университете;
- б) перечень специальностей и направлений подготовки, по которым Университет объявляет прием на обучение, с указанием условий поступления;
- в) перечень вступительных экзаменов для каждого отдельного конкурса, минимальное количество баллов для каждого вступительного экзамена по каждому конкурсу; информация о приоритетности вступительных экзаменов при ранжировании списков абитуриентов по результатам вступительных экзаменов, о формах проведения вступительных экзаменов, проводимых Университетом;
- г) информация о предоставляемых абитуриентам особых правах и преимуществах при приеме на обучение;
- д) информация о порядке учета индивидуальных достижений абитуриентов;
- е) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;
- ж) информация об особенностях проведения вступительных экзаменов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
- з) информация о проведении вступительных экзаменов с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных экзаменов);
- и) правила подачи и рассмотрения апелляционных жалоб по результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом;
- к) программы вступительных экзаменов, проводимых Университетом;
- л) количество мест для приема на обучение по каждой совокупности условий поступления;
- м) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- н) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;
- о) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
- п) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- р) информация о наличии общежития(ий);
- с) информация о сроках проведения приема для каждой совокупности условий поступления, в том числе о сроках:
  - приема документов, необходимых для поступления на обучение;
  - проведения вступительных экзаменов;
  - завершения представления абитуриентами оригинала документа установленного образца.

24.8. При приеме на обучение по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры по очной – не позднее 25 июня 2021 года и заочной форме обучения – не позднее 1 октября 2021 года на сайте Университета необходимо разместить:

а) информацию о предоставляемых абитуриентом особых правах и преимуществах, обусловленных уровнями олимпиад школьников;

б) количество мест для целевого приема по каждой совокупности условий поступления;

в) расписание вступительных экзаменов (с указанием мест проведения вступительных экзаменов).

24.9. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального веб-сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

24.10. Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение, на официальном веб-сайте и на информационном стенде Университета размещается информация о количестве поданных заявлений, а также списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления. Среди списков лиц, подавших документы, отдельно выделяются абитуриенты:

- поступающие на места в пределах особой квоты;
- поступающие на места в пределах целевой квоты;
- поступающие на места в пределах профессиональной квоты;
- поступающие на основании результатов ЕГЭ, ВНО и (или) по результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом.

Указанные списки и информация о количестве поданных заявлений обновляются ежедневно.

#### **XXV. Адрес приемной комиссии:**

91008, г. Луганск, городок ЛНАУ, Государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный аграрный университет», главный корпус, кабинет Г-220.

Телефоны: **(0642) 96-75-93; (072) 134-76-27; (050) 832-58-53;**

E-mail – [abit@lnau.su](mailto:abit@lnau.su); веб-сайт – [www.lnau.su](http://www.lnau.su)

Правила приема в ГОУ ВО ЛНР ЛГАУ в 2021 году рассмотрены на заседании Приемной комиссии (протокол № 1 от 14 января 2021 г.)

Приложение № 2  
к Правилам приема на обучение  
по образовательным программам высшего  
образования в Государственное  
образовательное учреждение высшего  
образования Луганской Народной Республики  
«Луганский государственный аграрный  
университет» в 2021 году

1	8
1,1	10
1,2	10
1,3	10
1,4	12
1,5	12
1,6	14
1,7	14
1,8	16
1,9	16
2	16
2,1	18
2,2	18
2,3	20
2,4	20
2,5	20
2,6	22
2,7	22
2,8	24
2,9	24
3	26
3,1	26
3,2	26
3,3	28
3,4	28
3,5	30
3,6	30
3,7	30
3,8	32
3,9	32
4	34
4,1	34
4,2	36
4,3	36
4,4	36
4,5	38
4,6	38

4,7	40
4,8	40
4,9	40
5	42
5,1	42
5,2	44
5,3	44
5,4	46
5,5	46
5,6	46
5,7	48
5,8	48
5,9	50
6	50
6,1	50
6,2	52
6,3	52
6,4	54
6,5	54
6,6	56
6,7	56
6,8	56
6,9	58
7	58
7,1	60
7,2	60
7,3	60
7,4	62
7,5	62
7,6	64
7,7	64
7,8	66
7,9	66
8	66
8,1	68
8,2	68
8,3	70

8,4	70
8,5	70
8,6	72
8,7	72
8,8	74
8,9	74
9	76
9,1	76
9,2	76
9,3	78
9,4	78
9,5	80
9,6	80
9,7	80
9,8	82
9,9	82
10	84
10,1	84
10,2	86
10,3	86
10,4	86
10,5	88
10,6	88
10,7	90
10,8	90
10,9	90
11	92
11,1	92
11,2	94
11,3	94
11,4	96
11,5	96
11,6	96
11,7	98
11,8	98
11,9	100
12	100

Приложение № 2  
к Правилам приема на обучение  
по образовательным программам высшего  
образования в Государственное  
образовательное учреждение высшего  
образования Луганской Народной  
Республики «Луганский государственный  
аграрный университет» в 2021 году

**Перечень вступительных экзаменов по каждому  
направлению подготовки (специальности) бакалавриата (специалитета) и  
магистратуры, проводимых при поступлении в Университет**

Направление подготовки (специальность)	Профиль (специализация)	Перечень конкурсных предметов (вступительных экзаменов)*
<b>БАКАЛАВРИАТ</b>		
05.03.06 Экология и природопользование	Экология Биологическое природопользование	русский язык <b>математика</b> <b>(профильный)</b>
19.03.03 Продукты питания животного происхождения	Технология мяса и мясных продуктов	
	Технология молока и молочных продуктов	
	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	
21.03.02 Землеустройство и кадастры	Землеустройство	
	Кадастр недвижимости	
	Управление и оценка недвижимости	
35.03.01 Лесное дело	Лесное дело	
35.03.10 Ландшафтная архитектура	Ландшафтная архитектура	
35.03.06 Агроинженерия	Технические системы в агробизнесе	
	Технический сервис в АПК	
38.03.01 Экономика	Экономика предприятий АПК	
35.03.04 Агрономия	Агрономия	русский язык <b>биология</b> <b>(профильный)</b>
	Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн	
36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза	Ветеринарно-санитарная экспертиза	
36.03.02 Зоотехния	Технология производства продукции птицеводства	
	Технология производства продукции пчеловодства	
	Кинология	
<b>СПЕЦИАЛИТЕТ</b>		
38.05.01 Экономическая безопасность	Продовольственная безопасность	русский язык <b>математика</b> <b>(профильный)</b>
36.05.01 Ветеринария	Ветеринарное акушерство и гинекология	русский язык <b>биология</b> <b>(профильный)</b>
	Эпизоотология	
	Фармакотерапия	
	Ветеринарная хирургия	

<b>МАГИСТРАТУРА</b>		
Код направления подготовки	Наименование направления подготовки	Вступительные экзамены
05.04.06	<b>Экология и природопользование</b>	иностранн ый язык, по специальности.
	Экология и охрана окружающей среды	
	Биологическое природопользование	
	Экология АПК	
19.04.03	<b>Продукты питания животного происхождения</b>	
	Технология мяса и мясных продуктов	
	Технология молока и молочных продуктов	
	Биотехнология продуктов животного происхождения	
19.04.02	<b>Продукты питания из растительного сырья</b>	
21.04.02	<b>Землеустройство и кадастры</b>	
	Землеустройство	
	Ландшафтное проектирование	
36.04.02	<b>Зоотехния</b>	
	Кормление животных и технологии кормов	
	Разведение и селекция животных	
	Коневодство и конезаводство	
	Технология производства и переработки продукции животноводства	
35.04.04	<b>Агрономия</b>	
35.04.01	<b>Лесное дело</b>	
35.04.09	<b>Ландшафтная архитектура</b>	
35.04.06	<b>Агроинженерия</b>	
	Технология и средства механизации в сельском хозяйстве	
36.04.01	<b>Ветеринарно-санитарная экспертиза</b>	
27.04.01	<b>Стандартизация и метрология</b>	
38.04.01	<b>Экономика</b>	

\*Вступительные экзамены по общеобразовательным предметам проводятся по программам средних общеобразовательных учебных заведений.