

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Утверждена
протоколом заседания комиссии
по конкурсным торгам
от «28» марта 2022г, № 15
Председатель комиссии по
конкурсным торгам (лицо,
его замещающее в период
отсутствия)
Худолей А.В. _____
(ФИО, подпись, М.П.)

**Документация по конкурсным торгам
для процедуры закупки - открытые торги**

на закупку: **26.20.1 Машины вычислительные, части и принадлежности к ним
(системные блоки (в комплекте), ноутбук, монитор, мфу, микрофон)**

г. Луганск, 2022г.

I Общие положения	
1. Термины, которые используются в документации о закупке	Документация о закупке (документация конкурсных торгов) (далее по тексту - Документация) разработана во исполнение требований Порядка закупки товаров, работ и услуг на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров ЛНР от 29.12. 2015 № 02-04/408/15 (с изменениями и дополнениями) (далее - Порядок). Термины и сроки, используемые в Документации, используются в значениях, определенных Порядком.
2. Информация о заказчике торгов:	
полное наименование	Государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики Луганский государственный аграрный университет
местонахождение	гор. ЛНАУ, 1, г.Луганск, 91008
должностное лицо заказчика, уполномоченное осуществлять связь с участниками	Худолей Александр Владимирович, Проректор по научной работе, тел.(0642) 96-60-01, каб. 230, gos_zakupki@lnau.su Романцов Александр Геннадиевич, начальник отдела закупок, каб. 331 тел. (0642) 96-79-29, gos_zakupki@lnau.su
3. Информация о предмете закупки:	
наименование предмета закупки	26.20.1 Машины вычислительные, части и принадлежности к ним (системные блоки (в комплекте), ноутбук, монитор, мфу, микрофон)
место, количество, объем поставки товаров (предоставления услуг, выполнения работ)	Государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики Луганский государственный аграрный университет, гор. ЛНАУ, 1, г.Луганск (склад) Количество 132 ед.
срок поставки товаров (предоставления услуг, выполнения работ)	до 29 апреля 2022г. (включительно)
4. Информация о валюте (валютах), в которой (которых) должна быть рассчитана и указана цена предложения конкурсных торгов	Валютой конкурсных торгов является российский рубль.
5. Информация о языке (языках), который (которые) применяются при проведении процедур закупок	При проведении процедур закупок все документы, которые готовятся заказчиком и подаются участником, излагаются на русском языке
II Порядок внесения изменений и предоставления разъяснений в Документацию	
1.Процедура предоставления разъяснений в Документацию	Участник, который получил от Заказчика Документацию, имеет право не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов обратиться к заказчику за разъяснениями относительно Документации. Заказчик должен предоставить разъяснение на запрос в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения всем лицам, которым была

	<p>предоставлена Документация.</p> <p>В случае проведения собраний с целью разъяснения любых запросов относительно Документации, заказчик должен обеспечить ведение протокола таких собраний с изложением в нем всех разъяснений относительно запросов и послать его всем лицам, которым была предоставлена Документация, независимо от их присутствия на собрании.</p> <p>Указанные в этом пункте разъяснения размещаются заказчиком в соответствии с разделом IX настоящего Порядка.</p> <p>Отсутствие каких-либо вопросов или уточнений в отношении содержания и изложения требований Документации со стороны участников в установленном порядке будет означать, что участники полностью осознают содержание и требования настоящей Документации.</p>
Ш. Подготовка предложений конкурсных торгов	
<p>1. Оформление предложения конкурсных торгов</p>	<p>Предложение конкурсных торгов подается в письменной форме за подписью уполномоченного должностного лица участника, прошитое, пронумерованное, скрепленное печатью и подписью, в запечатанном конверте.</p> <p>Каждый участник имеет право подать только одно предложение конкурсных торгов по предмету закупки (лоту- в случае его определения). Копии документов, которые подаются участником в составе своего предложения, заверяются самим участником.</p> <p><u>Все страницы предложения конкурсных торгов участника должны содержать нумерацию и подпись уполномоченного лица участника, оттиск печати (подписью уполномоченного лица участника и оттиском печати <u>не заверяются</u> оригиналы документов, выданные участнику другими учреждениями, а также страницы документов, входящие в состав предложения, не содержащие никакой информации).</u></p> <p>Полномочия относительно подписи документов предложения конкурсных торгов участника подтверждаются выпиской из протокола учредителей, приказом о назначении, доверенностью, поручением или другим документом, подтверждающим полномочия лица на подпись документов.</p> <p>Предложение конкурсных торгов запечатывается в одном конверте, который в местах склеивания должен содержать оттиски печати участника. В случае отсутствия печати, в местах склеивания конверта должна находиться подпись руководителя (лица, имеющего право подписи).</p> <p>На конверте должно быть указано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полное наименование и местонахождение заказчика; - полное наименование предмета закупки в соответствии с объявлением о проведении открытых торгов; - полное наименование (Ф.И.О.) участника, его местонахождение (место проживания); - ОГРН ЕГРЮЛ / ИНН (номер учетной карточки плательщика налогов участника); - адрес электронной почты участника; - номера контактных телефонов участника; - маркировка: <u>«Не открывать до 11 апреля 2022 года, 10-00 час.»</u> <p>Для правильного оформления предложения конкурсных торгов</p>

	<p>участник изучает все инструкции, формы документов, технические требования, термины, приведенные в этой Документации. Предоставление неполной информации или подача предложения конкурсных торгов, несоответствующего требованиям Документации, будет отнесено на риск участника и повлечет за собой отклонение предложения конкурсных торгов.</p> <p>Участник самостоятельно получает все необходимые разрешения, лицензии, сертификаты (в том числе экспортные и импортные), связанные предметом закупки, и другие документы, связанные с представлением его предложения конкурсных торгов, и несет все расходы за их получение. Любые расходы участника, связанные с подготовкой и предоставлением предложения конкурсных торгов, не подлежат возмещению заказчиком независимо от результатов торгов.</p> <p>После раскрытия предложений конкурсных торгов документы, которые входят в ее состав, участнику не возвращаются и хранятся у заказчика.</p>
<p>2. Содержание предложения конкурсных торгов</p>	<p>Предложение конкурсных торгов, которое подается участником, состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реестра документов, поданных в составе предложения конкурсных торгов (Приложение № 1); - заполненной формы «Предложение конкурсных торгов» (Приложение № 2); - документов, подтверждающих полномочия должностного лица или представителя участника относительно подписи документов предложения конкурсных торгов; - информации о необходимых технических, качественных и количественных характеристиках предмета закупки, в том числе соответствующую спецификацию, которая может содержать на усмотрение заказчика планы, чертежи, рисунки или описание предмета закупки; - документально подтвержденную информацию о соответствии участника требованиям, установленным разделом XIV Порядка.
<p>3. Обеспечение предложения конкурсных торгов; условия возвращения или невозвращения обеспечения предложения конкурсных торгов</p>	<p>Не требуется.</p>
<p>4. Срок, на протяжении которого действуют предложения конкурсных торгов</p>	<p>Предложения конкурсных торгов считаются действительными в течении 30 дней, с даты раскрытия предложений конкурсных торгов. До окончания этого срока заказчик имеет право требовать от участников продления срока действия предложений конкурсных торгов.</p> <p>Участник имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отклонить такое требование; - согласиться с требованием и продлить срок действия поданного им предложения конкурсных торгов.
<p>5. Требования к участникам процедуры закупки</p>	<p>Участник в составе своего предложения подает документы, подтверждающие его соответствие, как участника данных торгов, следующим требованиям:</p> <p>1. Реестр документов, поданных в составе предложения конкурсных</p>

торгов (Приложение 1);

2. Предложение конкурсных торгов (Приложение 2);

3. Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки:

- копия свидетельства о государственной регистрации участника;
- копия устава (положения) участника (для юридических лиц);
- копия выписки из Статистического реестра Государственного комитета статистики Луганской Народной Республики участника (для юридических лиц);
- копия справки о взятии на учет плательщика налогов и сборов участника;
- копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица-предпринимателя);
- копия справки о присвоении идентификационного номера (для физического лица-предпринимателя);
- копия соответствующих специальных разрешений (лицензий), сертификатов соответствия качества товара, если необходимость их наличия обусловлена законодательством Луганской Народной Республики;

4. Правомочность участника процедуры закупки и уполномоченных им лиц на заключение договора о закупке:

- выписка из протокола учредителей, копия приказа о назначении на должность, доверенность или другой документ;

5. Не проведение процедуры ликвидации участника процедуры закупки- юридического лица и отсутствие решения о признании участника процедуры закупки- юридического лица или физического лица - предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии такого производства:

- выписка из Единого государственного реестра (дата выдачи не позднее 10 дней до даты раскрытия предложения) или гарантийное письмо участника, заверенное его подписью и печатью;

6. Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством:

- выписка из Единого государственного реестра (дата выдачи не позднее 10 дней до даты раскрытия предложения) или гарантийное письмо участника, заверенное его подписью и печатью;

7. Отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по иным обязательным платежам в государственный бюджет Луганской Народной Республики, местные бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка в соответствии с законодательством, которые реструктурированы в соответствии с законодательством):

- оригинал справки об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам, выданный органами налогов и сборов или гарантийное письмо участника, заверенное его подписью и печатью;

8. Наличие у участника процедуры закупки финансовой возможности:

- оригинал справки о наличии и состоянии счета в Государственном банке Луганской Народной Республики или копии договора (заверенная подписью и печатью участника), заключенного с

	<p>финансово-кредитным учреждением, осуществляющим банковские операции на территории Луганской Народной Республики, в котором официально открыт счет предприятия, с указанием банковских реквизитов: текущий счет, БИК, код ЕГРЮЛ (для юридических лиц и физических лиц-предпринимателей);</p> <p>9. Отсутствие решения о привлечении к ответственности за коррупционные правонарушения (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята в установленном порядке), отсутствие сведений о привлечении к административной ответственности у участника процедуры закупки - физического лица - предпринимателя либо должностного лица участника, уполномоченного заключать сделки от имени участника - юридического лица, лиц, уполномоченных представлять интересы участника в ходе процедуры закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гарантийное письмо участника, заверенное его подписью и печатью; <p>10. Отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по кредитам в обслуживающем банке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гарантийное письмо участника, заверенное его подписью и печатью. <p>Видоизменение приложений 1,2,3 не допускается.</p> <p>Заказчик отказывает участнику в участии в процедуре закупки, предусмотренной Порядком, и отклоняет предложение конкурсных торгов в случае, если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заказчик имеет неопровержимые доказательства того, что участник предлагает, дает или соглашается дать прямо или косвенно любому должностному лицу заказчика, другого государственного органа вознаграждение в любой форме (предложение о найме на работу, ценная вещь, услуга и т.п.) с целью повлиять на принятие решения об определении победителя процедуры закупки или применения заказчиком определенной процедуры закупки; 2) участник не осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с положениями его устава; 3) выявлен факт участия участника в сговоре; 4) в случаях не соблюдения требований, предусмотренных п. 5 раздела III Документации по конкурсным торгам. <p>Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам.</p> <p>В случае не предоставления каких-либо документов по техническим причинам органом, уполномоченным на их выдачу, в письменном виде участник имеет право предоставить такие документы в свободной форме после письменного подтверждения соответствующего органа о невозможности выдачи данного документа с указанием причин.</p> <p>В соответствии с Порядком ответственность за предоставление информации согласно требованиям, установленным заказчиком, несет участник процедуры закупки.</p>
<p>б.Информация об описании предмета закупки (лоте)</p>	<p>Информация о необходимых технических, качественных и количественных требованиях заказчика указана в Приложении 3. Участники процедуры закупки подают в составе предложений конкурсных торгов документы, подтверждающие соответствие</p>

	предложения конкурсных торгов техническим, качественным, количественным и другим требованиям заказчика к предмету закупки, а именно - гарантийное письмо от участника, подтверждающее возможность поставки товара соответствующего качества, согласно требованиям заказчика, изложенным в Приложении 3 к Документации в необходимом объеме и в установленный срок: до 29.04.2022 (включительно).
7.Внесение изменений или отзыв предложения конкурсных торгов участником	Участник имеет право внести изменения или отозвать свое предложение конкурсных торгов до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов без потери своего обеспечения конкурсных торгов. Такие изменения или заявление об отзыве предложения конкурсных торгов учитываются в случае, если они получены заказчиком до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов.
IV. Подача и раскрытие предложений конкурсных торгов	
1.Способ, место и конечный срок предоставления предложений конкурсных торгов:	
Способ	Лично
Место предоставления предложений конкурсных торгов	Государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики Луганский государственный аграрный университет, гор.ЛНАУ, 1, г.Луганск, Главный корпус, каб. 331
Конечный срок предоставления предложений конкурсных торгов (дата, время)	11.04.2022г. 09 часов 00 минут Предложения конкурсных торгов, полученные заказчиком после окончания срока их подачи, не раскрываются и возвращаются участникам, которые их подали. На запрос участника заказчик в течение одного рабочего дня со дня получения запроса подтверждает поступление предложения конкурсных торгов с указанием даты и времени
2.Место, дата и время раскрытия предложений конкурсных торгов:	
место раскрытия предложений конкурсных торгов	Государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики Луганский государственный аграрный университет, гор.ЛНАУ, 1, г.Луганск, Главный корпус, каб. 230
дата и время раскрытия предложений конкурсных торгов	11.04.2022г. 10 часов 00 минут К участию в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов заказчиком допускаются все участники или их уполномоченные представители. отсутствие участника или его уполномоченного представителя во время процедуры раскрытия предложений конкурсных торгов не являются основанием для отказа в раскрытии или рассмотрении, или для отклонения его предложения конкурсных торгов. Полномочия представителя участника подтверждаются выпиской из протокола учредителей, приказом о назначении, доверенностью, поручением или другим документом, который подтверждает полномочия должностного лица участника на участие в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов. Для подтверждения личности такой представитель должен

	<p>предоставить паспорт или другой документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя участника.</p> <p>Во время раскрытия предложений конкурсных торгов проверяется наличие или отсутствие всех необходимых документов, предусмотренных Документацией о закупке, а также объявляются наименование и местонахождение каждого участника, цена каждого предложения конкурсных торгов. Указанная информация вносится в протокол раскрытия предложений конкурсных торгов.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов составляется в день раскрытия предложений конкурсных торгов по форме, установленной Уполномоченным органом.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов подписывается членами Комиссии и участниками, которые участвуют в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов. Заверенная подписью председателя Комиссии и печатью заказчика копия протокола раскрытия предложений конкурсных торгов предоставляется любому участнику на его запрос в течение одного рабочего дня со дня получения такого запроса.</p>
--	---

V. Оценка предложений конкурсных торгов и определение победителя

<p>1. Перечень критериев и методика оценки предложений конкурсных торгов с обозначением удельного веса критерия</p>	<p>Заказчик имеет право обратиться к участникам за разъяснениями содержания их предложений конкурсных торгов с целью упрощения рассмотрения и оценки предложений.</p> <p>Заказчик и участники не могут инициировать никаких переговоров по вопросам внесения изменений в поданное предложение конкурсных торгов.</p> <p>Оценка каждого предложения конкурсных торгов определяется на основе «Цена».</p> <p>Цена предложения конкурсных торгов участника означает сумму, за которую участник предполагает выполнить заказы на поставку всех товаров, предусмотренных Документацией с учетом услуг поставки товаров.</p> <p>В цене предложения конкурсных торгов участник должен учесть все налоги, сборы и другие расходы, связанные с предоставлением / поставкой товаров, предусмотренных Документацией конкурсных торгов.</p> <p>Цена предложения конкурсных торгов не подлежит изменению или корректировке.</p> <p style="text-align: center;">Методика оценки:</p> <p>Количество баллов по критерию «Цена» определяется следующим образом. Предложению конкурсных торгов, цена которого наиболее выгодная (наименьшая), присваивается максимально возможное количество баллов. Количество баллов для остальных предложений конкурсных торгов определяется по формуле:</p> $B_{\text{выч}} = C_{\text{мин}} / C_{\text{пред}} * 100, \text{ где } B_{\text{выч}} - \text{вычисляемое количество баллов;}$ <p style="padding-left: 40px;">$C_{\text{мин}}$ - наименьшая цена;</p> <p style="padding-left: 40px;">$C_{\text{пред}}$ - цена предложения конкурсных торгов, количество баллов для которого вычисляется;</p> <p style="padding-left: 40px;">100 - максимально возможное количество баллов по критерию «Цена».</p> <p>Заказчик определяет победителя торгов из числа участников.</p>
---	--

	<p>предложения конкурсных торгов которых не были отклонены (в количестве не менее двух), на основе критериев и методики оценки, указанной в Документации.</p> <p>В случае одинакового значения оценки, победитель определяется путем голосования членов комиссии конкурсных торгов простым большинством голосов при участии в голосовании не менее двух третей членов комиссии по конкурсным торгам. Если результаты голосования разделились поровну, решающий голос имеет Председатель комиссии по конкурсным торгам.</p> <p>Общий срок рассмотрения, оценки и определения победителя процедуры закупки не должен превышать 7 рабочих дней со дня раскрытия предложений конкурсных торгов.</p>
<p>2. Исправление арифметических ошибок</p>	<p>Заказчик имеет право на исправление арифметических ошибок, допущенных в результате арифметических действий, выявленных в поданном предложении конкурсных торгов во время проведения ее оценки, в порядке, определенном Документацией, при условии получения письменного согласия на это участника, который подал предложение конкурсных торгов.</p> <p>Заказчик указывает условия и порядок исправления арифметических ошибок.</p> <p>1) при расхождении между ценой единицы измерения и итоговой ценой, полученной путем умножения цены за единицу на количество, цена за единицу является определяющей, а итоговая цена исправляется. Если, по мнению заказчика, в цене за единицу есть явное смещение десятичного делителя, в таком случае итоговая цена является определяющей, а цена за единицу исправляется;</p> <p>2) при расхождении между итоговой ценой предложения конкурсных торгов, указанной в предложении конкурсных торгов и полученной путем добавления элементов цены, и итоговой цене предложения конкурсных торгов, полученной при проверке предложения конкурсных торгов путем добавления элементов цены, определяющей является фактическая сумма цены предложения конкурсных торгов, полученная путем добавления элементов цены;</p> <p>3) при расхождении между суммами, указанными в предложении конкурсных торгов цифрами и буквами, определяющей является итоговая сумма, указанная в таблице цен.</p> <p>Если участник не согласен с исправлением арифметических ошибок, его предложение конкурсных торгов отклоняется.</p>
<p>3. Отклонение предложений конкурсных торгов</p>	<p>Заказчик отклоняет предложение конкурсных торгов в случае, если:</p> <p>1. участник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не отвечает требованиям, установленным разделом XIV Порядка; - не соглашается с исправлением выявленной заказчиком арифметической ошибки; - не предоставил обеспечения предложения конкурсных торгов, если такое обеспечение требовалось заказчиком; <p>2. предложение конкурсных торгов не отвечает условиям Документации.</p> <p>Заказчик имеет право обратиться за подтверждением информации, предоставленной участником, в органы государственной власти, предприятий, учреждений, организации в соответствии с их</p>

	<p>компетенцией. В случае получения достоверной информации о его несоответствии требованиям квалификационных критериев, наличие оснований, указанных в части первой статьи 97 Порядка, или факта указания в предложении конкурсных торгов любой недостоверной информации, что является существенным при определении результатов процедуры закупки, заказчик отклоняет предложение конкурсных торгов такого участника.</p> <p>Участнику, предложение конкурсных торгов которого отклонено, сообщается об этом с указанием аргументированных оснований в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения. Информация об отклонении предложения размещается в соответствии с разделом IX Порядка.</p>
<p>4. Отмена торгов или признание их несостоявшимися</p>	<p>Заказчик отменяет торги в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отсутствия дальнейшей потребности в закупке товаров, работ и услуг; -невозможности устранения нарушений, возникших из-за выявленных нарушений законодательства по вопросам закупки товаров, работ и услуг за средства; -нарушение порядка размещения информации о проведении процедуры закупки, акцепта, объявления о результатах процедуры закупки, предусмотренных Порядком; -подачи для участия в них менее двух предложений конкурсных торгов; -отклонения всех предложений конкурсных торгов; -если к оценке допущены предложения менее двух участников. <p>Заказчик имеет право в любой момент без обоснования принять решение об отклонении всех предложений конкурсных торгов с последующей отменой процедуры закупки.</p> <p>Заказчик имеет право признать торги несостоявшимися, в случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> -цена наиболее выгодного предложения конкурсных торгов превышает сумму, предусмотренную заказчиком на финансирование закупки; -осуществление закупки стало невозможным в результате действия непреодолимой силы; -сокращены расходы на осуществление закупки товаров, работ и услуг. <p>Уведомление об отмене торгов или признании их несостоявшимися, посылается заказчиком всем участникам в течении двух рабочих дней со дня принятия заказчиком соответствующего решения.</p> <p>В случае отмены торгов или признания их несостоявшимися, заказчик в соответствии с разделом IX Порядка размещает объявление о результатах процедуры закупки с указанием в нем основания отмены торгов или признания их несостоявшимися согласно Порядку.</p>
<p>VI. Заключение договора о закупке</p>	
<p>1 .Срок заключения договора</p>	<p>Заказчик заключает договор о закупке с участником, предложение конкурсных торгов которого акцептовано, не позднее чем через 10 дней со дня акцепта предложения в соответствии с требованиями Документации и акцептированного предложения. С целью обеспечения права на обжалование решений заказчика договор о закупке не может быть заключён ранее, чем через 5 дней с даты</p>

	размещения уведомления об акцепте предложения конкурсных торгов на соответствующем веб-сайте.
2. Существенные условия, которые обязательно включаются в договор о закупке	<p>Договор о закупке заключается в письменной форме в соответствии с действующим законодательством, с учетом особенностей, определенных Порядком.</p> <p>Условия договора о закупке не должны отличаться от содержания предложения конкурсных торгов (в том числе цены за единицу товара) победителя процедуры закупки. Существенные условия договора о закупке не могут меняться после его подписания до выполнения обязательств сторонами в полном объеме, кроме случаев, определенных в п.126 раздела XX Порядка.</p> <p>Ответственность за правомерность и обоснованность изменения существенных условий договора несут стороны договора о закупке, в который вносятся изменения.</p> <p>Цена договора включает в себя все затраты, связанные с транспортировкой товара к месту доставки, погрузкой, разгрузкой, оплатой таможенных тарифов, налогов и пр.</p>
3. Действия заказчика при отказе победителя торгов от подписания договора о закупке	В случае письменного отказа победителя торгов от подписания договора о закупке в соответствии с требованиями Документации или не заключения договора о закупке по вине участника в срок, определенный Порядком, заказчик определяет наиболее экономически выгодное предложение конкурсных торгов из тех, срок действия которых еще не истек
4. Обеспечение выполнения договора о закупке	Не требуется.
5. Другая информация	Информация о закупке размещается Заказчиком в ЕИС Министерства экономического развития Луганской Народной Республики.

**РЕЕСТР
ДОКУМЕНТОВ ПОДАННЫХ
В СОСТАВЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО КОНКУРСНЫМ ТОРГАМ**

№ п/п	Наименование документа	№ страницы

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)

М.П.

***Примечание:**

1.Реестр документов поданных в составе предложения конкурсных торгов подается на бланке участника (в случае, если участник такой бланк имеет)

Форма «Предложение конкурсных торгов» подается в виде, приведенном ниже.
Участник не должен отступать от данной формы.

Предложение конкурсных торгов
(форма, которая подается Участником на фирменном бланке)

Мы, (название Участника), предоставляем свое предложение для участия в конкурсных торгах по предмету закупки по коду **26.20.1 Машины вычислительные, части и принадлежности к ним (системные блоки (в комплекте), ноутбук, монитор, мфу, микрофон)**, в соответствии с техническим заданием Заказчика торгов. Изучив Документацию конкурсных торгов и техническое задание (далее ТЗ) на выполнение указанного, мы, уполномоченные на подписание Договора, имеем возможность и соглашаемся выполнить требования Заказчика и Договора на условиях, указанных в коммерческой части этого предложения на общую сумму _____ рос. руб. (цифрами и прописью) по следующим ценам:

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена за единицу рос. руб.	Стоимость рос. руб.
	Всего	X	X	X	

1. До акцепта нашего предложения конкурсных торгов Ваша документация конкурсных торгов вместе с нашим предложением (при условии ее соответствия всем требованиям) имеют силу предварительного договора между нами. Если наше предложение будет акцептировано, мы возьмем на себя обязательства выполнить все условия, предусмотренные Договором.
2. Мы соглашаемся придерживаться условий этого предложения в течение 30 дней со дня раскрытия предложений конкурсных торгов, установленного Вами. Наше предложение будет обязательным для нас и может быть акцептировано Вами в любое время до окончания указанного срока.
3. Мы соглашаемся с условиями, что Вы можете отклонить наше или все предложения конкурсных торгов в соответствии с условиями Документации, и понимаем, что Вы не ограничены в принятии любого другого предложения с более выгодными для Вас условиями.
4. Если наше предложение будет акцептировано, мы обязуемся подписать Договор с Заказчиком не позднее чем через 10 дней со дня акцепта предложения согласно требованиям Документации и акцептированного предложения, но не ранее чем через 5 дней с даты публикации на соответствующем веб-сайте сообщения об акцепте предложения конкурсных торгов.
5. Грузополучатель: Государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный аграрный университет».
6. **Условия и порядок расчетов: оплата по факту поставки на протяжении 15 рабочих дней, при наличии бюджетного финансирования.**
7. **Срок поставки: до 29.04.2022 (включительно)**
8. **Гарантийный срок 2 года.**
9. Другая информация: _____

Руководитель предприятия -
Участника торгов

М.П.(подпись)

(Ф.И.О.)

Техническое задание для приобретения компьютерной техники и периферийных устройств

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики	Ед. изм	Кол -во
1.	Системный блок	Корпус; блок питания 450W; ОЗУ 4Gb DDR4; материнская плата socket AM4 или 1200; процессор socket AM4 или 1200; SSD диск объёмом 240 Гб.; мышка проводная usb; клавиатура проводная usb; Сетевой фильтр 1.8м.	Шт.	45
2.	Многофункциональное устройство	Функции сканирования и печати; формат бумаги А4; тип печатающего устройства лазерный; Цветность черно-белая; Максимальное разрешение печати: 600x1200 dpi; Тип сканера: цветной; Разрешение при сканировании: 600x1200 dpi; usb кабель; Картридж - 725; Панель управления - 1 символьный светодиод; Память - 64 МБ; Устройства подачи бумаги (в стандартной комплектации) - Лоток на 150 листов; Ёмкость выводного лотка - 100 листов; Поддерживаемая плотность носителей - 60 - 163 г/м2; Модель картриджей - Canon 725.	Шт.	18
3.	Монитор	Диагональ от 21,5D	Шт.	60
4.	Микрофон	Стандарт bluetooth - v.3.0, Профили - A2DP (v1.2), Hands Free Profile (v1.6), Headset Profile (v1.2), AG/HFP (V1.6), Поддержка профиля A2DP - поддерживается, Поддержка Multipoint - поддерживается, Дальность действия - 30 м, Кнопка включения - есть, Регулятор громкости - есть, Индикатор состояния - есть, Индикатор заряда батареи - есть, Голосовое управление - есть, Отключение микрофона - есть (режим MUTE), Цифровое шумо/эхоподавление - есть, Голосовые оповещения - есть, Особенности - USB-Bluetooth-спикерфон с мини-USB LINK 370 в комплекте, 360-градусов микрофон, удаление эха и шума, mute и регулировка звука на сенсорной панели, до 15 часов в режиме разговора, Bluetooth. Сертифицировано для Microsoft Skype for Business/Lync, Питание, время работы, Тип разъема USB - USB, Возможность подзарядки от USB - есть, Время полной зарядки - около 2 ч;	Шт.	4

5.	Ноутбук	Размер экрана - 15,6; Тип процессора – Intel Core i3; Частота процессора – 1,2 ГГц; Оперативная память - 4096 Мб DDR4 2666 МГц; Объем HDD - 1000 Гб. 5400 об/мин; Разрешение экрана - 1920x1080; Светодиодная подсветка экрана - есть; Поддержка технологии Wi-Fi - 802.11 a/b/g/n/ac; Веб-камера - встроенная; Встроенный микрофон - есть; Разъем наушники/микрофон - комбинированный разъем; Акустическая система – стерео динамики; Энергоемкость батареи - 42 Wh.	Шт.	1
6.	Системный блок	<p>Корпус: Количество интерфейсов USB на лицевой панели – 3, Максимальная длина видеокарты – 297, Материал корпуса – сталь, Наличие окна на боковой стенке – Да, Типоразмер - Mini-Tower, Цвет корпуса – черный, Число отсеков 2,5 - 4;</p> <p>Жесткий диск: тип - SSD, Объем накопителя 240 Гб, Форм-фактор - 2.5, Интерфейс - SATA III, Максимальная скорость чтения - 500 МБ/с, Максимальная скорость записи - 350 МБ/с;</p> <p>Жесткий диск: тип - SSD, Объем накопителя 240 Гб, Форм-фактор - 2.5, Интерфейс - SATA III, Максимальная скорость чтения - 500 МБ/с, Максимальная скорость записи - 350 МБ/с;</p> <p>Жесткий диск: Тип - HDD, Форм-фактор - 3.5, Объем накопителя - 1 Тб, Интерфейс - SATA III, Буферная память - 64 Мб, Скорость вращения шпинделя - 7200 об/мин;</p> <p>Жесткий диск: Тип - HDD, Форм-фактор - 3.5, Объем накопителя - 1 Тб, Интерфейс - SATA III, Буферная память - 64 Мб, Скорость вращения шпинделя - 7200 об/мин;</p> <p>Материнская плата: Гнездо процессора - LGA 1200, Чипсет - Intel B460, Слотов памяти DDR4 - 4 шт, Слотов PCI-E x1 - 2шт, Слотов PCI-E 3.0 x16 - 2шт, Разъемов SATA3 - 6 шт, Поддержка RAID (RAID 0,1,5,10), Поддержка частот оперативной памяти - 2933/2800/2666/2400/2133 МГц.</p> <p>Процессор: Гнездо процессора - LGA 1200, Количество ядер - 4, Количество потоков - 8, Частота - 3.6 ГГц и 4.3 ГГц в режиме Turbo, L3 кэш - 6 Мб, Разрядность вычислений - 64 bit,</p>	Шт.	1

		<p>Технологический процесс - 14 нм, Множитель - заблокированный, Пропускная способность шины 8 (GT/s), Встроенное графическое ядро - есть, Модель графического ядра - Intel UHD Graphics 630, Частота графического ядра - 350 МГц и 1100 МГц Turbo, Максимальный объем видеопамяи - 64 Гб.</p> <p>Оперативная память: Объем одного модуля - 16 Гб, Тактовая частота - 2400МГц, Форм-фактор DIMM, Тип памяти - DDR4, Объем модуля - 16 Гб.</p> <p>Устройство охлаждения процессора: Совместимость Socket 1200 - да, Диаметр вентилятора - 120 мм, Основание кулера - с открытыми тепловыми трубками, Материал тепловых трубок - медь, Питание вентилятора от материнской платы - 4-pin.</p> <p>Блок питания: Форм-фактор - ATX, Версия ATX - 12V v2.3, Мощность - 650 Вт, Активный PFC - есть, Цвет - черный, Питание материнской платы и процессора - 24+4+4 pin, Длина линий питания МП - 530 мм, Питание видеокарты - 2x(6+2) pin, Разъемы SATA - 5 шт, Разъемы Peripheral (Molex) - 6 шт, Разъемы для FDD - 1 шт, Терморегулятор оборотов - есть.</p>		
7.				
8.	Внешний жесткий диск	<p>Емкость - 1000 Гб; Интерфейс - USB 3.0 USB; Назначение - внешний; Тип - HDD; Тип диска по исполнению - портативный; Форм фактор ЖМД - 2.5; Электропитание - от порта USB.</p>	Шт.	3

Программист системный

Бажанов Б.П.